

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
(ระยะดำเนินการ)  
ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

# BELGRAVIA RESIDENCES



## BELGRAVIA RESIDENCES

โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์  
(เดิมชื่อ โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE)  
เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์  
ที่ตั้งเลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย  
กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-3428

กรกฎาคม 2568



จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานทาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210  
โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ  
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 4ก245/68-1 วันที่รับรายงาน : 24 กรกฎาคม 2568  
ชื่อโครงการ : เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (อาคารชุดพักอาศัย Del Palacio Residence)  
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์  
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009/4377 วันที่เห็นชอบ : 26 เมษายน 2548  
ช่วงเดือน : มกราคม-มิถุนายน 2568 เขต : คลองเตย  
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม  
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลากำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
ผู้ส่ง : [REDACTED] เบอร์โทรผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม  
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร



**BELGRAVIA**  
RESIDENCES

นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ Belgravia Residence Juristic Person

722/49 ซอยสุขุมวิท 30/1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

722/49 Soi Sukhumvit 30/1, Sukhumvit Road, Kwang Klongton, Khet Klongtoey, Bangkok 10110

Tel: 02-258-3428 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID: 0-9940-01019-39-8

ที่ BEL2568/011

วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม - มิถุนายน 2568

เรียน ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม - มิถุนายน 2568 จำนวน 1 ชุด  
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 แผ่น

ตามที่ โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ตั้งอยู่เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส.1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน 2548 ทั้งนี้ โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้งนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม - มิถุนายน 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**BELGRAVIA**  
RESIDENCES

นิติบุคคลอาคารชุดเบลกราเวีย เรสซิเดนซ์  
722/49 ซอยสุขุมวิท 30/1 ถนนสุขุมวิท  
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย  
กรุงเทพฯ 10110

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

ได้รับเรื่องแล้ว  
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ  
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)  
ตั้งอยู่เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด  
เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ฉบับประจำเดือน

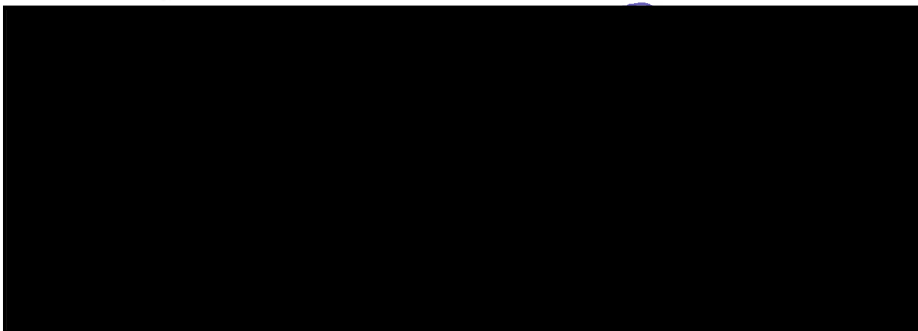
- ( ☒ ) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2568  
( ☐ ) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568  
( ☐ ) อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

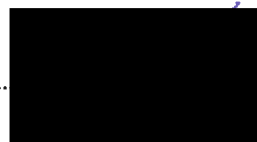
ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง



นักวิชาการสิ่งแวดล้อม  
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม  
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม  
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม  
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการทั่วไป  
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์  
(ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE)**

1. ชื่อโครงการ : โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE)
2. สถานที่ตั้ง : เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
3. ชื่อเจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์
4. สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
5. จัดทำโดย : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม : เลขที่ ทส 1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน 2548
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งล่าสุด : ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568
8. หน่วยงานอนุญาต : กรุงเทพมหานคร
9. รายละเอียดโครงการ
  - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
  - ขนาดพื้นที่โครงการ : 3-1-24.1 ไร่
  - กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
    - ระบบจราจร : โครงการจัดให้มีระบบการจราจรภายในโครงการที่เหมาะสม โดยจัดให้มีทางเข้า - ออก 1 แห่ง เชื่อมกับซอยสุขุมวิท 30/1 สำหรับการจราจรภายในโครงการ ถนนโดยรอบอาคารกว้างประมาณ 6 เมตร จัดให้เป็นช่องทางเข้า 1 ช่องทางและช่องทางออก 1 ช่องมีลูกศรบอกทิศทางพร้อมป้ายสัญลักษณ์จราจร ติดตั้งกระถกนูนในบริเวณจุดกลับสายตา
    - ระบบน้ำใช้ : โครงการรับน้ำจากการประปานครหลวง โดยจะต่อท่อประปาผ่านมิเตอร์ เพื่อนำมาเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินของโครงการ จำนวน 2 ชุด/อาคาร ใช้สำหรับการสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง ในปริมาณที่เหมาะสม แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร
    - ระบบบำบัดน้ำเสีย : โครงการได้มีการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) จำนวน 1 ชุด ปัจจุบันโครงการมีน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสียในทุกวัน ตั้งแต่เปิดดำเนินการ และได้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร ให้ได้มาตรฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ทางโครงการยังได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและบำรุงรักษาเป็นประจำ มีการสูบตะกอนออกจากกระบอกอย่างสม่ำเสมอ
    - ระบบไฟฟ้า : ระบบไฟฟ้าของโครงการ แบ่งออกเป็น ระบบไฟฟ้าหลัก โดยรับไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง ผ่านหม้อแปลงชนิดแห้ง จ่ายไปยังบริเวณต่างๆ ภายในโครงการ และ



ระบบไฟฟ้าสำรอง โครงการได้กำหนดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน ให้กับระบบแสงสว่างทางฉุกเฉินภายในโครงการ ทั้งนี้ซึ่งระบบไฟฟ้าดังกล่าว ปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ อนึ่งโครงการมีการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเป็นประจำ

- การจัดการขยะ : โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยเปียก และถังมูลฝอยแห้ง ทั้งนี้มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ห้อง โดยโครงการได้ประสานงานไปยังสำนักงานเขตให้เข้ามาเก็บขนมูลฝอยทุกสัปดาห์ ซึ่งภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยเป็นประจำ

## สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	I
สารบัญภาพ	II
สารบัญตาราง	III

### บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-1
1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3 รายละเอียดโครงการ	1-5
1.4 แผนกาปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-22

### บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1

### บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2 วัตถุประสงค์	3-1
3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-6

### บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

#### ภาคผนวก

- ก สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ
- ข เอกสารจากหน่วยงานราชการ
- ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
- ง ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
- จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
- ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

## สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.2.-1 ที่ตั้งโครงการ	1-3
1.2.-2 สภาพปัจจุบัน	1-4
1.3.1-1 ประเภทและขนาดโครงการ	1-5
1.3.2-1 ระบบการจราจรและที่จอดรถ	1-6
1.3.3-1 ระบบประปาและน้ำใช้	1-8
1.3.4-1 น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย	1-10
1.3.5-1 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1-11
1.3.6-1 ระบบไฟฟ้า	1-12
1.3.7-1 ระบบป้องกันอัคคีภัย	1-13
1.3.8-1 การจัดการขยะ	1-17
1.3.9-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ	1-19
2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ	2-16
2.2-2 การบริหารการจราจร	2-18
2.2-3 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย	2-21
2.2-4 การบริหารจัดการน้ำใช้	2-21
2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน	2-22
2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย	2-24
2.2-7 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ	2-25
2.2-8 การกำจัดสัตว์และแมลงนำโรค	2-27
2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย	2-27
2.2-10 โครงสร้างอาคารและการออกแบบ	2-31
3.5.3-1 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งก่อนบำบัด	3-12
3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหลังการบำบัด	3-14



## สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-22
1.4.2-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)	1-23
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-6
3.5.3-1	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	3-8
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	3-9
4-1	มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-3	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-2

---

## รายละเอียดโครงการ

## บทที่ 1

### รายละเอียดโครงการ

#### 1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง “กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2562” ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ระบุว่า อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE) ของบริษัท ภาควิทยา จำกัด (ปัจจุบันได้โอนอำนาจการกำกับดูแลแก่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาด 8 ชั้น จำนวน 2 อาคาร มีห้องพักทั้งหมด 48 ห้อง ก่อสร้างบนพื้นที่ 3-1-24.1 ไร่ จึงเข้าข่ายที่จะต้องจัดทำรายงานตามกฎหมายดังกล่าว โดยเจ้าของโครงการได้จ้าง บริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีใบอนุญาตในการจัดทำรายงานฯ เป็นผู้ศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ รวมไปถึงได้มีการนำเสนอรายงานฯ เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน 2548 (ภาคผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ดังภาคผนวก ข-1) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์ประเมินน้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป



## 1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

- 1.2.1 ชื่อโครงการ : โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE)
- 1.2.2 สถานที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร (ภาพที่ 1.2-1)
- 1.2.3 เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ภาคผนวก ข-1)  
สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร
- 1.2.4 จัดทำรายงานโดย : บริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด
- 1.2.5 ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม : เลขที่ ทส 1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)
- 1.2.6 ได้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งสุดท้ายเมื่อ : ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 (ภาคผนวก ข-3)
- 1.2.7 ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
- 1.2.8 สภาพปัจจุบัน : โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภค ทั้งหมด (ภาพที่ 1.2-2) รายละเอียดการขออนุญาตก่อสร้าง และ ใบรับรองการก่อสร้าง (ภาคผนวก ข-2)
- 1.2.9 ขนาดพื้นที่โครงการ : 3-1-24.1 ไร่





ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ





ภาพที่ 1.2-2 สภาพปัจจุบัน



### 1.3 รายละเอียดโครงการ

#### 1.3.1 ประเภท ขนาด และองค์ประกอบของโครงการ

##### การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ความสูง 8 ชั้น มีห้องพักอาศัย 48 ห้อง โดยปัจจุบันโครงการได้เปิดดำเนินการให้ผู้พักอาศัยเข้ามาพักอยู่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รวมไปถึงสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ได้เปิดใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ รวมถึงได้จัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ เข้ามาบริหารจัดการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การดำเนินการโครงการส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.1-1



ภาพที่ 1.3.1-1 ประเภทและขนาดโครงการ

### 1.3.2 ระบบการจราจรและที่จอดรถ

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการจัดให้มีระบบการจราจรภายในโครงการที่เหมาะสม โดยจัดให้มีทางเข้า - ออก 1 แห่ง เชื่อมกับซอยสุขุมวิท 30/1 สำหรับการจราจรภายในโครงการ ถนนโดยรอบอาคารกว้างประมาณ 6 เมตร จัดให้เป็นช่องทางเข้า 1 ช่องทางและช่องทางออก 1 ช่องมีลูกศรบอกทิศทางพร้อมป้ายสัญลักษณ์จราจร ติดตั้งกระจกนูนในบริเวณจุดกลับสายตา พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้พักอาศัย แสดงดังภาพที่ 1.3.2-1



ทางเข้า-ออกโครงการ



ป้ายแสดงทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



บัตรเข้า-ออกโครงการของบุคคลภายนอก

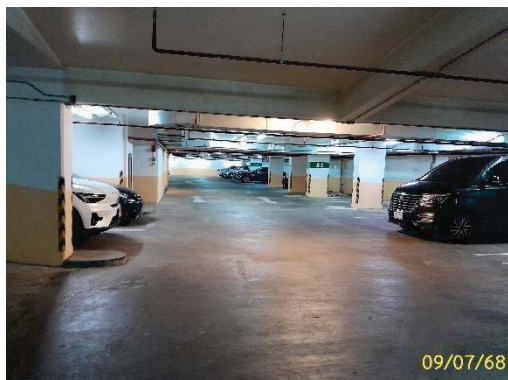
ภาพที่ 1.3.2-1 ระบบการจราจรและที่จอดรถ





ป้าย/สัญลักษณ์จราจร

ภาพที่ 1.3.2-1 (ต่อ) ระบบการจราจรและที่จอดรถ



พื้นที่จอดรถภายในโครงการ

ภาพที่ 1.3.2-1 (ต่อ) ระบบการจราจรและที่จอดรถ

### 1.3.3 ระบบประปาและน้ำใช้

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการรับน้ำจากการประปานครหลวง โดยจะต่อท่อประปาผ่านมิเตอร์ เพื่อนำมาเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินของโครงการ จำนวน 2 ชุด/อาคาร ใช้สำหรับการสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง ในปริมาณที่เหมาะสม แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร ดังนั้นผลการดำเนินการจริงจึงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.3-1



มิเตอร์ประปาของโครงการ



เครื่องปั้มน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค อาคาร A

ภาพที่ 1.3.3-1 ระบบประปาและน้ำใช้





ถังสำรองน้ำชั้นใต้ดิน อาคาร A



เครื่องปั้มน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค อาคาร A



ถังสำรองน้ำชั้นใต้ดิน อาคาร B



เครื่องปั้มน้ำดับเพลิง



เจ้าหน้าที่ดูแล/ตรวจสอบระบบท่อน้ำภายในโครงการ

ภาพที่ 1.3.3-1 (ต่อ) ระบบประปาและน้ำใช้

### 1.3.4 น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการได้มีการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) จำนวน 1 ชุด ปัจจุบันโครงการมีน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสียในทุกวันตั้งแต่เปิดดำเนินการ และได้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดน้ำเสียก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร ให้ได้มาตรฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ทางโครงการยังได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและบำรุงรักษาเป็นประจำ มีการสูบน้ำทิ้งออกจากระบบอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ระบบดังกล่าวสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ แสดงดังภาพที่ 1.3.4-1



ที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารชุดพักอาศัย



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 1.3.4-1 น้ำเสียและการบำบัดน้ำเสีย

### 1.3.5 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วมของโครงการ ประกอบด้วย ระบบระบายน้ำภายในอาคาร ประกอบไปด้วย ระบบระบายน้ำเสียจากการใช้น้ำของห้องชุดพักอาศัย และพื้นที่อื่นๆ ของโครงการจะระบายผ่านท่อสุขาภิบาล แต่ละประเภทซึ่งรองรับน้ำเสียจากแต่ละส่วน และระบายน้ำฝนของพื้นที่โครงการส่วนบนอาคาร ชั้นดาดฟ้าและระเบียงของห้องพักต่างๆ จะระบายผ่านทางท่อเมนแนวดิ่งที่กระจายไปตามช่องท่อต่างๆ ระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนรอบพื้นที่โครงการต่อไป และระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร เป็นลักษณะรางระบายน้ำที่ทำหน้าที่รองรับฝนที่ตกบริเวณชั้นล่างที่อยู่นอกอาคาร การระบายน้ำฝนของพื้นที่โครงการทั้งหมดเป็นท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึ่งระบบมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพเพียงพอสำหรับการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม สำหรับน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพเป็นไปตามค่ามาตรฐานแล้วจะระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะต่อไป นอกจากนี้โครงการยังจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ เพื่อหน่วงน้ำและระบายน้ำออกสู่ภายนอกโครงการ แสดงดังภาพที่ 1.3.5-1





หัวรับน้ำฝนชั้นดาดฟ้า



รางระบายน้ำ



ท่อระบายน้ำภายในโครงการ



ท่อรวมน้ำเสีย



ท่อระบายน้ำฝน



บ่อท่วงน้ำ



ท่อระบายน้ำบริเวณหน้าโครงการ

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม



### 1.3.6 ระบบไฟฟ้า

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันระบบไฟฟ้าของโครงการ แบ่งออกเป็น ระบบไฟฟ้าหลัก โดยรับไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง ผ่านหม้อแปลงชนิดแห้ง จ่ายไปยังบริเวณต่างๆ ภายในโครงการ และระบบไฟฟ้าสำรอง โครงการได้กำหนดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน ให้กับระบบแสงสว่างทางฉุกเฉินภายในโครงการ ทั้งนี้ระบบไฟฟ้าดังกล่าว ปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ อนึ่งโครงการมีการบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้าเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.6-1



ระบบไฟฟ้าหลัก



ระบบไฟฟ้าสำรอง



ดูแลและตรวจสอบระบบไฟฟ้า

ภาพที่ 1.3.6-1 ระบบไฟฟ้า

### 1.3.7 ระบบป้องกันอัคคีภัย

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีระบบป้องกันอัคคีภัย และเตือนอัคคีภัย ที่ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้, กริ่งสัญญาณแจ้งเหตุ, อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด, เครื่องตรวจจับควัน, เครื่องตรวจจับความร้อน, ระบบท่อน้ำดับเพลิงหรือท่อยื่น, ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง, ระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ, หัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร, น้ำสำรองดับเพลิง, เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ, บันไดหนีไฟ, ประตุนีไฟ, ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง, ระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน, ป้ายบอกทางหนีไฟ, ป้ายบอกตำแหน่งจุดที่อยู่ และจุดรวมพล โดยปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบบำรุงรักษาเป็นประจำ แสดงดังภาพที่ 1.3.7-1



แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้



อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด



เครื่องตรวจจับความร้อน



เครื่องตรวจจับควัน



ป้ายบอกทางหนีไฟ



ภาพที่ 1.3.7-1 ระบบป้องกันอัคคีภัย





กล่องไฟฉุกเฉิน



กริ่งสัญญาณแจ้งเหตุ



ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ถังเก็บน้ำขึ้นใต้ดิน



ระบบท่อน้ำดับเพลิงหรือท่ออื่น



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



ป้ายวิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิง



หัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร



ระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ



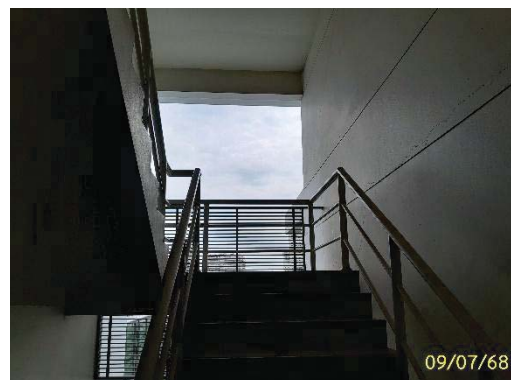
ป้ายห้ามใช้ลิฟท์เมื่อเกิดเพลิงไหม้



ประตูหนีไฟ



บันไดหนีไฟ อาคาร A



ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย





09/07/68



09/07/68

บันไดหนีไฟ อาคาร B



09/07/68

หัวรับน้ำดับเพลิงภายในอาคาร



09/07/68

ป้ายบอกตำแหน่งจุดที่อยู่



09/07/68

จุดรวมพล



09/07/68



ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย



ซ้อมดับเพลิงประจำปี

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย

### 1.3.8 การจัดการขยะ

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยเปียก และถังมูลฝอยแห้ง ทั้งนี้ มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ห้อง โดยโครงการได้ประสานงานไปยังสำนักงานเขตให้เข้ามาเก็บขนมูลฝอยทุกสัปดาห์ ซึ่งภายหลังจากการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.8-1



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ห้องพักมูลฝอยรวม



ถังรองรับมูลฝอยพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 1.3.8-1 การจัดการขยะ





ระบบระบายอากาศห้องพักมัลพอยรวม



พนักงานเก็บขยะประจำชั้นพักอาศัยและพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 1.3.8-1 (ต่อ) การจัดการขยะ

### 1.3.9 พื้นที่สีเขียว

#### การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการ ได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมดอยู่ที่บริเวณชั้นที่ 1 โดยพื้นที่สีเขียวทั้งหมดมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการปฏิบัติดังกล่าวทำให้โครงการมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แสดงดังภาพที่ 1.3.9-1

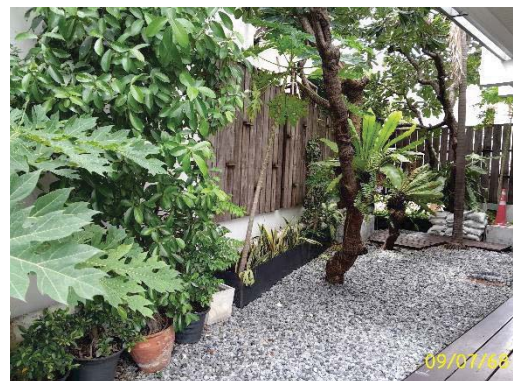




พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1

ภาพที่ 1.3.9-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ





พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ





รั้วสูง 5 เมตร และพื้นที่สีเขียวด้านที่ติดสถานทูตฟิลิปปินส์

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ

## 1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

### 1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว โครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงาน ฉบับนี้ โดยมีระยะเวลาทบทวนมาตรการ ดังตารางที่ 1.4.1-1

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาที่ทำการตรวจสอบ 2568											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
การติดตามตรวจสอบผล การปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกัน และ แก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						⊙						⊙

### 1.4.2 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย คุณภาพน้ำ แหล่งน้ำใช้ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอย ระบบการจราจร ระบบป้องกันอัคคีภัย และไฟฟ้า ดังตารางที่ 1.4.2-1

ตารางที่ 1.4.2-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)


องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. คุณภาพน้ำ	- pH - BOD - SS - Oil & Grease - Fecal Coliform Bacteria	- เก็บตัวอย่างน้ำก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร A, B และ C โดยเก็บน้ำจากบ่อกักน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบฯ	- ทุกๆ 1 เดือน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ												
	- ลักษณะและสภาพการทำงาน of ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตรวจสอบประสิทธิภาพ และสภาพการทำงานทั่วไปของระบบบำบัดฯ	- ทุกๆ 6 เดือน												
2. แหล่งน้ำใช้	- ความสามารถด้านวิศวกรรมประปา (การรั่วซึมหรือแตก)	- ตรวจสอบการทำงานของระบบจ่ายน้ำทั้งแหล่งน้ำใช้และน้ำดับเพลิง เช่น ระบบท่อเครื่องสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำดับเพลิง, Jockey Pump. วาล์วหากพบเหตุบกพร่องต้องดำเนินการแก้ไขทันที	- ปีที่ 1, 1 ครั้ง - ปีที่ 2 ทุกๆ 6 เดือน - ปีต่อไป ทุกๆ 4 เดือน												
	- การรั่วซึมหรือแตก	- ตรวจสอบท่อประปามีรอยรั่ว แตก อุดตันหรือไม่ หากพบต้องรีบดำเนินการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโดยทันที	- ทุก 1 ครั้ง/สัปดาห์												
3. ระบบระบายน้ำ	- การไหลของน้ำ	- จัดให้มีการตรวจสอบและทำความสะอาดท่อระบายน้ำและบ่อกักน้ำ (Manhole) ของโครงการ	- ทุกๆ 6 เดือน												


ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
3. ระบบระบายน้ำ (ต่อ)	- การรั่วซึมหรือแตก	- ตรวจสอบท่อระบายน้ำภายในโครงการทุกๆ 6 เดือน หากมีรอยรั่วแตก หรือชำรุดต้องทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโดยทันที	- ทุกๆ 6 เดือน												
4. การจัดการขยะมูลฝอย	- ปริมาณขยะ	- ตรวจสอบการตกค้างของขยะตามชั้นต่างๆ และบริเวณห้องพักขยะรวมของโครงการ ถ้ามีการตกค้างของขยะต้องรีบแจ้งให้ทางสำนักงานเขตคลองเตยเข้ามาดำเนินการจัดเก็บ	- ทุก 1 วัน ตามชั้นต่างๆ ของแต่ละอาคาร - ทุกๆ 2 วัน ในห้องพักขยะรวม												
5. ระบบการจราจร	- ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	- ติดตามตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่างทางจราจรบริเวณที่จอดรถและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	- ทุกๆ 1 เดือน												
	- สัญญาณสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	- ติดตามตรวจสอบสัญญาณจราจร เช่น ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถป้ายแสดงทางเข้า-ออก เป็นต้น	- ทุกๆ 1 เดือน												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
6. ระบบป้องกันอัคคีภัย	- ประสิทธิภาพของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	- ตรวจสอบความพร้อมของระบบป้องกันอัคคีภัยในแต่ละชั้นของอาคารต่างๆ ภายในโครงการ	- ทุก 2 ครั้ง/ปี												
7. ไฟฟ้า	- การใช้งานหรือการชำรุด	- ตรวจสอบระบบไฟส่องสว่างตามแนวทางเดินในอาคารและส่วนบริการสาธารณะในจุดต่าง ๆ ทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ รวมทั้งตรวจสอบสายไฟฟ้าในจุดต่างๆ	- ทุกๆ 1 เดือน												

 ความถี่ ทุก 1 วัน ตามชั้นต่างๆ ของแต่ละอาคาร

 ความถี่ ทุกๆ 2 วัน ในห้องพักขยะรวม

 ความถี่ ทุก 1 ครั้ง/สัปดาห์

 ความถี่ ทุกๆ 1 เดือน

 ความถี่ ทุกๆ 4 เดือน

 ความถี่ ทุก 2 ครั้ง/ปี

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ  
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม



## บทที่ 2

### ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

#### 2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ภาคย์พร จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE) ซึ่งได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตาม หนังสือที่ ทส 1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน 2548 โดยตัวโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาด 8 ชั้น จำนวน 2 อาคาร มีห้องพักรวมทั้งหมด 48 ห้อง ก่อสร้างบนพื้นที่ 3-1-24.1 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันดำเนินการก่อสร้างเสร็จแล้วและได้จดทะเบียนนิติบุคคล อาคารชุดภายใต้ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ทั้งนี้หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติตามไปจนถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE) (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

#### 2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศและภูมิ สัณฐาน	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ใน สภาพดีอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว โครงการ
	2. จัดให้มีการดูแลไม้ดอกไม้ประดับและพื้นที่สนามหญ้า ภายใน โครงการให้อยู่ในสภาพดีและสวยงามอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลไม้ดอกไม้ประดับและพื้นที่ สนามหญ้า ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีและสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว โครงการ
1.2 ทรัพยากรดินและการชะ ล้างพังทลาย	1. ดูแลรักษาไม้ดอกไม้ประดับและพื้นที่สนามหญ้า ภายใน โครงการตามแบบภูมิสถาปัตย์ให้อยู่ในสภาพดีและสวยงามอยู่ เสมอ หากพบว่าตายต้องปลูกทดแทนทันที ทั้งนี้ให้ตรวจสอบ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาไม้ดอกไม้ประดับและ พื้นที่สนามหญ้า ภายในโครงการตามแบบภูมิสถาปัตย์ให้อยู่ใน สภาพดีและสวยงามอยู่เป็นประจำ หากพบว่าต้นไม้เหี่ยวเฉาจะทำ การปลูกทดแทนทันที	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว โครงการ
1.3 คุณภาพอากาศ	1. จำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่ เกิน 30 กม./ชม.	✓	- ทางโครงการได้จัดทำการติดป้ายควบคุมความเร็วรถภายใน โครงการความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหาร การจราจร
	2. ดูแลสภาพถนนและทางเดินรถภายในพื้นที่โครงการให้สะอาด เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องมาจากการใช้ถนน	✓	- ทางโครงการดูแลทำความสะอาดถนนภายในโครงการเป็นประจำ อย่าสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นจากการใช้ถนน	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหาร การจราจร
	3. ปลูกต้นไม้หรือไม้ดอกไม้ประดับบริเวณที่จอดรถยนต์ เพื่อลด ผลกระทบจากควัน เสียง และความร้อนที่เกิดจากรถยนต์	✓	- ทางโครงการได้ทำการปลูกต้นไม้หรือไม้ดอกไม้ประดับบริเวณที่ จอดรถยนต์ เพื่อลดผลกระทบจากควัน เสียง และความร้อนที่เกิด จากรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว โครงการ
	4. ติดตั้งป้าย “กรุณาดับเครื่องยนต์” บริเวณที่จอดรถยนต์ เพื่อ ลดผลกระทบจากควัน เสียง และความร้อนที่เกิดจากรถยนต์	✓	- โครงการได้ทำการติดตั้งป้ายกรุณาดับเครื่องยนต์ไว้ในบริเวณ โครงการ อยู่ในบริเวณที่มองเห็นและสังเกตได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหาร การจราจร
1.4 เสียงและการสั่นสะเทือน	- จะต้องไม่มีการดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่มีเสียงดังในช่วงเวลา พักผ่อนของชุมชน (หลัง 19.00 น.)	✓	- ทางโครงการมีระเบียบให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการ ไม่ดำเนิน กิจกรรมใดๆ ที่มีเสียงดังในช่วงเวลาพักผ่อนของชุมชน โดยระบุไว้ ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์ อาคารของผู้พักอาศัยภายในโครงการ	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบการ พักอาศัย

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 ทรัพยากรน้ำ	1. จัดให้มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียรวมของแต่ละอาคาร โดยใช้ถังดักไขมัน สำหรับคอฟฟี่ช็อปในอาคาร A และระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูประบบผสมชนิดกรองไร้อากาศและเติมอากาศผ่านตัวกลาง รุ่น JRY 3.0-80E 1 ชุด/อาคาร ออกแบบให้รับน้ำเสียได้ 80 ลบ.ม./วัน/ชุด สำหรับอาคาร A และอาคาร B ส่วนอาคาร C ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูประบบผสมชนิดกรองไร้อากาศและเติมอากาศผ่านตัวกลาง รุ่น HI clear 1500 DC ออกแบบให้รับน้ำเสียได้ 15 ลบ.ม./วัน โดยน้ำทิ้งที่ออกจากระบบบำบัดต้องมีค่าความสกปรกในรูป BOD ไม่เกิน 30 มก/ล. ซึ่งเป็นค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ก่อนระบายออกนอกพื้นที่โครงการ	✓ - โครงการได้ดำเนินการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งปลูกสร้างของโครงการรวมของแต่ละอาคาร เป็นระบบบำบัดแบบระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูประบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) จำนวน 1 ชุด โดยทำการบำบัดน้ำเสียทุกอาคารพร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดหาและสำรองชิ้นส่วนที่เสียหายง่ายและบ่อยครั้งของระบบไว้ เพื่อสามารถซ่อมแซมให้สามารถทำงานตามปกติได้ในเวลาอันรวดเร็ว	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขให้เร็วที่สุด	-	-
	3. จัดให้มีวิศวกรสุขาภิบาลและช่างเทคนิคที่มีความชำนาญไว้ควบคุมและปรับปรุงคุณภาพระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย และอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณสุขโรคและสุขาภิบาล

**ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 ทรัพยากรน้ำ (ต่อ)	4. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดการเสียหายให้โครงการรีบดำเนินการแก้ไขทันที	✓ - กรณีเมื่อระบบบำบัดน้ำเสียเกิดการเสียหายทางโครงการจะรีบดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ที่มีความชำนาญการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณสุขโรคและสุขภาพ
<b>2. ทรัพยากรชีวภาพ</b>				
	- ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	✓ - ทางโครงการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านกายภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	-	-
<b>3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์</b>				
3.1 การใช้น้ำ	1. รณรงค์ให้มีการใช้น้ำภายในโครงการอย่างประหยัด	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีการรณรงค์การประหยัดน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้
	2. ตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำและระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามีกรชำรุดให้รีบแก้ไขทันที	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลระบบเส้นท่อประปาต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี หากพบชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขให้เร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้
	3. การรื้อน้ำต้นไม้และการล้างถนนภายในโครงการให้น้ำจากบ่อหนองน้ำที่รองรับน้ำฝนคังบ่อ และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจากระบบบำบัดน้ำเสียรวมกลับมาใช้ประโยชน์	✓ - ปัจจุบันทางโครงการใช้น้ำประปาในการรดน้ำต้นไม้แทน	-	-
3.2 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอในรายละเอียดโครงการทุกประการ	✓ - ทางโครงการได้ทำการติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอในรายละเอียดโครงการทุกประการ	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน
	2. รณรงค์ให้ผู้อยู่อาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีการรณรงค์ใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน

**ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้า สื่อสารต่าง ๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามมาตรฐาน	✓ - ภายในพื้นที่โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า รวมถึงสายสัญญาณทางไฟฟ้าสื่อสารต่างๆ อย่างเป็นระเบียบและเรียบร้อย ถูกต้องตามมาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน
	4. การใช้ไฟฟ้าของระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางให้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน เบอร์ 5 และอายุการใช้งานยาวนาน	✓ - ภายในพื้นที่โครงการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน และมีอายุการใช้งานยาวนาน ในระบบสาธารณูปโภคส่วนกลาง	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน
	5. ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์และสายไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์และสายไฟฟ้าต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขให้เร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล
	6. ตรวจสอบดูแลตลอดจนติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าของอาคารให้เป็นไปตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดที่กำหนด	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลระบบป้องกันฟ้าผ่าของอาคารให้เป็นไปตามมาตรฐาน หรือข้อกำหนดที่กำหนด หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขให้เร็วที่สุด	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน
3.3 การจัดการขยะ	1. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการมีการแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะที่จะนำไปกำจัด โดยจัดให้มีการแยกขยะเป็น 3 ประเภทได้แก่ - ขยะเปียก เช่น เศษอาหาร เศษพืชผัก เปลือกผลไม้ กระดาษทิชชู และขยะอื่นๆ ที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ - ขยะ Recycle เช่น เศษกระดาษ เศษผ้า เศษพลาสติก และเศษแก้ว เป็นต้น ซึ่งขยะประเภทนี้สามารถนำไปขายเพื่อช่วยลด	✓ - ทางโครงการมีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการมีการแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะที่จะนำไปกำจัด	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย



**ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการขยะ (ต่อ)	ปริมาณขยะที่จะต้องนำไปกำจัด - ขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ กระป๋องบรรจุสารเคมี/ยาฆ่าแมลง (สเปรย์) เป็นต้น			
	2. จัดให้มีจุดที่ตั้งถังขยะประจำแต่ละชั้นในส่วนที่เป็นชั้นพักอาศัยของอาคาร A และอาคาร B โดยในชั้นที่ 1 ของอาคาร A ใช้ถังขยะอันตรายความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง ในชั้นที่ 2-8 ของอาคาร A ใช้ถังขยะเปียกความจุ 150 ลิตร จำนวน 1 ถัง และถังขยะ Recycle ความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง และถังขยะอันตราย 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถัง และในชั้นที่ 1 ของอาคาร B ใช้ถังขยะอันตราย ความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง ชั้นที่ 2-3 ของอาคาร B จัดให้มีถังขยะเปียกความจุ 100 ลิตรจำนวน 1 ถัง ถัง ถังขยะ Recycle ความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง และถังขยะอันตราย ความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง โดยวางถังขยะไว้บริเวณโถงลิฟต์ ส่วนในอาคาร C ชั้นที่ 1 จัดถังขยะอันตรายขนาด 20 ลิตร 1 ถัง ส่วนชั้นที่ 2-8 ให้ผู้พักอาศัยแต่ละห้องจัดให้มีถังขยะเปียกความจุ 100 ลิตร และถังขยะ Recycle ขนาด 5 ลิตร จำนวน 1 ถัง ในห้องพักทุกห้อง ส่วนถังขยะอันตรายขนาด 20 ลิตร วางไว้หน้า บันไดหลัก	✓ - โครงการจัดถังรองรับขยะมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 2 ถัง/ชั้น ได้แก่ ถังขยะเปียก และถังขยะแห้ง แบบชนิดที่มีฝาปิดมิดชิด ทั้งนี้ ถังขยะอันตรายทางโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการในการจัดซื้อ โดยจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยจากถังรองรับมูลฝอย และคัดแยกมูลฝอย นำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อรอรถขนมูลฝอยสำนักงานเขตฯ มาจัดเก็บไปกำจัดต่อไป	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย
	3. จัดให้มีถังขยะอันตรายขนาด 200 ลิตร จัดวางไว้ในห้องพักขยะเปียกจำนวน 1 ถัง สำหรับรองรับขยะจำพวกถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ กระป๋องบรรจุสารเคมี/ยาฆ่าแมลง (สเปรย์) เป็นต้น	✓ - ทางโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อถังขยะอันตราย เพื่อใช้รองรับขยะอันตรายที่เกิดขึ้นภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการขยะ (ต่อ)	4. จัดให้มีภาชนะรองรับขยะแต่ละประเภทวางไว้ตามบริเวณจุดที่ตั้งถังขยะให้เพียงพอและพ่นสีข้างถังว่า “ขยะเปียก” “ขยะ Recycle/Reuse” และ “ขยะอันตราย” ให้เห็นชัดเจน โดยถังขยะทุกถังมีถุงดำรองรับอีกชั้น	✓ - ทางโครงการมีภาชนะรองรับขยะแต่ละประเภทวางไว้ตามบริเวณต่างภายในโครงการ เพื่อให้เพียงพอและติดป้ายแยกประเภทขยะให้เห็นชัดเจน ทั้งนี้ถังขยะอันตรายอยู่ระหว่างดำเนินการในการจัดซื้อ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย
	5. ในการนำมูลฝอยมาทิ้งใส่ถัง ต้องดูแลความสะอาดไม่ทิ้งเลอะเทอะนอกตัวถัง และปิดฝาให้สนิทหลังทิ้งทุกครั้ง เพื่อป้องกันกลิ่นและแมลงหรือสัตว์พาหะนำโรคมารบกวนหรือคุ้ยเขี่ยมูลฝอย	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะอาดถังมูลฝอย โดยการนำมูลฝอยมาทิ้งใส่ถัง ต้องไม่ทิ้งเลอะเทอะนอกตัวถัง และปิดฝาให้สนิทหลังทิ้งทุกครั้ง เพื่อป้องกันกลิ่นและแมลงหรือสัตว์พาหะนำโรคมารบกวนหรือคุ้ยเขี่ยมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย
	6. ขอร้องและแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบว่าการนำขยะมูลฝอยมาทิ้งให้บรรจุในถุงหนึ่งชั้นก่อนนำมาทิ้งลงในถังขยะที่เตรียมไว้ให้	✓ - ทางโครงการมีการแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบว่าการนำขยะมูลฝอยมาทิ้งให้บรรจุในถุงหนึ่งชั้นก่อนนำมาทิ้งลงในถังขยะที่เตรียมไว้ให้	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบการพักอาศัย
	7. ดูแลสภาพถังขยะให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตมอยู่เสมอ ไม่ผุกร่อน ไม่มีรูรั่วให้น้ำซึมเข้าออกได้	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและทำความสะอาดถังขยะให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ตมอยู่เสมอ ไม่ผุกร่อน ไม่มีรูรั่วให้น้ำซึมเข้าออกได้	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย
	8. จัดให้มีห้องพักขยะเปียก และห้องพักขยะแห้ง (Recycle) พื้นที่ 13 ตร.ม/ห้องความจุ 19.5 ลบ.ม./ห้อง	✓ - ทางโครงการจัดให้มีห้องพักขยะเปียก และห้องพักขยะแห้ง (Recycle) ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย
	9. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดที่พักขยะรวมและถังขยะอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยต่อท่อน้ำเสียจากห้องพักขยะรวมทั้ง 2 ห้อง ไปบำบัดต่อยังระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร B	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยล้างทำความสะอาดห้องพักขยะรวมและถังขยะอยู่เสมอ โดยมีการต่อท่อน้ำเสียจากห้องพักขยะรวมทั้ง 2 ห้อง ไปบำบัดต่อยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย
3.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	1. จัดให้มีการทำความสะอาดและขุดลอกเศษตะกอนในท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ (Man-hole) ของโครงการปีละ 1 ครั้ง ในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการทำความสะอาดและขุดลอกเศษตะกอนในท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ (Man-hole) ของโครงการปีละ 1 ครั้ง อย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	2. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ บ่อ ค.ส.ล. พื้นที่ 122.76 ตร.ม. ในโครงการจำนวน 1 บ่อ ความลึก 2.5 เมตร ได้ Set ระดับไว้สำหรับบ่อน้ำจากระดับ -1.5 ถึง -0.2 เมตร มีปริมาตรเพื่อการหน่วงน้ำ 159 ลบ.ม. และติดตั้ง Submersible Pump อัตราสูบ 75 ลบ.ม./รณ. เพื่อสูบน้ำออกจากบ่อหน่วงน้ำภายหลังที่ฝนหยุดตก	✓ - โครงการจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ เพื่อเป็นการชะลอการไหลของน้ำส่วนเกิน เพื่อควบคุมอัตราการระบายน้ำภายในโครงการมิให้เกิดน้ำท่วมขังบริเวณภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	3. ในช่วงนอกฤดูฝนทางโครงการต้องระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจากอาคารต่างๆ ลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ (จุดระบาย 1) รวมกันแล้วในอัตรา 0.0013 ลบ.ม/วินาที ซึ่งที่ไม่เกินอัตราการระบายน้ำช่วงก่อนพัฒนาโครงการ (0.041 ลบ.ม/วินาที) โดยไม่เข้าบ่อหน่วงน้ำเพื่อป้องกันน้ำเน่าเสีย	✓ - ในช่วงนอกฤดูฝนทางโครงการมีการระบายน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจากอาคารต่างๆ ลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ โดยไม่เข้าบ่อหน่วงน้ำเพื่อป้องกันน้ำเน่าเสีย	-	-
	4. ในช่วงฤดูฝนที่ฝนตกจะต้องควบคุมอัตราการระบายน้ำออกในอัตราที่ไม่เกิน 0.041 ลบ.ม/วินาที มีจุดระบายน้ำออกเพียงจุดเดียว คือ จุดระบาย 1 ซึ่งควบคุมด้วย Weir ที่มีช่องเปิดขนาด Ø 0.136 ม. มีอัตราการระบาย 0.02 ลบ.ม./วินาที โดยบ่อน้ำส่วนเกินไว้ในบ่อหน่วงน้ำของโครงการโดยจะไม่มีการระบายน้ำออกจากบ่อหน่วงน้ำแต่อย่างใด	✓ - ในช่วงฤดูฝนที่ฝนตกจะต้องควบคุมอัตราการระบายน้ำออกโดยมีจุดระบายน้ำออกเพียงจุดเดียว คือ จุดระบาย 1 ซึ่งควบคุมด้วย Weir โดยบ่อน้ำส่วนเกินไว้ในบ่อหน่วงน้ำของโครงการโดยจะไม่มีการระบายน้ำออกจากบ่อหน่วงน้ำแต่อย่างใด	-	-
	5. ภายหลังฝนหยุดตกจะควบคุมการระบายน้ำออกไม่ให้เกิน 0.041 ลบ./วินาที โดยมีการระบายน้ำออก 2 จุด คือ น้ำที่สูบออกจากบ่อหน่วงน้ำลงสู่ท่อสาธารณะ (จุดระบาย 2) โดยใช้ Pump ที่มีอัตราสูบ 75 ลบ.ม./ชม. (0.02 ลบ.ม./วินาที) และจุดที่ใช้ระบายน้ำทิ้งออกสู่ท่อสาธารณะ (จุดระบาย 1) บริเวณ Man hole จุดสุดท้ายจะใช้ Weir ที่มีช่องเปิด Ø 0.136 เมตร มีอัตรา	✓ - ในภายหลังฝนหยุดตกจะควบคุมการระบายน้ำออก โดยมีการระบายน้ำออก 2 จุด คือ น้ำที่สูบออกจากบ่อหน่วงน้ำลงสู่ท่อสาธารณะ และจุดที่ใช้ระบายน้ำทิ้งออกสู่ท่อสาธารณะ บริเวณ Man hole จุดสุดท้ายจะใช้ Weir โดยมีอัตราการระบายเป็นไปตามที่มาตรการได้กำหนดไว้	-	-

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	การระบายผ่านช่องดังกล่าวด้วยอัตรา 0.020 ลบ.ม./วินาที เมื่อรวมอัตราการระบายน้ำลงสู่ท่อสาธารณะแล้วจะมีอัตรา 0.040 ลบ.ม./วินาที			
	6. สร้างรั้วรอบบ่อน้ำพร้อมปลูกพืชคลุมดิน และไม้ดอกไม้ประดับบริเวณขอบบ่อน้ำ เพื่อความปลอดภัยและเพิ่มความสวยงามและกลมกลืนกับการจัดภูมิสถาปัตยกรรมภายในโครงการ	✓ - บริเวณบ่อน้ำทางโครงการมีการติดตั้งรั้วรอบบ่อน้ำหรือปลูกพืชคลุมดิน และไม้ดอกไม้ประดับบริเวณขอบบ่อน้ำ แต่ทั้งนี้บริเวณบ่อน้ำของโครงการมีการปิดฝาท่อแบบมิดชิดเพื่อความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	7. จัดให้มีการทำความสะอาดขุดลอกบ่อน้ำภายในโครงการปีละ 1 ครั้ง โดยเฉพาะในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการทำความสะอาดและบ่อน้ำของโครงการปีละ 1 ครั้ง อย่างสม่ำเสมอ	-	-
	8. จัดให้มีพนักงานกวาดและดูแลทำความสะอาดบริเวณถนนและทางเข้า-ออกภายในโครงการอย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ เพื่อลดปริมาณตะกอนที่จะถูกน้ำฝนชะเข้าสู่ระบบระบายน้ำ	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและทำความสะอาดบริเวณถนน และทางเข้า-ออกภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณตะกอนที่จะถูกน้ำฝนชะเข้าสู่ระบบระบายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
3.5 การคมนาคม	1. ทางโครงการต้องจัดให้มีทางเข้า-ออก โดยเป็นทางเข้า-ออก 1 แห่งกว้าง 6.5 เมตร และทางเข้า 1 แห่ง กว้าง 4.5 เมตร เชื่อมต่อกับซอยสุขุมวิท 30/1 เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓ - ทางเข้า-ออกของโครงการ จัดให้มีทางเข้า-ออก 1 แห่งกว้าง 6.5 เมตร และทางเข้า 1 แห่ง กว้าง 4.5 เมตร เชื่อมต่อกับซอยสุขุมวิท 30/1 เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	2. จัดให้มีป้อมยาม และเจ้าหน้าที่ ร.ป.ก. ไว้คอยให้สัญญาณเพื่ออำนวยความสะดวก ตลอด 24 ชั่วโมง	✓ - โครงการจัดให้มีป้อมยาม และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโครงการ ไว้คอยให้สัญญาณ เพื่ออำนวยความสะดวก ตลอด 24 ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	3. ติดตั้งป้ายแสดงทางเข้า-ออก และป้ายห้ามจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓ - ทางโครงการได้ทำการติดตั้งป้ายแสดงทางเข้า-ออก และป้ายห้ามจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	4. ทำเครื่องหมายช่องจอดรถแต่ละคันให้ชัดเจน และเครื่องหมายทิศทางเดินรถบนพื้นถนนบริเวณที่จอดรถและทางเดินรถ และกระถางต้นไม้บริเวณทางแยกทางเลี้ยวทุกจุด	✓ - ทางโครงการได้ทำเครื่องหมายช่องจอดรถ และสัญญาณจราจรบนพื้นทางเดินรถที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และทำการติดตั้งกระถางต้นไม้ให้ผู้ขับขี่มองเห็นที่ว่างสวนทางกันได้ง่ายขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การคมนาคม (ต่อ)	5. จัดทำสัญญาณคอนกรีตบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อชะลอความเร็วรถขนาดความกว้าง 80 ซม. สูงประมาณ 10 ซม.	✓ - โครงการได้จัดทำมีการติดตั้งสัญญาณลดความเร็ว ไว้ภายในบริเวณพื้นที่ทางโครงการ เพื่อชะลอความเร็วรถที่ขับเข้าในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	6. ติดตั้งกระจกนูนบริเวณทางเข้า-ออกด้านหน้าโครงการที่ติดกับถนนสุขุมวิท 30/1 เพื่อให้รถที่วิ่งเข้า-ออกสามารถมองเห็นรถที่จะวิ่งสวนทางมาจากถนนสุขุมวิท 30/1 ได้	✓ - ทางโครงการได้ทำการติดตั้งกระจกนูน เพื่อให้ผู้ขับขี่มองเห็นรถที่วิ่งสวนทางกันได้ง่ายขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	7. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อจัดระบบจราจรให้สะดวกและปลอดภัยบริเวณที่จอดรถด้านหน้าอาคาร และทางเข้า-ออกโครงการ โดยดูแลอย่างเข้มงวดรวมทั้งอำนวยความสะดวกเวลาเกิดการจราจรติดขัดในช่วงเร่งด่วน	✓ - ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกรถยนต์ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	8. จัดทำสัญญาณจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อชะลอความเร็วของรถซึ่งจะช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุลงได้	✓ - โครงการได้จัดทำมีการติดตั้งสัญญาณลดความเร็ว ไว้ภายในบริเวณพื้นที่ทางโครงการ เพื่อชะลอความเร็วรถที่ขับเข้าในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	9. ติดตั้งป้ายเตือน “ชะลอความเร็ว” และ “ระวังรถถอยเข้า-ออก” บริเวณที่จอดรถด้านหน้าอาคารให้เห็นชัดเจน เพื่อให้รถยนต์ที่วิ่งผ่านไปมาบริเวณถนนสุขุมวิท 30/1 ได้ชะลอความเร็วและใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ	✓ - ทางโครงการได้ทำการติดตั้งป้ายเตือน “ชะลอความเร็ว” และ “ระวังรถถอยเข้า-ออก” บริเวณที่จอดรถ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้รถยนต์ที่วิ่งผ่านไปมาบริเวณถนนสุขุมวิท 30/1 ได้ชะลอความเร็วและใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	10. ติดตั้งไฟส่องสว่างฉุกเฉินบริเวณที่จอดรถด้านหน้าอาคาร รวมถึงบริเวณทางเข้า-ออกโครงการเพื่อให้เกิดแสงสว่างอย่างเพียงพอสำหรับผู้ใช้รถใช้ถนนที่ผ่านไปมาในบริเวณดังกล่าว	✓ - ทางโครงการได้ทำการติดตั้งไฟส่องสว่างฉุกเฉินบริเวณที่จอดรถด้านหน้าอาคาร รวมถึงบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อให้มีแสงสว่างเพียงพอสำหรับผู้ใช้รถใช้ถนนที่ผ่านไปมา	-	-
3.6 การระบายอากาศ	-	-	-	-
3.7 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	-	-	-	-

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<b>4. คุณค่าคุณภาพชีวิต</b>				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	- ออกกฎหรือข้อปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยภายในโครงการ เพื่อให้อยู่ร่วมกันด้วยความสงบสุข และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ชุมชนใกล้เคียง	✓ - โครงการได้จัดทำคู่มือระเบียบการพักอาศัย เพื่อควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยภายในโครงการ ให้อยู่ร่วมกันด้วยความสงบสุข และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ชุมชนใกล้เคียง	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบการพักอาศัย
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1. จัดการดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภคต่างๆ อาทิ ระบบบำบัดน้ำเสีย น้ำใช้ ชยะ ห้องน้ำ ฯลฯ โดยให้แม่บ้านหรือเจ้าหน้าที่ประจำอาคารดูแลอย่างเป็นระบบโดยเฉพาะ	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย น้ำใช้ ชยะ ห้องน้ำ ฯลฯ โดยมีแม่บ้าน และเจ้าหน้าที่ประจำอาคารดูแลอย่างเป็นระบบ	-	-
	2. จัดให้มียามดูแลการจราจรและความปลอดภัยทั่วไป ภายในโครงการ	✓ - ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการมีหน้าที่คอยดูแลการจราจรและความปลอดภัยทั่วไปภายในโครงการ	-	-
4.3 การสาธารณสุข	- ดูแลระบบสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมภายในโครงการเพื่อไม่ให้ปนเปื้อนแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์และพาหะนำโรคมายังผู้พักอาศัยในโครงการ	✓ - ทางโครงการมีการดูแลระบบสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมภายในโครงการ เพื่อไม่ให้มีแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์และพาหะนำโรคมายังผู้พักอาศัยในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการด้านสาธารณสุข
4.4 ความปลอดภัยสาธารณะ	1. จัดให้มีเวรยามรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ในบริเวณต่างๆ ในโครงการให้ทั่วถึง และห้ามคนในโครงการไปยุ่งย่ามในสถานที่โดยผ่านแนวเขตที่ดินด้านที่ติดสถานทูตฟิลิปปินส์	✓ - ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการมีหน้าที่คอยดูแลความปลอดภัยภายในโครงการ และพื้นที่แนวเขตที่ดินด้านที่ติดสถานทูตฟิลิปปินส์	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	2. จัดสร้างป้อมยาม และจัดยามประจำป้อมบริเวณทางเข้า-ออกโครงการคอยรักษาการณ์ตลอด 24 ชม.	✓ - โครงการจัดให้มีป้อมยาม และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโครงการ ไว้คอยให้สัญญาณ เพื่ออำนวยความสะดวก ตลอด 24 ชั่วโมง	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
	3. จัดให้มียามรักษาความปลอดภัยประจำแต่ละอาคารทุกอาคาร เพื่อดูแลความเรียบร้อยของแต่ละอาคาร	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำแต่ละอาคารทุกอาคาร เพื่อดูแลความเรียบร้อยของแต่ละอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร

**ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ความปลอดภัยสาธารณะ (ต่อ)	4. ออกกฎระเบียบข้อบังคับเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกันเพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อย และปลอดภัยต่อผู้พักอาศัยในโครงการและผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง รวมถึงสถานทูตฟิลิปปินส์ด้วย	✓ - โครงการได้จัดทำคู่มือระเบียบการพักอาศัย เพื่อควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยภายในโครงการ ให้อยู่ร่วมกันด้วยความสงบสุข และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ชุมชนใกล้เคียง รวมไปถึงสถานทูตฟิลิปปินส์	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบการพักอาศัย
	5. จัดทำรั้วคอนกรีตสูง 5 เมตร ในช่วงที่ติดแนวเขตสถานทูต และจะทำการปลูกต้นไม้ประดับด้วยพุดฝรั่ง เพื่อเป็นแนว Buffer Zone อีกชั้นหนึ่ง และช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพได้อีกชั้นหนึ่ง	✓ - ทางโครงการได้จัดทำรั้วคอนกรีตสูง 5 เมตร บริเวณที่ติดแนวเขตสถานทูต และทำการปลูกพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นแนว Buffer Zone อีกชั้นหนึ่ง และช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพได้อีกชั้นหนึ่ง	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ
4.5 การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคาร A อาคาร B และอาคาร C ได้แก่ Smoke Detector, Heat Detector, ถังดับเพลิงเคมี, ที่กดแจ้งเหตุ Alarm Bell ไฟฉุกเฉิน และป้ายบอกทางหนีไฟ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	✓ - ทางโครงการได้ทำการจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยตามมาตรการที่กำหนดไว้	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอหากพบว่าการเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากตรวจสอบแล้วพบว่าการเสียหายหรือชำรุดทางเจ้าหน้าที่ของโครงการจะรีบดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	3. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่เพื่อให้ผู้อาศัยที่อยู่ใกล้เคียงเกิดเหตุสามารถใช้งานได้ทันที	✓ - บริเวณอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของโครงการมีป้ายแนะนำการใช้ อุปกรณ์ของแต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้อาศัยที่ อยู่ใกล้เคียงเกิดเหตุสามารถใช้งานได้ทันที	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกัน อัคคีภัย
	4. จัดให้มีการติดตั้งแบบแปลน แผนผังตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ ดับเพลิงต่างๆ ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนในแต่ละชั้นของอาคาร	✓ - มีแบบแปลน แผนผังตำแหน่งติดตั้งของอาคาร ซึ่งแสดงตำแหน่งที่ติดตั้ง อุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ บริเวณโถงลิฟท์แต่ละชั้นของอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกัน อัคคีภัย
	5. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ของระบบป้องกันอัคคีภัย และฝึกอบรมเรื่องการซ้อมอพยพย้ายคน เมื่อเกิดเพลิงไหม้แก่ เจ้าหน้าที่ของโครงการ ยามรักษาการณ์และผู้พักอาศัย เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ทันที โดยขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่สาธิต จากสถานีดับเพลิงคลองเตย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ พร้อมทั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้พักอาศัย เป็นประจำทุกปี ปี ละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกัน อัคคีภัย  ภาคผนวก ค-3 หนังสือ รับรองการซ้อมอพยพหนี ไฟ
	6. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้รับเข้ามาดับเพลิงที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด พร้อมปฏิบัติตาม คำแนะนำเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนกำลังคน และอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรเพื่อแก้ไขและชดเชยเหตุเดือดร้อนที่ผู้เสียหายได้รับ อย่างเป็นธรรม	✓ - เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ทางโครงการจะรีบดำเนินการประสานงาน กับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของสถานีดับเพลิง ให้รับเข้ามาดับเพลิงที่ เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด พร้อมปฏิบัติตามคำแนะนำเพื่อช่วยเหลือ สนับสนุนกำลังคน และอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรเพื่อแก้ไขและ ชดเชยเหตุเดือดร้อนที่ผู้เสียหายได้รับอย่างเป็นธรรม	-	-
	7. ต้องจัดให้มีจุดรวมพลในโครงการบริเวณบ่อน้ำด้านหน้า โครงการคิดเป็นพื้นที่รวม 200 ตร.ม. (3.4 คน/ตร.ม.) เพื่อให้เพื่อ กับจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ	✓ - ทางโครงการจัดให้มีจุดรวมพลในโครงการอยู่บริเวณบ่อน้ำ ด้านหน้า ซึ่งมีพื้นที่กว้างและสะดวกต่อการอพยพแก่ผู้พักอาศัย ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกัน อัคคีภัย
	8. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยอำนวยความสะดวก บริเวณทางเข้า-ออกจากโครงการในช่วงเกิดเพลิงไหม้	✓ - ทางโครงการได้มีการกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอย อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกจากโครงการ เมื่อเกิดเหตุ เพลิงไหม้	-	-



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	9. จัดให้มีปริมาณน้ำสำรองดับเพลิงแต่ละอาคาร (อาคาร A, B, C) แยกออกจากกัน โดยจัดให้มีปริมาณน้ำสำรองในถังเก็บน้ำดับน้ำดับเพลิงความจุ 92 ลบ.ม. อยู่บริเวณชั้นใต้ดินของแต่ละอาคาร สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 34 นาที/อาคาร (Riser Diagram) ระบบท่อดับเพลิงของอาคาร A อาคาร B และอาคาร C	✓ - ทางโครงการจัดให้มีน้ำสำรองดับเพลิงแต่ละอาคาร โดยแยกออกจากกัน และระบบท่อดับเพลิงภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	10. จัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร ขนาด Ø 65 มม. (2½ นิ้ว) จำนวน 2 หัวต่อเข้ากับท่อน้ำดับเพลิงของแต่ละอาคาร	✓ - โครงการจัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร จำนวน 3 หัว โดยต่อเข้ากับท่อน้ำดับเพลิงของแต่ละอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย
4.6 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ	1. ควบคุมดูแลบริเวณต่างๆ ภายในโครงการให้มีสภาพดีและสวยงามตามแบบภูมิสถาปัตย์ที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ	✓ - ทางโครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลบริเวณต่างๆ ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีและสวยงามตามแบบภูมิสถาปัตย์ที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ
4.6 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ (ต่อ)	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวในบริเวณพื้นที่ว่างในโครงการ มีเนื้อที่รวม 780 ตร.ม. คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัยในโครงการเท่ากับ 1.14 ตร.ม./คน (คนพักอาศัยในโครงการ 685 คน) โดยปลูกไม้ดอกไม้ประดับ เช่น ต้นปับ ราชาวดี เข็มเศรษฐี ทองพันชั่ง สนประติพัทธ์ และพุทธรักษา เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการและสร้างทัศนียภาพที่ดีต่อชุมชน	✓ - ทางโครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวในบริเวณพื้นที่ว่างในโครงการตามที่มาตรการได้กำหนดไว้ เพื่อเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการและสร้างทัศนียภาพที่ดีต่อชุมชน	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	3. จัดทำรั้วคอนกรีตสูง 5 เมตร และปลูกต้นสนประติพัทธ์แซมด้วยพุทธรักษาในช่วงแนวเขตที่ดินของโครงการด้านที่ติดสถานทูต เพื่อเป็นแนว Buffer Zone และลดผลกระทบด้านทัศนียภาพได้อีกชั้นหนึ่ง	✓ - ทางโครงการได้จัดทำรั้วคอนกรีตสูง 5 เมตร บริเวณที่ดินติดแนวเขตสถานทูต และทำการปลูกพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นแนว Buffer Zone อีกชั้นหนึ่ง และช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพได้อีกชั้นหนึ่ง	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 คุณภาพและทัศนียภาพ (ต่อ)	4. กระจกที่เป็นส่วนประกอบของอาคารจะต้องเป็นกระจกตัดแสงเพื่อลดการสะท้อนแสงของกระจกบริเวณชุมชนและผู้สัญจรผ่านไปมา จะใช้กระจกลามิเนต (Laminated Glass) สีเขียวน้ำทะเล (Ocean Green) ความหนาของกระจก 6 มม. คุณสมบัติของกระจกจะมีการสะท้อนแสง (Reflectance) ร้อยละ 7.7 เท่านั้น ซึ่งน้อยกว่าข้อกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ที่กำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ 30	✓ - ทางโครงการได้ทำการติดตั้งกระจกของอาคารเป็นกระจกตัดแสงเพื่อลดการสะท้อนแสงของกระจกบริเวณชุมชนและผู้สัญจรผ่านไปมา จะใช้กระจกลามิเนต (Laminated Glass) สีเขียวน้ำทะเล (Ocean Green) ความหนาของกระจก 6 มม. คุณสมบัติของกระจกจะมีการสะท้อนแสง (Reflectance) ร้อยละ 7.7 เท่านั้น ซึ่งน้อยกว่าข้อกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ที่กำหนดไว้ไม่เกินร้อยละ 30	-	ภาพที่ 2.2-10 โครงสร้างอาคารและการออกแบบ
	5. หมั่นดูแลต้นไม้และสนามหญ้าภายในโครงการให้มีการเจริญเติบโตอย่างสม่ำเสมอ	✓ ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้นไม้และสนามหญ้าภายในโครงการให้มีการเจริญเติบโตและสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ



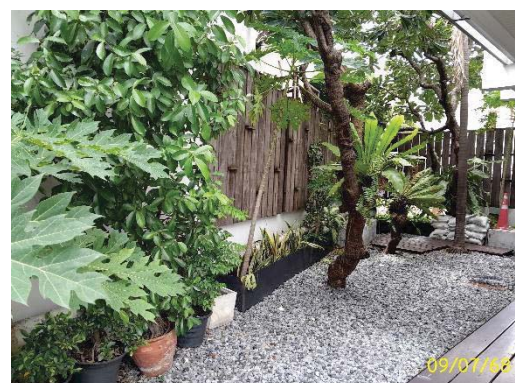
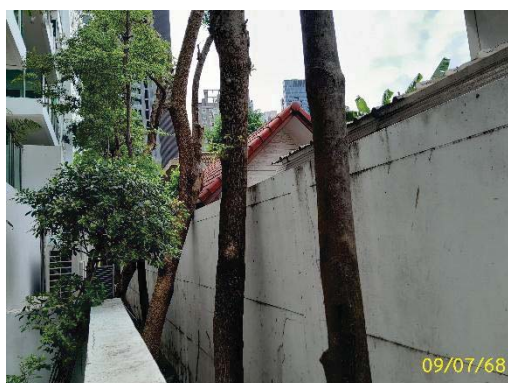
การดูแลพื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ





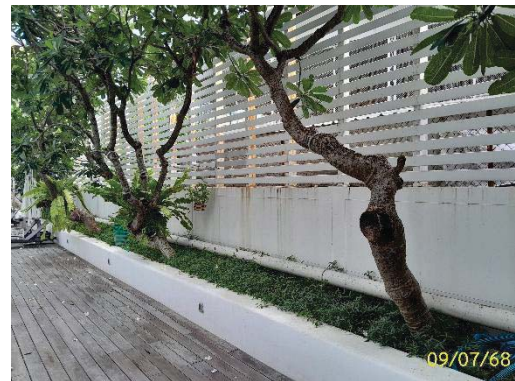
พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ





พื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 (ต่อ)



รั้วสูง 5 เมตร และพื้นที่สีเขียวด้านที่ติดสถานทูตฟิลิปปินส์

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ



ป้ายจำกัดความเร็วรถ



ป้ายกรุณาดับเครื่องยนต์

ภาพที่ 2.2-2 การบริหารการจราจร





ทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

บัตรเข้า-ออกโครงการของบุคคลภายนอก



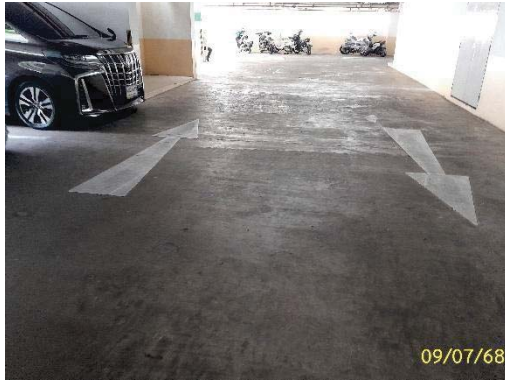
ป้ายแสดงทางเข้า-ออกโครงการ



ช่องจอดรถ

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การบริหารการจราจร





สัญญาณจราจรบนพื้นทาง



กระจกนูน



สัณฐานชะลอความเร็วรถ



ป้ายเตือนชะลอความเร็วรถ



ระวางรถอยเข้า-ออกโครงการ



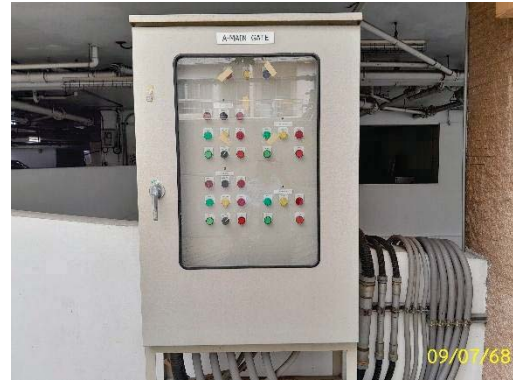
ล้างทำความสะอาดถนนภายในโครงการ

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การบริหารการจราจร



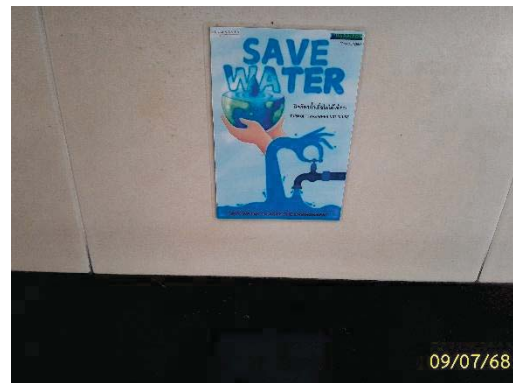


ที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารชุดพักอาศัย



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย



รณรงค์การประหยัดน้ำ



มิเตอร์ประปาของโครงการ



เครื่องปั้มน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค อาคาร A



ถังสำรองน้ำขึ้นใต้ดิน อาคาร A



ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการน้ำใช้





เครื่องปั้มน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค อาคาร A



ถังสำรองน้ำชั้นใต้ดิน อาคาร B



เครื่องปั้มน้ำดับเพลิง



เจ้าหน้าที่ดูแล/ตรวจสอบระบบท่อน้ำภายในโครงการ



ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) การบริหารจัดการน้ำใช้



ระบบไฟฟ้าหลัก



ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน





ระบบไฟฟ้าสำรอง



รณรงค์ประหยัดไฟ

การเดินสายไฟ



หลอดไฟประหยัดพลังงาน

เครื่องปรับอากาศ เบอร์ 5



ดูแลและตรวจสอบระบบไฟฟ้า

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน



ระบบป้องกันไฟฟ้า

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ป้ายแบ่งประเภทขยะ



ป้ายกรุณาทิ้งขยะลงในถัง



ห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย





ระบบระบายอากาศห้องพักมูลฝอยรวม



ถังรองรับมูลฝอยพื้นที่ส่วนกลาง



พนักงานเก็บขยะประจำชั้นพักอาศัยและพื้นที่ส่วนกลาง

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การบริหารจัดการมูลฝอย



การตรวจสอบดูแลความสะอาดของท่อระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ





บ่อท่ว่งน้ำ



ท่อระบายน้ำบริเวณหน้าโครงการ



ท่อระบายน้ำภายในโครงการ



หัวรับน้ำฝนชั้นดาดฟ้า



รางระบายน้ำ



ท่อรวมน้ำเสีย



ท่อระบายน้ำฝน

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ



ประชาสัมพันธ์การเข้ากำจัดสัตว์และแมลงนำโรค

ภาพที่ 2.2-8 การกำจัดสัตว์และแมลงนำโรค



แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้



อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีอกด



เครื่องตรวจจับความร้อน



เครื่องตรวจจับควัน



ป้ายบอกทางหนีไฟ



ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย





กล่องไฟฉุกเฉิน



กริ่งสัญญาณแจ้งเหตุ



ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ถังเก็บน้ำขึ้นใต้ดิน



ระบบท่อน้ำดับเพลิงหรือท่ออื่น



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย





ป้ายวิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิง



หัวรับน้ำดับเพลิงนอกอาคาร



ระบบดับเพลิงแบบกระจายน้ำอัตโนมัติ



ป้ายห้ามใช้ลิฟท์เมื่อเกิดเพลิงไหม้



ประตูกั้นไฟ



บันไดหนีไฟ อาคาร A



ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



09/07/68



09/07/68

บันไดหนีไฟ อาคาร B



09/07/68

หัวรับน้ำดับเพลิงภายในอาคาร



09/07/68

ป้ายบอกตำแหน่งจุดที่อยู่



09/07/68

จุดรวมพล



09/07/68



ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย





ซ้อมดับเพลิงประจำปี (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



ภาพที่ 2.2-10 โครงสร้างอาคารและการออกแบบ



ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตาม  
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

## บทที่ 3

## ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

## 3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ภาคย์พร จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการโครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE) ซึ่งได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบตามหนังสือที่ ทส 1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน 2548 โดยตัวโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาด 8 ชั้น จำนวน 2 อาคาร มีห้องพักรวมทั้งหมด 48 ห้อง ก่อสร้างบนพื้นที่ 3-1-24.1 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันดำเนินการก่อสร้างเสร็จแล้วและได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดภายใต้ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ทั้งนี้หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ชื่อเดิม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE) (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

## 3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค ระบบสนับสนุน และการวิเคราะห์มลพิษสิ่งแวดล้อม ประเมินผลและจัดทำรายงานจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการโครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

## 3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ซึ่งประกอบด้วย คุณภาพน้ำ แหล่งน้ำใช้ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอย ระบบการจราจร ระบบป้องกันอัคคีภัย และไฟฟ้า

### 3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. คุณภาพน้ำ	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - pH - BOD - SS - Oil & Grease - Fecal Coliform Bacteria <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 1 เดือน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - เก็บตัวอย่างน้ำก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร A, B และ C โดยเก็บน้ำจากบ่อกักน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบฯ	◎ - ทางโครงการได้จัดให้มีการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสีย ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยทางโครงการได้จ้างบริษัทเอกชนเข้ามาเก็บน้ำในเดือนมีนาคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ทางโครงการทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด โดยมีพารามิเตอร์ที่สอดคล้องตามที่มาตรการระบุไว้ ทั้งนี้ผลการวิเคราะห์มีค่าเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข) ดังตารางที่ 3.5.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	ตารางที่ 4-3	ผลการตรวจวัด ดังหัวข้อที่ 3.5.3 ภาคผนวก ง-1 ผลการวิเคราะห์น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการภาคผนวก ค-4 แบบบันทึก ทส.1 และท.ส.2
	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - ลักษณะและสภาพการทำงาน ของระบบบำบัดน้ำเสีย <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 6 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบประสิทธิภาพ และสภาพการทำงานทั่วไปของระบบบำบัดฯ	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย และอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-3 การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล
2. แหล่งน้ำใช้	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - ความสามารถด้านวิศวกรรมประปา (การรั่วซึมหรือแตก) <b>ความถี่</b> - ปีที่ 1,1 ครั้ง - ปีที่ 2 ทุกๆ 6 เดือน - ปีต่อไป ทุกๆ 4 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบการทำงานของระบบจ่ายน้ำทั้งแหล่งน้ำใช้และน้ำดับเพลิง เช่น ระบบท่อ เครื่องสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำดับเพลิง, Jockey Pump. วาล์วหากพบเหตุบกพร่องต้องดำเนินการแก้ไขทันที	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและบำรุงรักษาระบบระบบจ่ายน้ำทั้งแหล่งน้ำใช้และน้ำดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้ ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. แหล่งน้ำใช้ (ต่อ)	<b>ดัชนีตรวจวัด</b> - การรั่วซึมหรือแตก <b>ความถี่</b> - ทุก 1 ครั้ง/สัปดาห์	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบท่อประปาว่ามีรอยรั่วแตก อุดตันหรือไม่ หากพบต้องรีบดำเนินการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโดยทันที	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและบำรุงรักษาระบบท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-4 การบริหารจัดการระบบน้ำใช้ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล
3. ระบบระบายน้ำ	<b>ดัชนีตรวจวัด</b> - การไหลของน้ำ <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 6 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - จัดให้มีการตรวจสอบและทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ (Manhole) ของโครงการ	✓ - มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลและตรวจสอบและทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ (Manhole) ของโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-7 การบริหารจัดการระบบระบายน้ำ
	<b>ดัชนีตรวจวัด</b> - การรั่วซึมหรือแตก <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 6 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบท่อระบายน้ำ ภายในโครงการทุกๆ 6 เดือน หากมีรอยรั่วแตก หรือชำรุดต้องทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโดยทันที	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบระบายน้ำ และท่อระบายน้ำอยู่เป็นประจำ หากพบว่าชำรุดหรือเสียหายจะรีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	-
4. การจัดการขยะมูลฝอย	<b>ดัชนีตรวจวัด</b> - ปริมาณขยะ <b>ความถี่</b> - ทุก 1 วัน ตามชั้นต่างๆ ของแต่ละอาคาร - ทุกๆ 2 วัน ในห้องพักขยะรวม	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบการตักค้างของขยะตามชั้นต่างๆ และบริเวณห้องพักขยะรวมของโครงการถ้ามีการตักค้างของขยะต้องรีบแจ้งให้ทางสำนักงานเขตคลองเตยเข้ามาดำเนินการจัดเก็บ	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบปริมาณของขยะตามชั้นต่างๆ และบริเวณห้องพักขยะรวมของโครงการ ถ้ามีการตักค้างของขยะจะรีบทำการแจ้งให้ทางสำนักงานเขตคลองเตยเข้ามาดำเนินการจัดเก็บ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. ระบบการจราจร	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 1 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ติดตามตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่างทางจราจรบริเวณที่จอดรถและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ในโครงการให้อยู่ในสภาพดี หากมีการชำรุดเสียหาย จะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน
	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - สัญญาณสามารถมองเห็นได้ชัดเจน <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 1 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ติดตามตรวจสอบสัญญาณจราจร เช่น ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถป้ายแสดงทางเข้า-ออก เป็นต้น	✓ - ทางโครงการได้จัดทำเครื่องหมาย และสัญญาณจราจรบนพื้นทางเดินรถที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ขับขี่มองเห็นรถที่วิ่งสวนทางกันได้ง่ายขึ้น หากมีการชำรุดเสียหาย จะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-2 การบริหารจัดการจราจร
6. ระบบป้องกันอัคคีภัย	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - ประสิทธิภาพของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย <b>ความถี่</b> - ทุก 2 ครั้ง/ปี	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบความพร้อมของระบบป้องกันอัคคีภัยในแต่ละชั้นของอาคารต่างๆ ภายในโครงการ	✓ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากตรวจสอบแล้วพบว่ามีการเสียหายหรือชำรุดทางเจ้าหน้าที่ของโครงการจะรีบดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล
7. ไฟฟ้า	<b>ดัชนีที่ตรวจวัด</b> - การใช้งานหรือการชำรุด <b>ความถี่</b> - ทุกๆ 1 เดือน	<b>บริเวณที่ตรวจวัด</b> - ตรวจสอบระบบไฟส่องสว่างตามแนวทางเดินในอาคารและส่วนบริการสาธารณะในจุดต่าง ๆ ทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ รวมทั้งตรวจสอบสายไฟฟ้าในจุดต่างๆ	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ในโครงการให้อยู่ในสภาพดี หากมีการชำรุดเสียหาย จะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการระบบไฟฟ้า และการอนุรักษ์พลังงาน



### 3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

#### 3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ) ได้มีการกำหนดให้ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย คือ บริเวณบ่อกักน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ได้แก่ ความเป็นกรด - ด่าง (pH) บีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Total Suspended Solid) น้ำมัน และไขมัน (Fat Oil & Grease) และฟิโคลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Fecal Coliform Bacteria)

#### 3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ได้มอบหมายให้ บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็ง เพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอดัชนีที่ตรวจวัด ตำแหน่งการเก็บตัวอย่าง และวิธีการวิเคราะห์ ดังแสดงในตารางที่ 3.5.2-1

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายการตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิธีวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1. คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย - บ่อกักน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด	- pH - BOD - Suspended Solid - Oil & Grease - Fecal Coliform Bacteria	- Electrometric - Membrane Electrode - Dried At 103-105 °C - Soxhlet Extraction - Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedures	31/03/68 23/04/68 08/05/68 18/06/68	APHA-AWWA-WEF Edition 23 <sup>rd</sup> , 2017

### 3.5.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ กำหนดให้โครงการต้องเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสีย เดือนละ 1 ครั้ง ได้แก่ บริเวณบ่อกักน้ำทิ้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด ในพารามิเตอร์ ความเป็นกรด - ด่าง (pH) บีโอดี (BOD) สารแขวนลอย (Total Suspended Solid) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil & Grease) และฟิโคลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Fecal Coliform Bacteria)

#### สรุปผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

จากการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อกักน้ำทิ้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่า คุณภาพน้ำทิ้งบริเวณบ่อกักน้ำทิ้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด มีค่าอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข) พ.ศ. 2567 ยกเว้น ค่า BOD (ค่า BOD ต้องมีค่าไม่เกิน 30 mg/L) ที่มีค่าเกินเกณฑ์ค่ามาตรฐานฯ ในบางเดือน

**ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย**

จุดเก็บตัวอย่าง	ผลการตรวจวิเคราะห์					
	วัน/เดือน/ปี	pH (mg/L)	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	FCB (MPN/100 mL)
น้ำทิ้งก่อนบำบัด	01/68	ทางโครงการไม่ได้มีการตรวจวิเคราะห์ในช่วงนี้				
	02/68					
	31/03/68	7.2	124	87	14	160000
	23/04/68	7.2	203	100	16	24000
	08/05/68	7.0	253	95	16	160000
	18/06/68	7.0	188	91	10	160000
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		7.0-7.2	124-253	87-100	10-16	24000-160000
น้ำทิ้งหลังบำบัด	01/68	ทางโครงการไม่ได้มีการตรวจวิเคราะห์ในช่วงนี้				
	02/68					
	31/03/68	7.2	26	8.3	<2.0	92000
	23/04/68	7.2	36	14	<2.0	160000
	08/05/68	7.1	88	18	<2.0	160000
	18/06/68	7.1	22	16	<2.0	160000
ค่าต่ำสุด-ค่าสูงสุด		7.1-7.2	22-88	8.3-18	<0.2	92000-160000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	≤40	≤20	-

หมายเหตุ : \*อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข)

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นางสาวธันตฤณัท ทองบาง เลขทะเบียน : ว-301-ค-0001  
 ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด เบอร์โทรศัพท์ : 0-2716-3506-7  
 ผู้วิเคราะห์ : นางสาวสุธิดา อิศสระ เลขทะเบียน : ว-301-จ-0002

**เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง**

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ บริเวณบ่อกักน้ำทิ้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบันพบว่า พารามิเตอร์ส่วนใหญ่ มีแนวโน้มเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข) ดังตารางที่ 3.5.3-2

**เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งระบบบำบัดน้ำเสีย**



ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	ผลการตรวจวิเคราะห์					
	วัน/เดือน/ปี	pH (mg/L)	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	FCB (MPN/100 mL)
น้ำทิ้งก่อนบำบัด	20/07/65	7.0	276	85	18	-
	09/08/65	7.0	165	50	18	-
	22/09/65	6.7	339	105	13	-
	20/10/65	6.9	784	325	30	-
	16/11/65	7.0	305	123	18	-
	08/12/65	6.8	342	106	20	-
	16/01/66	6.8	302	390	22	-
	16/02/66	7.1	161	145	12	-
	27/03/66	7.0	21	186	22	-
	19/04/66	6.7	162	109	22	-
	23/05/66	6.4	343	408	24	-
	21/06/66	6.8	152	66	16	-
	12/07/66	6.8	394	370	37	-
	16/08/66	6.6	371	360	51	-
	12/09/66	6.6	254	155	2.5	-
	09/10/66	6.6	640	100	15	-
	09/11/66	6.4	199	68	18	-
	13/12/66	6.8	243	96	11	-
	24/01/67	6.9	291	105	6.5	-
	28/02/67	6.4	303	138	32	-
	26/03/67	7.6	277	52	10	-
	24/04/67	6.9	171	82	43	-
	10/05/67	6.9	192	124	26	-
	06/06/67	7.0	139	215	26	-
	03/07/67	7.2	297	162	16	-
	05/08/67	7.2	94	151	13	-
	04/09/67	7.3	110	60	9.3	-
	03/10/67	7.0	212	281	24	-
	05/11/67	7.3	131	153	15	-
	03/12/67	7.0	194	125	21	-
	01/68	ทางโครงการไม่ได้มีการตรวจวิเคราะห์ในช่วงนี้				

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

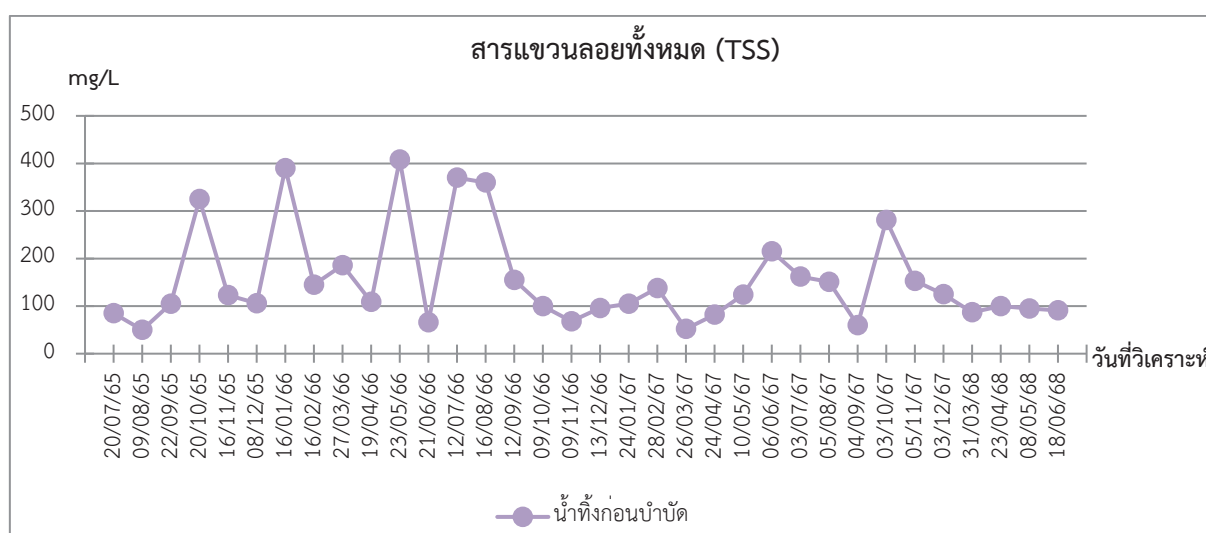
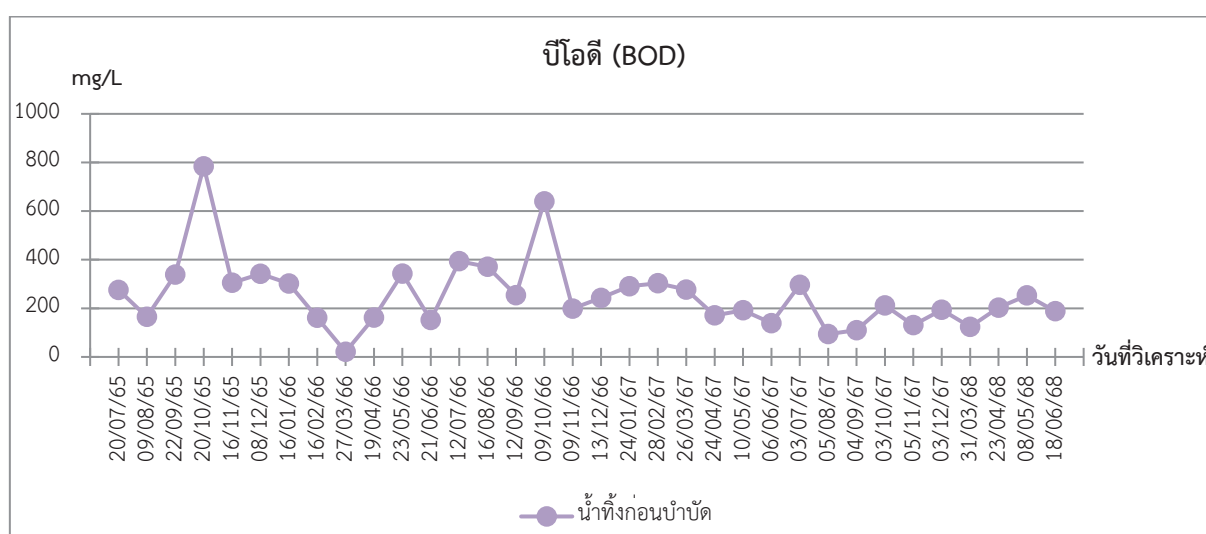
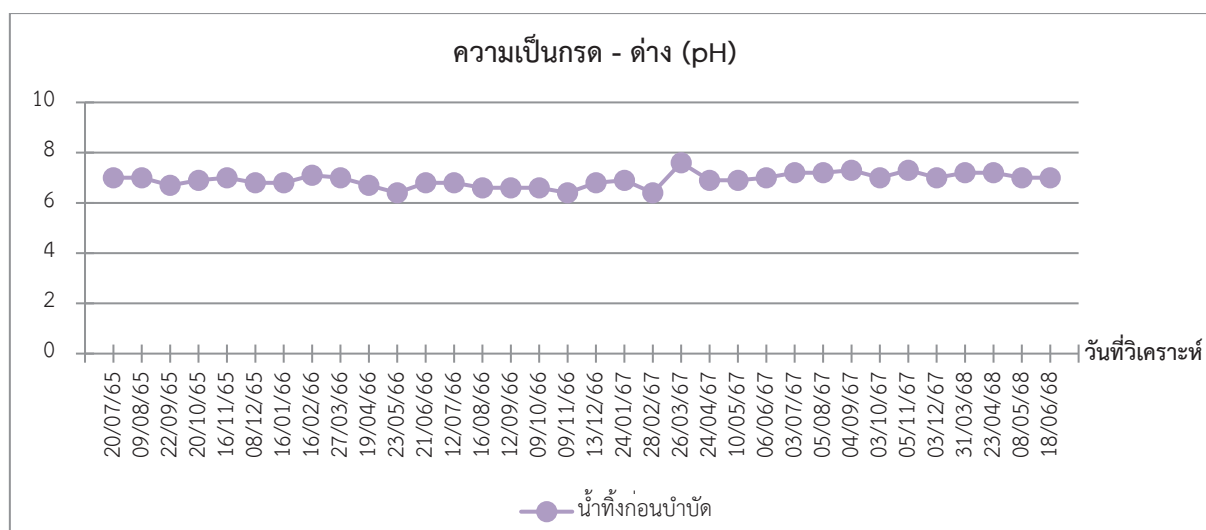
จุดเก็บตัวอย่าง	ผลการตรวจวิเคราะห์					
	วัน/เดือน/ปี	pH (mg/L)	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	FCB (MPN/100 mL)
น้ำทิ้งก่อนบำบัด (ต่อ)	02/68	ทางโครงการไม่ได้มีการตรวจวิเคราะห์ในช่วงนี้				
	31/03/68	7.2	124	87	14	160000
	23/04/68	7.2	203	100	16	24000
	08/05/68	7.0	253	95	16	160000
	18/06/68	7.0	188	91	10	160000
น้ำทิ้งหลังบำบัด	20/07/65	7.2	23	8.4	<2.0	-
	09/08/65	7.0	36	7.8	6.5	-
	22/09/65	7.0	3.4	16	2.0	-
	20/10/65	7.1	55	13	9.7	-
	16/11/65	7.2	41	15	5.0	-
	08/12/65	6.9	35	14	7.5	-
	16/01/66	7.4	48	13	7.3	-
	16/02/66	6.9	12	12	<2.0	-
	27/03/66	7.1	24	7.4	<2.0	-
	19/04/66	6.9	11	11	5.0	-
	23/05/66	6.7	58	43	<2.0	-
	21/06/66	7.0	26	10	4.0	-
	12/07/66	7.0	10	13	7.3	-
	16/08/66	6.8	32	16	<2.0	-
	12/09/66	6.6	14	11	<2.0	-
	09/10/66	6.7	17	19	3.0	-
	09/11/66	6.5	10	13	5.7	-
	13/12/66	6.8	75	15	<2.0	-
	24/01/67	7.2	69	20	<2.0	-
	28/02/67	6.7	40	14	8.0	-
	26/03/67	7.3	50	14	2.5	-
	24/04/67	7.1	46	4.9	9.0	-
	10/05/67	7.2	33	7.1	8.0	-
	06/06/67	7.2	17	13	<2.0	-
	03/07/67	7.4	14	8.8	4.7	-
	05/08/67	7.3	9.4	14	2.0	-

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

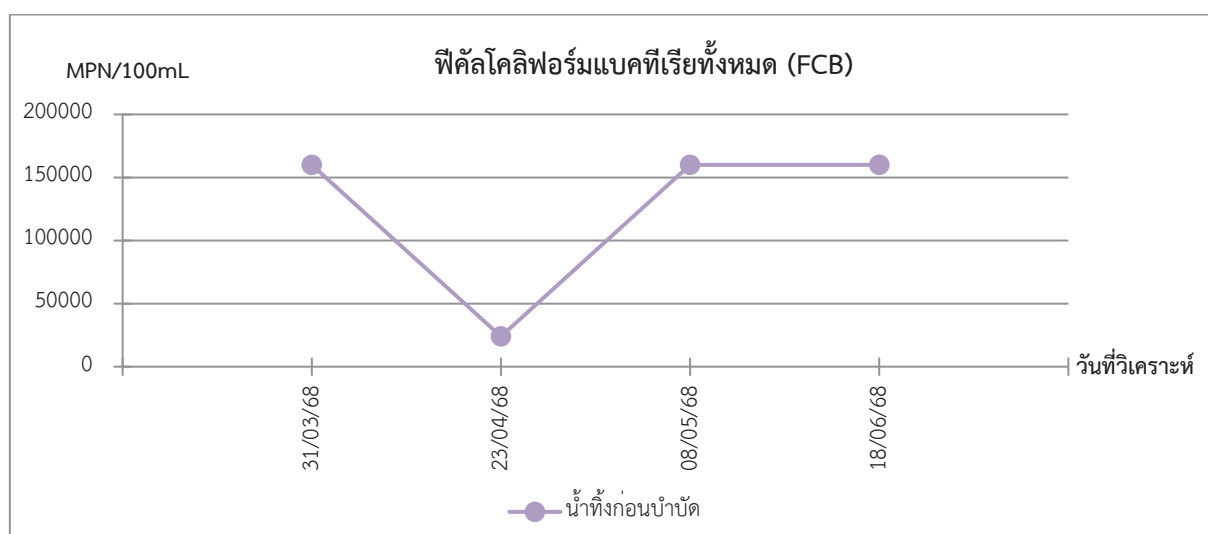
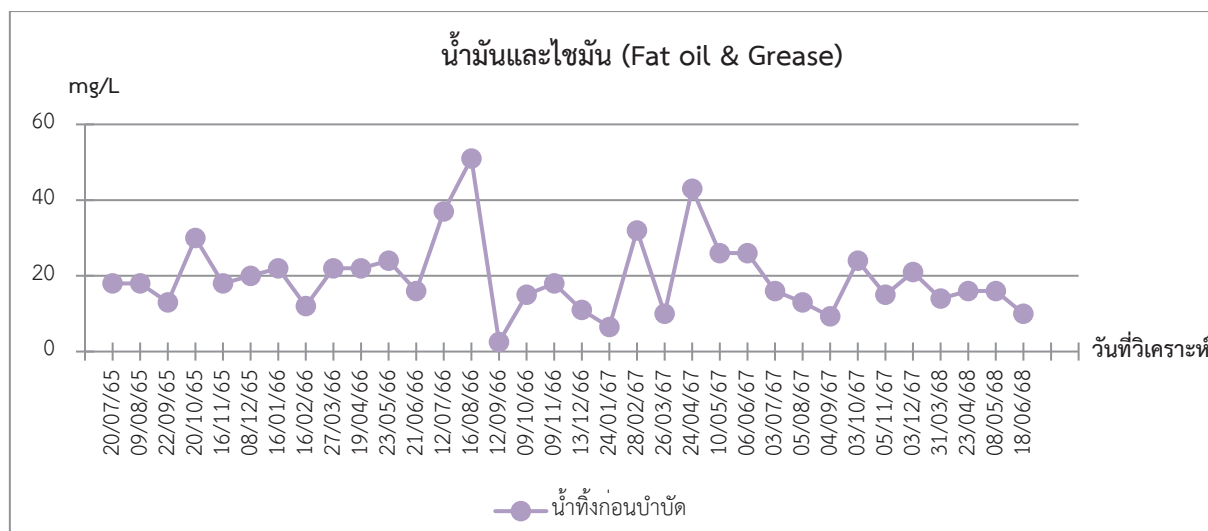
จุดเก็บตัวอย่าง	ผลการตรวจวิเคราะห์					
	วัน/เดือน/ปี	pH (mg/L)	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	FCB (MPN/100 mL)
น้ำทิ้งหลังบำบัด (ต่อ)	04/09/67	7.4	9.0	12	2.0	-
	03/10/67	7.3	16	7.4	5.7	-
	05/11/67	7.4	28	14	4.0	-
	03/12/67	7.2	43	15	<2.0	-
	01/68	ทางโครงการไม่ได้มีการตรวจวิเคราะห์ในช่วงนี้				
	02/68					
	31/03/68	7.2	26	8.3	<2.0	92000
	23/04/68	7.2	36	14	<2.0	160000
	08/05/68	7.1	88	18	<2.0	160000
	18/06/68	7.1	22	16	<2.0	160000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	≤40	≤20	-

หมายเหตุ : \*อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข)

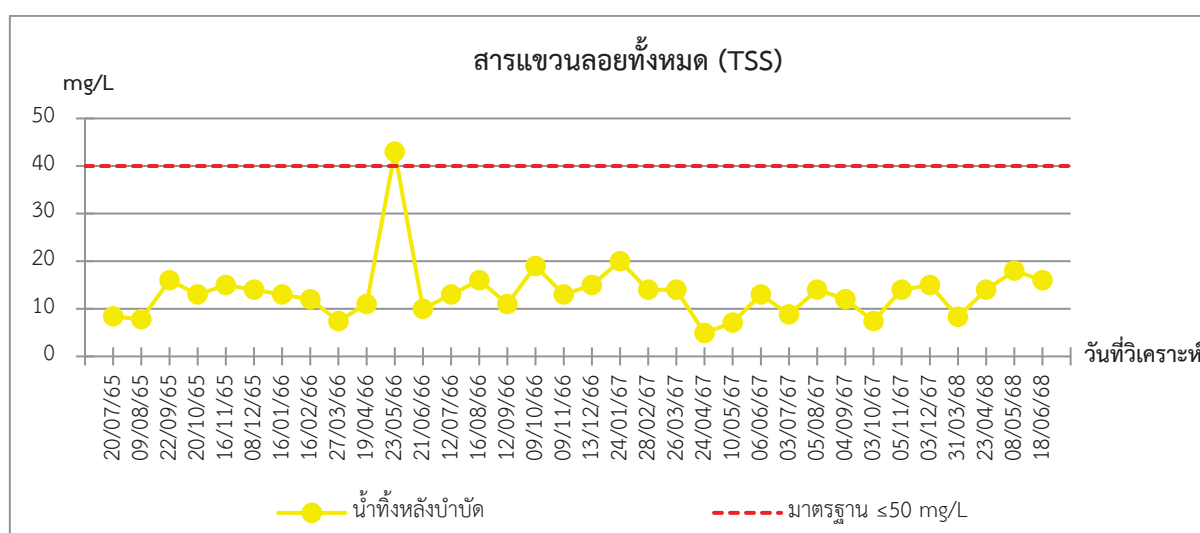
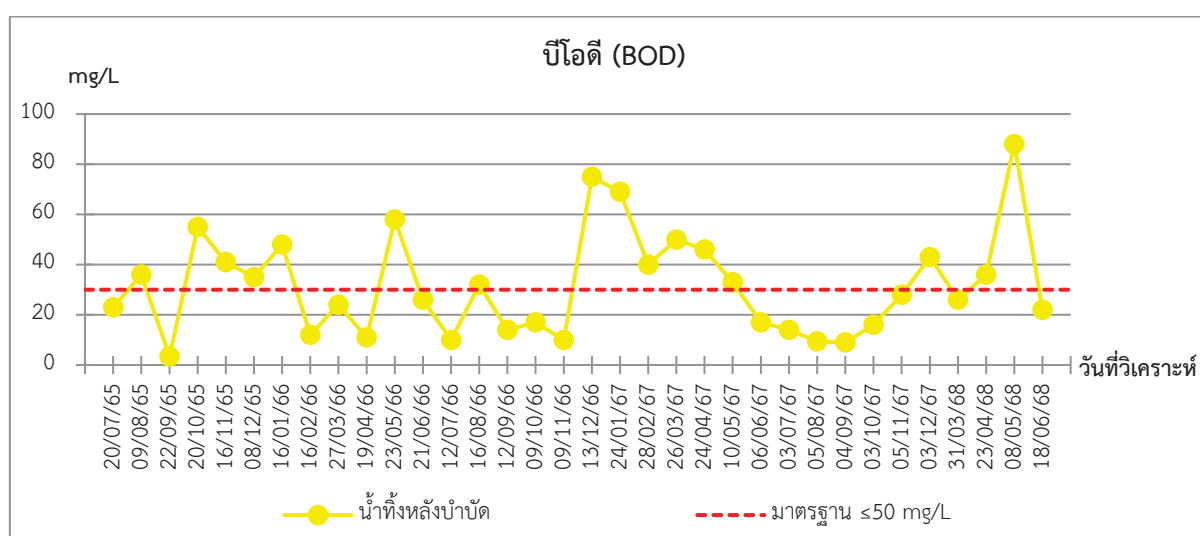
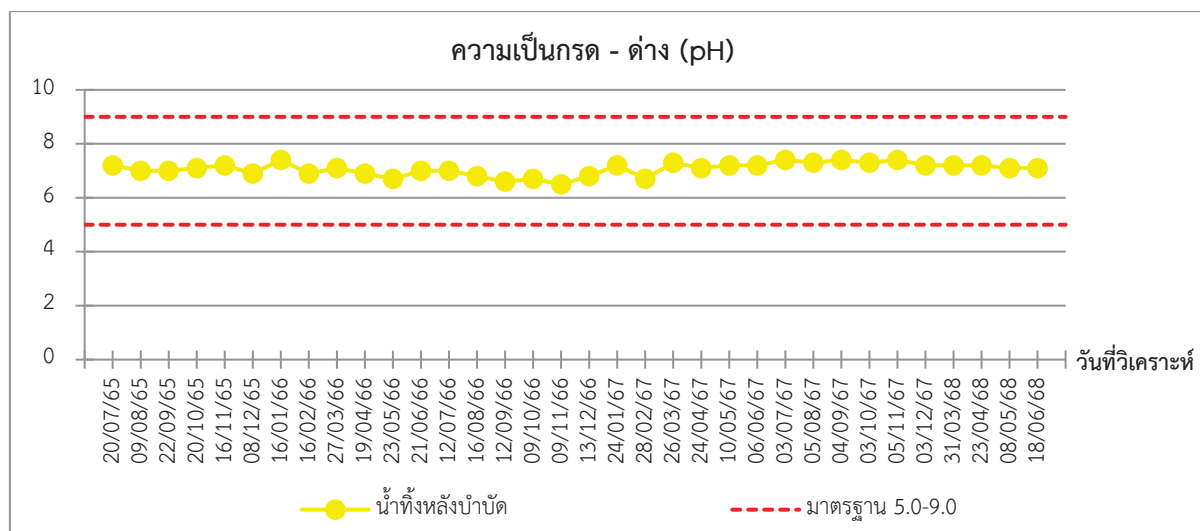




ภาพที่ 3.5.3-1 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนบำบัด

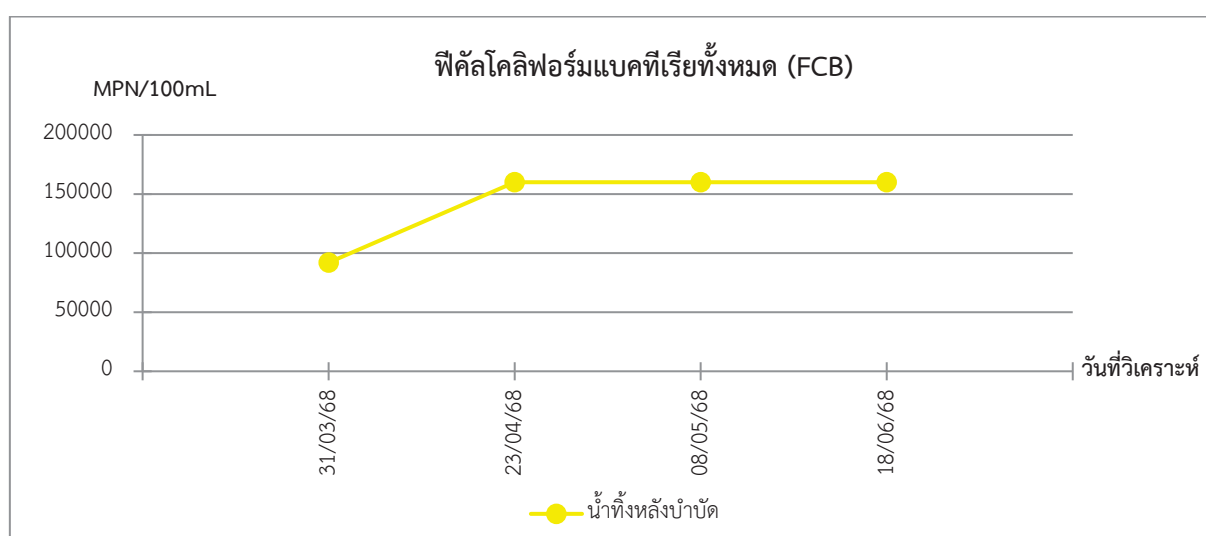
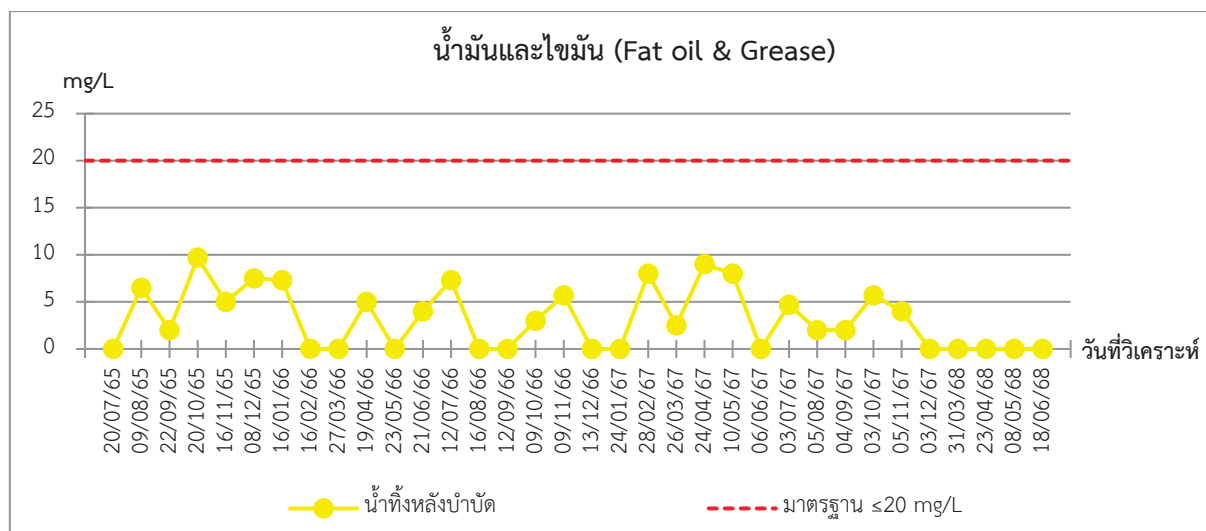


ภาพที่ 3.5.3-1 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนบำบัด



ภาพที่ 3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลักการบำบัด





ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลักการบำบัด

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ  
และข้อเสนอแนะ

## บทที่ 4

## สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยส่วนใหญ่แล้ว แต่ยังคงมีบางมาตรการที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้ ดังตารางที่ 4-1

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่โครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

รายงานฉบับ/มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค.-มิ.ย. 68	-	-	-	-	-	-	1	-

หมายเหตุ : “✕” ไม่ได้ปฏิบัติ “○” ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติและการแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังตารางที่ 4-3



ตารางที่ 4-3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1. คุณภาพน้ำ	<p><b>ดัชนีตรวจวัด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pH</li> <li>- BOD</li> <li>- SS</li> <li>- Oil &amp; Grease</li> <li>- Fecal Coliform Bacteria</li> </ul> <p><b>ความถี่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุกๆ 1 เดือน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ</li> </ul> <p><b>บริเวณที่ตรวจวัด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บตัวอย่างน้ำก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร A, B และ C โดยเก็บน้ำจากบ่อกักน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบฯ</li> </ul>	<p><b>การดำเนินการในปัจจุบัน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : ทางโครงการได้จัดให้มีการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดน้ำเสีย ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยทางโครงการได้ว่าจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาเก็บน้ำในเดือนมีนาคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ทางโครงการทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัด โดยมีพารามิเตอร์ที่สอดคล้องตามที่มาตรการระบุไว้ ทั้งนี้ผลการวิเคราะห์มีค่าเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)</li> </ul> <p><b>แนวทางการดำเนินการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ทางโครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งของโครงการเป็นประจำทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะดำเนินการ โครงการ ตามพารามิเตอร์ที่กำหนด ได้แก่ pH, BOD, Suspended Solids, Oil &amp; Grease, Fecal Coliform Bacteria ของคุณภาพน้ำทั้งก่อนและหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย ในความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ตามที่มาตรการกำหนด</li> </ul>

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	การเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ และหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)
ภาคผนวก ข	หนังสือจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	ระเบียบการพักอาศัย
ภาคผนวก ค-2	Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล
ภาคผนวก ค-3	หนังสือรับรองการซ่อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้
ภาคผนวก ค-4	แบบบันทึก ทส.1 และ ทส.2
ภาคผนวก ง	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการวิเคราะห์น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

---

การเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ และหนังสือเห็นชอบรายงานการ  
ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)





## ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โดย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



หน้าแรก / บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำจำกัด ผู้จัดทำราย... / รายละเอียดรายงาน / ออกผลการประเมิน

### ① รายละเอียดรายงาน

เลขที่รายงาน : 2462  
ชื่อโครงการ : โครงการ เบลกราว์เวย์ เรสซิเดนซ์  
ชื่อโครงการ(เดิม) : โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE  
ประเภทรายงาน : EIA  
เหตุผลในการขอเสนอรายงาน : เข้าข่ายตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการกำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ออกตามมาตรา 48 แห่ง พระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551  
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009/4377  
มาตรการที่เป็นหนังสือแนบท้าย  
วันที่แจ้งเห็นชอบ : 26/04/2548  
ประเภทโครงการ : อาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน  
ประเภทโครงการรอง : อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร  
ที่ตั้งโครงการ : ซอยสุขุมวิท 30/1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
นิติบุคคลผู้ทำรายงาน : บริษัท เอ็นเอส คอนสตรัคชั่น จำกัด  
เจ้าของโครงการ : เบลกราว์เวย์ เรสซิเดนซ์  
เจ้าของโครงการเดิม (ถ้ามี) : บริษัท ภาคย์พร จำกัด  
สถานภาพของโครงการ : -  
เลขที่ใบอนุญาต/คำขอ : -  
หน่วยงานอนุญาต : -  
หมายเหตุ :

ย้อนกลับ

ผู้ใช้งานใช้งาน

ระบบฐานข้อมูล EIA | ระบบการยื่นรายงาน Monitor | ระบบฐานข้อมูลผู้จัดทำรายงาน



ที่ ทส 1009/ 4377



สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

๕๖ เมษายน 2548

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ภาคย์พร จำกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009/1867  
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2548

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เงื่อนไขที่โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด  
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO  
RESIDENCE ของบริษัท ภาคย์พร จำกัด ตั้งอยู่ที่ซอยสุขุมวิท 30/1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขต  
คลองเตย กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่ 3-1-24.4 ไร่ บนโฉนดที่ดินเลขที่ 779, 780, 999, 17097,  
200818, 200819, 209481 และ 7164 ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย 8 ชั้น 3 อาคาร จำนวนห้องพัก  
อาศัยทั้งหมด 137 ห้อง จัดทำรายงานโดยบริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด ซึ่งคณะกรรมการ  
ผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย บริการชุมชน  
และสถานที่พักตากอากาศ ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2548 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2548 มีมติไม่เห็นชอบ  
รายงานโดยให้แก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดตามที่คณะกรรมการได้ให้ความเห็นไว้ ต่อมา บริษัท  
เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด ได้เสนอข้อมูลชี้แจงเพิ่มเติมให้สำนักงานดำเนินการตามขั้นตอนการ  
พิจารณารายงาน นั้น

2/ สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการที่พักอาศัย บริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ ในคราว ประชุมครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2548 ซึ่งคณะกรรมการมีมติเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE ของบริษัท ภาควัฒน์ จำกัด โดยให้โครงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE ต้องยึดถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และแนวทางการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 ตามลำดับ ทั้งนี้ โครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้โครงการจะต้อง ประสานกับผู้จัดทำรายงานให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของ คณะกรรมการจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) โดยบันทึกข้อมูลให้ เหมือนกับรายงานฯ ฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายในเวลา 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2271-4232 – 8 ต่อ 245

โทรสาร 0-2279-2792



ภาคผนวก ข

หนังสือจากหน่วยงานราชการ

---

---

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่... 8 ... เดือน... สิงหาคม... พ.ศ. 2551

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของ..... บริษัท ภาคย์พร จำกัด

ทะเบียนเลขที่..... 11/2551 เมื่อวันที่..... 8 ... เดือน... สิงหาคม... พ.ศ. 2551

โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด..... “เบลกรเวีย เรสซิเดนซ์”

๒. โฉนดที่ดินเลขที่..... 779,780, 999, 17097, 200818, 200819, 209481, 7164

ตำบล..... คลองเตย, คลองตัน (บางกะปิฝั่งใต้) อำเภอคลองเตย, พระโขนง, พระโขนง (บางกะปิ), คลองเตย (พระโขนง), คลองเตย (บางกะปิ)

๓. ก. จำนวนอาคาร..... 2 ..... หลัง

ข. จำนวนห้องชุด..... 48 ..... ห้องชุด

๔. บันทึกรายละเอียด..... อาคารชุดนี้มีทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลดังนี้

ทรัพย์สินส่วนกลาง

1. ที่ตั้งอาคารชุด ได้แก่ โฉนดที่ดินเลขที่ 779, 780, 999, 17097, 200818, 200819, 209481, 7164 เลขที่ดิน 5256, 5257, 5259, 4603, 4694, 4695, 4538, 4604 หน้าสำรวจ 7983, 7984, 7993, 2694, 7194, 7195, 7337, 687 ตำบลคลองเตย, คลองตัน (บางกะปิฝั่งใต้) อำเภอคลองเตย, พระโขนง, พระโขนง (บางกะปิ), คลองเตย (พระโขนง), คลองเตย (บางกะปิ) จังหวัดกรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 3 ไร่ 1 งาน 24.1 ตารางวา

2. ทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดที่จัดให้มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันได้แก่

- สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

- รายการทรัพย์สินส่วนกลาง อาคาร A ชั้น M ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์ 17 คัน, โถง + ลิฟท์บริการ (SERVICE LIFT), ห้อง Shaft ประปาและมิเตอร์น้ำ (อยู่รวมกันที่ชั้น M ของแต่ละอาคาร), ห้อง Shaft ระบบดับเพลิง, บันไดหนีไฟ 1 จุด (ลงมาจากชั้นห้องพัก 2 - 7 ไม่สามารถย้อนกลับขึ้นไปได้), บันไดหลัก 2 จุด (ใช้ขึ้น - ลงชั้นจอดรถ และเป็นบันไดหนีไฟจากชั้นจอดรถ B1, B2)

- พื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร A ชั้น B1 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์ 21 คัน, ถังเก็บน้ำ (ความจุใช้น้ำ 1.25 วัน), ถังเก็บน้ำดับเพลิง รวมอาคาร A, B และสระว่ายน้ำ, ห้องเครื่องไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าหลัก (MAIN DISTRIBUTION BOARDS; MDR ROOM), ห้องควบคุมอาคาร (CONTROL ROOM) สำหรับอาคาร A, โถง + ลิฟท์บริการ (SERVICE LIFT), บันไดหลัก 2 จุด (ใช้เป็นบันไดหนีไฟ), พัดลมระบายอากาศ สำหรับใช้ใต้ดิน (VENTILATION FAN for BASEMENT)

- พื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร A ชั้น B2 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์ 32 คัน, ห้องเครื่องปั้มน้ำ, ปั้มน้ำดับเพลิง (PACKAGE BOOSTER PUMP, DIESEL FIRE PUMP), โถง + ลิฟท์โดยสาร (PASSENGER LIFTS), โถง + ลิฟท์บริการ (SERVICE LIFT), บันไดหลัก 2 จุด (ใช้เป็นบันไดหนีไฟ)

- พื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร A ชั้น G ประกอบด้วย โถงต้อนรับ + DROP - OFF AREA, ห้องนั่งเล่น, โถง + ลิฟท์โดยสาร (PASSENGER LIFTS), ห้องน้ำชาย - หญิง (ส่วนนั่งเล่น), พื้นที่ระเบียงไม้ / ริมสระว่ายน้ำ, บันไดหนีไฟ 1 จุด (ลงมาจากชั้น 2 - 7 ไม่สามารถย้อนกลับขึ้นไปได้), พื้นที่จัดสวนใต้อาคาร

(ต่อด้านหลัง)



- พื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร B ชั้น G ประกอบด้วย โถงต้อนรับ + ห้องนั่งเล่น, โถง + ลิฟต์โดยสาร (PASSENGER LIFTS), ห้องน้ำ 1 ห้อง (ส่วนนั่งเล่น), ห้องเก็บของส่วนกลาง, RELAXING AREA, ห้องออกกำลังกาย, ห้องควบคุมอาคาร (CONTROL ROOM), พื้นที่ระเบียงไม้ ริมสระว่ายน้ำ, บันไดหนีไฟ 1 จุด (ลงมาจากชั้น 2 - 7 ไม่สามารถย้อนกลับขึ้นไปได้)

- รายการทรัพย์สินส่วนกลาง อาคาร B ชั้น M ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์ 17 คัน, โถง + ลิฟท์บริการ (SERVICE LIFT), ห้อง Shaft ประปาและมิเตอร์น้ำ (อยู่รวมกันที่ชั้น M ของแต่ละอาคาร), ห้อง Shaft ระบบดับเพลิง, บันไดหนีไฟ 1 จุด (ลงมาจากชั้นห้องพัก 2 - 7 ไม่สามารถย้อนกลับขึ้นไปได้), บันไดหลัก 2 จุด (ใช้ขึ้น - ลงชั้นจอดรถ และเป็นบันไดหนีไฟจากชั้นจอดรถ B1, B2)

- พื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร B ชั้น B1 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์ 31 คัน, ห้องเครื่องไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าหลัก (MAIN DISTRIBUTION BOARDS; MDR ROOM), ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองรวม อาคาร A และ B (POWER - GENERATOR ROOM), ห้องเครื่องปั๊มน้ำ (PACKAGE BOOSTER PUMP), ห้องเครื่องพัดลมระบายอากาศ สำหรับชั้นใต้ดิน (VENTILATION FAN for BASEMENT), ห้องพักขยะเปียกขยะแห้ง (มีเฉพาะอาคาร B), โถง + ลิฟท์บริการ (SERVICE LIFT), บันไดหลัก 2 จุด (ใช้เป็นบันไดหนีไฟ), ห้องเก็บของส่วนกลาง (STORE ROOM),

- พื้นที่ส่วนกลาง สันทนาการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร B ชั้น B2 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์ 21 คัน, ถังเก็บน้ำ (ความจุน้ำใช้ 1.77 วัน) เฉพาะอาคาร B และอาคาร C (สระว่ายน้ำ), โถง + ลิฟต์โดยสาร (PASSENGER LIFTS), โถง + ลิฟท์บริการ (SERVICE LIFT), บันไดหลัก 2 จุด (ใช้เป็นบันไดหนีไฟ)

- ทรัพย์สินส่วนกลาง สระว่ายน้ำและศาลาและ Landscape ประกอบด้วย สระว่ายน้ำขนาด 35 ม. X 10 ม. X ลึก 1.35 ม., สระน้ำดินและน้ำตก (BUBBLE BATH), สระว่ายน้ำเด็กและน้ำตก, พื้นที่ระเบียงไม้ริมสระน้ำโดยรอบ, Gazebo (ศาลาชมวิวสระว่ายน้ำ), ห้องน้ำ + ห้องอาบน้ำ + LOCKERS (ชาย - หญิง), SHOWER AREA (OUTDOOR), ทางเดินรอบพื้นที่จัดสวนและกระบะต้นไม้, ถนนโครงการ (กว้างไม่น้อยกว่า 6 ม.) และทางเท้าต่อเนื่องระหว่าง 2 อาคาร, ป้อมยามและห้องน้ำ

- ทรัพย์สินอื่น ๆ ของอาคารชุดที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วมที่มีอยู่แล้วและที่จะจัดให้มีขึ้นในภายหน้า เพื่อประโยชน์ต่อเจ้าของร่วมทุกคน

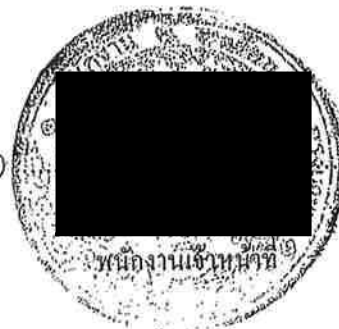
ทรัพย์สินส่วนกลาง ได้แก่ กรรมสิทธิ์ห้องชุดหมายเลข 722/1 - 722/48 รวมจำนวน 48 ห้องชุด

**ถ้าเนาถูกต้อง**



ผู้ลงนาม

(ลงชื่อ)



ผู้อำนวยการ



ราชการที่ดิน

- ๘ มี.ค. ๒๕๖๑

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ ที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			
๑.	เปลี่ยนแปลงกรรมการ	อรุณโรจน์พิสิทธิ์	๗/๒๕๓๖	อรุณโรจน์พิสิทธิ์	๓๑/๒๕๓๖	๑		
	นิติบุคคลอาคารชุด					๒		
						๓		
๒.	เปลี่ยนแปลงผู้จัดการ	อรุณโรจน์พิสิทธิ์	๗/๒๕๓๖	อรุณโรจน์พิสิทธิ์	๓๑/๒๕๓๖			ถ้าเนาถูกต้อง
	นิติบุคคลอาคารชุด							
๓.	กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑			
	นิติบุคคลอาคารชุด	เปศลกรวิจิตร		เปศลกรวิจิตร				
	กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑			
	นิติบุคคลอาคารชุด	เปศลกรวิจิตร		เปศลกรวิจิตร				
	กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑			
	นิติบุคคลอาคารชุด	เปศลกรวิจิตร		เปศลกรวิจิตร				
	กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑	เปศลกรวิจิตร	๑๑/๒๕๕๑			
	นิติบุคคลอาคารชุด	เปศลกรวิจิตร		เปศลกรวิจิตร				

ถ้าเนาถูกต้อง

ผู้จัดทำบัญชี



# หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2551

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตาม

พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ 11/2551

เมื่อวันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2551 โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราฟเวีย เรสซิเดนซ์"

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด "เบลกราฟเวีย เรสซิเดนซ์"

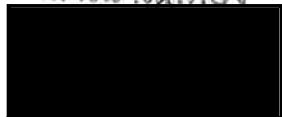
ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด "นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราฟเวีย เรสซิเดนซ์"

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ บ้านเลขที่ 722/49 หมู่ที่

ถนน สุขุมวิท ตรอก / ซอย สุขุมวิท 30/1 ตำบล / แขวง คลองตัน

อำเภอ / เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ -

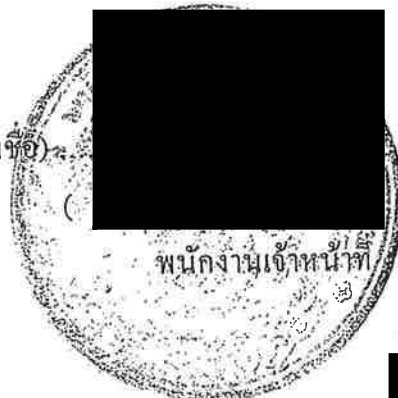
สำเนาถูกต้อง



ผู้อำนวยการดินแดนราชการ

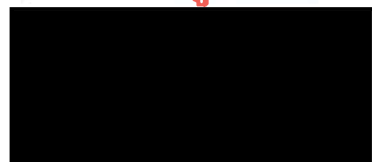
- ๘ ม.ค. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



พนักงานเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง



ผู้จดทะเบียน



หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ตัดแปลง  
เคลื่อนย้ายอาคาร



ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ 145 / 2551

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท ภาคภัย จำกัด โดย เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ 333 ตรอก/ซอย - ถนน เชียงใหม่-หางดง หมู่ที่ 13

ตำบล/แขวง บ้านหวาน อำเภอ/เขต/ หางดง จังหวัด เชียงใหม่

ได้ทำการ ก่อสร้างและตัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต/เห็นชอบ

เลขที่ 218 / 2551 ลงวันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2551

(ใบอนุญาตเดิมเลขที่ ค.86/2550 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2550) ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร (อาคาร เอ) ชั้นใต้ดิน 2 ชั้น จอกรอยน็ด  
(๑) ชนิด ตึก 7 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (24 ห้อง)-

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรรด และทางเข้าออกของรถ จำนวน 145 คัน จอกรอยน็ด  
(๒) ชนิด ตึก 7 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (24 ห้อง)-

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรรด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน จอกรอยน็ด  
(๓) ชนิด ตึก 1 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น สรรพสามิต

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรรด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

เลขที่ - ตำบล/แขวง คลองตัน อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท ภาคภัย จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท ภาคภัย จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่ 779,780,999,17097,200818, 200819,200821,7164,29045 การ-  
เป็นที่ดินของ บริษัท ภาคภัย จำกัด และ บริษัท โสมแลนด์ เซอร์วิส จำกัด จ่ายอม

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2535 และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2543

(๒) - ออกให้ ณ วันที่ - เดือน - 4 ต.ค. 2551 พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

สำเนาถูกต้อง

ตำแหน่ง

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเบลเกรดเวีย เรสซิเดนซ์



เงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตเลขที่.....๗.๘๖.๘๕๕๐

ราย บริษัท ภาคย์พร จำกัด

1. ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และต้องปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2526) กฎกระทรวงฉบับที่ 18 (พ.ศ.2530) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 หมวด 11
2. จะต้องใช้ผ้าใบทึบ หรือผ้าใบโปร่งแสง หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมปิดกั้นตัวอาคารเพื่อป้องกันเศษวัสดุก่อสร้างร่วงหล่น และฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
3. จะต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราว หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมที่ปิดมิดชิดสำหรับทิ้ง หรือลำเลียงเศษวัสดุ
4. ผู้ได้รับอนุญาตยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย
5. หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 4 มีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตฯ และเข้าข่ายที่จะต้องขออนุญาตตัดแปลง ผู้ได้รับอนุญาตฯ ยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นขออนุญาตตัดแปลงให้ถูกต้องก่อน
6. ผู้ได้รับใบรับหนังสือแจ้งฯ ให้แจ้งผู้ควบคุมงาน ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543 ต้องแสดงรายงานการควบคุมงานก่อสร้างตามมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิศวกรรม และสถาปัตยกรรมควบคุม เป็นเอกสารรายงานผลการควบคุมงานที่ลงลายมือชื่อกำกับแล้วให้ผู้ได้รับใบรับหนังสือแจ้งฯ ส่งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
7. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540)
8. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๕ (พ.ศ. ๒๕๔๔)

ใช้สำหรับประกอบเอกสารแจ้งเปลี่ยนชื่อเจ้าของโครงการนี้

สำเนาถูกต้อง



ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเบลเกรดเวีย เรสซิเดนซ์

BELGRADE  
RESIDENCES

นิติบุคคลอาคารชุดเบลเกรดเวีย เรสซิเดนซ์  
เลขที่ 30/1 ถนนสุขุมวิท  
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย  
กรุงเทพฯ 10110





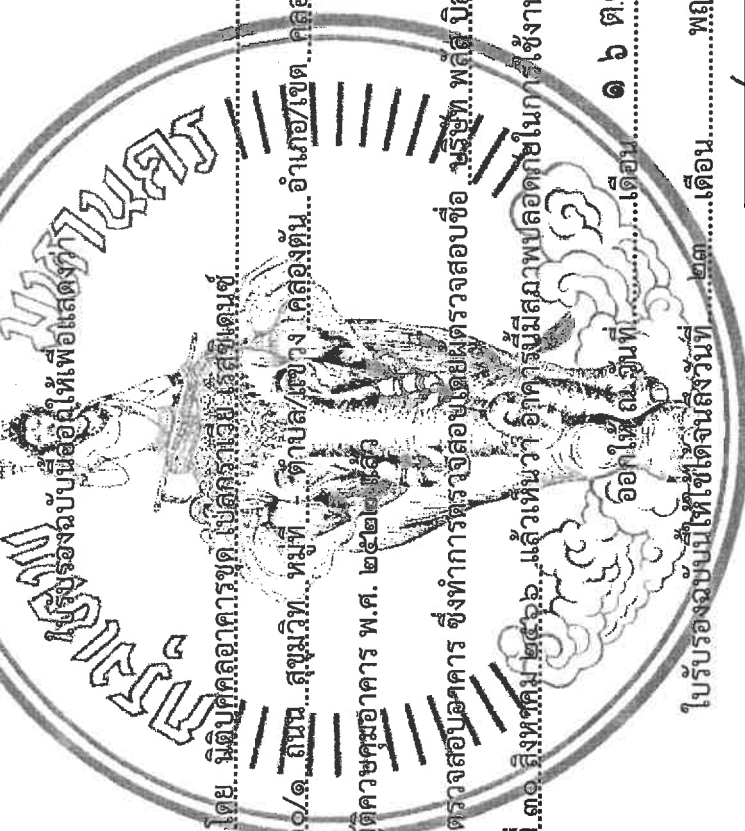
เลขที่ ๙๙๙๐, ๒๕๖๖

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓  
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๒  
เลขที่ ๒๕๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๖๖๐/๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

## ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร



อาคารชุด เมลกราวีเย เรสซิเดนซ์ (อาคาร A) โดย นิติบุคคลอาคารชุด เมลกราวีเย เรสซิเดนซ์

ตั้งอยู่เลขที่ ๗๒๒/๔๙ ตรอก/ซอย สุขุมวิท หมู่ที่ ๖ ตำบล/แขวง คลองตัน อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท บิลด์อิง สเตปเคเตอร์ จำกัด

เลขทะเบียน น.๐๐๔๗/๒๕๕๐ ออกให้ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ พ.ศ.

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๓

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะผลการตรวจสอบอาคาร  
มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องการก่อสร้างอาคาร  
ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน  
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมี  
ระยะเวลาครบ ๑ ปี

BID 9976DA14F1C6



ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนบริหารโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตราฯ

ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ  
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
(ส่งรายงานหลังขอขยายระยะเวลาส่ง)

เลขรับเรื่องขอขยาย :	4ข023/67-2	วันที่รับเรื่องขอขยาย :	31 มกราคม 2568
เลขรับรายงานหลังขอขยาย :	4ค010/67-2	วันที่รับรายงานหลังขอขยาย :	25 กุมภาพันธ์ 2568
ชื่อโครงการ :	เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (อาคารชุดพักอาศัย Del Palacio Residence)		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009/4377	วันที่เห็นชอบ :	26 เมษายน 2548
ช่วงเวลา :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2567	เขต :	คลองเตย
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	ประเภทโครงการ :	อาคารอยู่อาศัยรวม
ผู้จัดทำรายงาน :	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด		
ผู้ส่ง :		เบอร์โทรผู้ส่ง :	

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ ..... ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ  
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร



# BELGRAVIA

RESIDENCES

นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ Belgravia Residence Juristic Person

722/49 ซอยสุขุมวิท 30/1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

722/49 Soi Sukhumvit 30/1, Sukhumvit Road, Kwang Klongton, Khet Klongtoey, Bangkok 10110

Tel: 02-258-3428, 098-827-3899 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID: 0-9940-01019-39-8

เลขที่ Bel2568/004

วันศุกร์ที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ และ CD จำนวน 1 แผ่น

ตามที่ โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่เลขที่ 722/49 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบตามหนังสือที่ทส.1009/4377 ลงวันที่ 26 เมษายน 2548 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา




ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

FPHARRISON  
PROPERTY MANAGEMENT SERVICES

บริหารงานโดย บริษัท เฟิร์ส แปซิฟิก ฮาร์ริสัน จำกัด First Pacific Harrison Co., Ltd.

## ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256802-1111  
ชื่อโครงการ : โครงการอาคารชุดพักอาศัย DEL PALACIO RESIDENCE  
รอบรายงาน : ก.ค. 67 - ธ.ค. 67  
วันที่ยื่นรายงาน : 25/02/2568  
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 2462  
ผู้ยื่นรายงาน :   
อีเมล :   
โทรศัพท์ : 



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้  
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA  
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
Division of Environmental Impact Assessment Development

## เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ



ภาคผนวก ค-1

---

---

ระเบียบการพักอาศัย

# BELGRAVIA

## RESIDENCES



## ระเบียบข้อบังคับที่พักอาศัย

### นิติบุคคลอาคารชุด

### เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

# BELGRAVIA

## RESIDENCES

## สารบัญ

	หน้า
การจัดการอาคาร	1
ระเบียบอาคาร	2
การย้ายเข้าหรือย้ายออกจากอาคาร	5
- แบบฟอร์มขออนุมัติเพื่อการตกแต่งภายใน	
- การขนย้ายเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ	
- การเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคล	
ระบบความปลอดภัยอาคาร	6
- วีดีโอ โฟน	
- กุญแจ	
- ระบบลิฟต์	
- ระบบโทรทัศน์วงจรปิด	
- ระบบควบคุมรถเข้า-ออก โครงการ	
ระบบภายในอาคาร	8
- ระบบปรับอากาศ	
- ระบบไฟฟ้า	
- ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	
- ระบบโทรศัพท์	
- ระบบโทรทัศน์รวม	
การบริหารส่วนกลาง	10
- ลิฟต์	
- บันไดส่วนกลาง	
- จุดทิ้งขยะ	
- ห้องจดหมาย	
- ป้ายประกาศ	
- การกำจัดแมลง	

# BELGRAVIA

## RESIDENCES

การชำระเงินค่าสาธารณูปโภค	11
- เงินกองทุน	
- การชำระค่าไฟฟ้า	
- การชำระค่าน้ำประปา	
- การชำระค่าโทรศัพท์	
- การชำระค่าส่วนกลาง	
- การกันประกันอาคาร	
ระเบียบข้อบังคับที่จอดรถ	12
กฎข้อบังคับเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง	15
กรณีเกิดแผ่นดินไหวในอาคาร	16
ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสระว่ายน้ำ : ภาคผนวก 1	17
- ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสระว่ายน้ำ	
- ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับศูนย์ฟิตเนส	
- ระเบียบข้อบังคับการจัดการสิ่งส่งเสริม	
- หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	
ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสระว่ายน้ำ : ภาคผนวก 2	21
- ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการตกแต่งปรับปรุงห้องชุด	
- ระเบียบข้อบังคับของอาคารสำหรับผู้รับเหมา	

# BELGRAVIA

## RESIDENCES

ระเบียบข้อบังคับที่พักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุดเบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

จุดประสงค์ของการมีกฎระเบียบที่พักอาศัยเหล่านี้เพื่อช่วยคงไว้และสงวนรักษาอาคารชุดเบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ ให้เป็นอาคารที่ปลอดภัยระดับสูง มีผลบังคับใช้เพื่อผลประโยชน์โดยตรงต่อเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยทุกท่าน

**การจัดการอาคาร**

1. "ตัวแทนฝ่ายจัดการ" คือ นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์ (ผู้แทนฝ่ายจัดการรายอื่นๆ ที่เข้าร่วมต่างๆอาจแต่งตั้งเป็นครั้งคราว) และพนักงานของบริษัท
2. ตัวแทนฝ่ายจัดการมีอำนาจในการบังคับใช้กฎระเบียบที่พักอาศัย และในบางกรณีคราวที่อาจจำเป็นต้องแก้ไขหรือเพิกถอนหรือสร้างกฎระเบียบใหม่ได้เพื่อความเหมาะสมต่อเวลา
3. หน้าที่โดยหลักของตัวแทนฝ่ายจัดการคือ การดูแลรักษาพื้นที่ส่วนกลาง สิ่งอำนวยความสะดวก และสาธารณูปโภคของอาคารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ตลอดเวลา รวมไปถึงการดูแลและการให้บริการแก่เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย
4. หากมีข้อสงสัย หรือข้อขัดแย้งประการใด โปรดติดต่อมายังที่อยู่และเบอร์ติดต่อข้างล่างดังต่อไปนี้

### นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราเวีย เรสซิเดนซ์

722/49 สุขุมวิท 30/1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองจั่น

เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ : 02-258-3344

โทรสาร : 02-258-3431

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับพนักงานนิติบุคคล

1. ผู้จัดการนิติบุคคล	0-2258-3344 ต่อ 111
2. ผู้จัดการอาคาร	0-2258-3344 ต่อ 112
3. หัวหน้าช่าง	0-2258-3344 ต่อ 113
4. พนักงานธุรการ	0-2258-3344 ต่อ 114, 115
5. พนักงานบัญชี	0-2258-3344 ต่อ 115
6. ประธานสัมพันธ์ อาคาร A	0-2258-3344 ต่อ 101-102
7. ประธานสัมพันธ์ อาคาร B	0-2258-3344 ต่อ 102
8. ห้องควบคุม อาคาร A	0-2258-3344 ต่อ 221
9. ห้องควบคุม อาคาร B	0-2258-3344 ต่อ 222
10. รักษาความปลอดภัยหน้าอาคาร	0-2258-3344 ต่อ 333

ระเบียบอาคาร

1. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องใช้ถนนโคมมิวนิตี้มอลล์ เพื่อจุดประสงค์ในการพักอาศัยเท่านั้น และต้องไม่ใช้เพื่อหรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจใดๆ หรือจุดประสงค์เพื่อการพาณิชย์ วัตถุประสงค์ หรือวัตถุประสงค์ใดๆทั้งสิ้น
2. ครอบครัวเดียวเท่านั้น (รวมบริการที่อาศัยในห้องพัก) ที่สามารถครอบครองห้องพักโดยไม่อนุญาตให้มีการแบ่งห้องเพื่ออยู่อาศัยด้านการเงินหรืออื่น ๆ รวมไปถึงการให้ครอบครัว ของบริวาร คนรับใช้อาศัยอยู่ในห้องพัก
3. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องมีความกระตือรือร้น และ ไม่ควรกระทำสิ่งใดที่มีแนวโน้มว่าจะก่อให้เกิดความเสียหาย การรบกวน ความรำคาญ หรืออื่นๆที่ก่อกวนต่อสิทธิ ความสงบ หรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยท่านอื่นๆ
4. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควรพยายามอย่าทำเสียงดังเล็ดลอดออกไปจากห้องพักของคุณ โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างเวลา 22.00 น. ถึง 07.00 น.
5. ไม่แขวนเสื้อผ้า หรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องพัก โดยเฉพาะที่ระเบียง ซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคาร ได้ ควรตากในบริเวณลานซักล้างของห้องพัก
6. ไม่แสดงป้ายหรือโฆษณาอื่นใดติดตามหน้าต่าง หรือยื่นออกมาจากส่วนอื่นๆของห้องพัก หรือบริเวณอื่นๆของอาคาร
7. ไม่อนุญาตให้ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยทำการดัดแปลงหรือเพิ่มเติมในส่วนของการสร้างไม่ว่าทางภายนอก เปลี่ยนประตู กระดาษหน้าต่างด้านนอก หรือกรอบหน้าต่างรวมถึงกระเบื้องใดๆที่อาจดัดแปลงหรือมีผลกระทบต่อลักษณะภายนอกของ อาคารชุดเป็นเด็ดขาด
8. ห้ามการใช้แก๊สภายในที่พักอาศัยโดยเด็ดขาด
9. ควรใช้ส้วมชักโครกให้ถูกจุดประสงค์ และ ไม่ควรทิ้งขยะลงในโถ หากมีการอุดตัน หรือ การรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆที่เกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมจะเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบหรือผู้พักอาศัยของห้องพักที่มีปัญหา ทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆเช่นอ่างล้างจาน รังน้ำกระเบื้อง เป็นต้น
10. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยรับผิดชอบต่อการซ่อมแซมภายในห้องพักของตนเอง และควรรักษาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดีและสะอาดตลอดเวลา
11. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องเก็บขยะของห้องพักตนเองทิ้งในถังขยะส่วนกลางที่ตัวแทนฝ่ายจัดการกำหนดไว้เท่านั้น ได้แก่บริเวณถังขยะหน้าลิฟต์หรือวีลแชร์ของทุกชั้น ไม่ควรทิ้งหรือโยนออกนอกห้องพัก ทั้งนี้ขอให้ทุกท่านโปรดกำชับลูกบ้านของตนเองตลอดจน คนงานในบ้านช่วยให้ความร่วมมือในการรักษาอาคารให้สะอาด และปราศจากขยะตามบริเวณทางเดิน หน้าลิฟต์ ส่วนกลาง และรวมทั้งบริเวณลานจอดรถ

12. ห้ามเล่นฟุตบอลในที่พักเล่น เช่น หน้าห้องออกกำลังกาย
13. ไม่อนุญาตให้ติดตั้งแผงบังหน้าต่าง ค้ำยันกันแดด กันสาด เปลี่ยนสีหรือเปลี่ยนเจดสีภายนอกหน้าต่าง ติดฟิล์มกันแดด การติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ และจานดาวเทียม เป็นต้น นอกอาณาเขตอาคาร รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์ใดๆที่ยื่นออกมาจากกำแพง หรือยื่นออกมาจากแนวระเบียงอาคาร หรือในลักษณะที่สูงกว่าขอบระเบียง และส่งผล กระทบกับรูปลักษณ์ภายนอกอาคาร
14. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องไม่อนุญาตให้คนที่อาศัยมาพักหรือเดินเตร็ดเตร่ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือกระทำสิ่งที่จะเป็นการรบกวนหรือความรำคาญแก่ผู้อยู่อาศัยท่านอื่นๆ
15. เจ้าของร่วมทุกคนต้องแจ้งให้ทางสำนักงานฝ่ายจัดการทราบชื่อของบุคคลต่างๆที่เป็นผู้พักอาศัยตามปกติในห้องพักของตน โดยการกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้อยู่อาศัยเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง การเช่า หรือกรรมสิทธิ์ เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้รับการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
16. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องไม่สร้างความเสียหายต่อบริเวณส่วนกลางหรือการบริหารส่วนกลางของอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ
17. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยไม่ควรรื้อน้ำดื่ม ไม่ให้ส่วนกระเบื้องขึ้นพื้นด้านล่างหรือพื้นที่ส่วนกลางอื่นจะก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายแก่ผู้ที่ใช้พื้นที่ได้
18. ไม่อนุญาตให้เด็กเล่นในพื้นที่รับแขกชั้น L1 ลิฟต์ บันได และเฉลียงทางเดินภายในอาคาร และรวมถึงการเล่นโรลเลอร์สเก็ต หรือสเก็ตบอร์ดในพื้นที่ส่วนกลาง หากเกิดความเสียหายหรือการทำให้เปรอะเปื้อนต้องส่งระดับตกแต่งโดยนักตกแต่งเด็กของท่าน จากท่านเจ้าของและ/หรือผู้พักอาศัยในห้องพัก และ/หรือผู้ปกครองของเด็กนั้นๆ ตัวแทนฝ่ายจัดการอาคารจะเรียกเก็บเงินตามมูลค่าเสียหายจริง
19. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องไม่ทิ้งทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคลรวมทั้งของที่ใช้ในบริเวณระเบียงของพื้นที่ส่วนกลางหน้าห้องพัก
20. เพื่อความปลอดภัยและความสะดวก ไม่ควรทิ้งถังขยะเล็ก ขยะรวม สก๊อตเตอร์ รถใช้ไฟฟ้า ของเล่นต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และสิ่งประเภทเดียวกันนี้โดยไม่ได้ดูแล ในกรณีใดๆก็ตาม ต้องไม่ปล่อยอุปกรณ์เหล่านี้ทิ้ง ปล่อยให้ไว้ในบริเวณที่จอดรถหรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง ควรเก็บขยะรวมไว้ในบริเวณที่พนักอาศัยของท่านเท่านั้น
21. ตัวแทนฝ่ายจัดการอาคารมีหน้าที่ช่วยตรวจสอบดูสิ่งผิดระเบียบข้อบังคับหรือสิ่งผิดกฎใดๆออกไปได้โดยไม่ต้องแจ้งเตือนล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบต่อยานพาหนะของท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย

22. ตัวแทนฝ่ายจัดการอาคารมีอำนาจออกกฎระเบียบต่างๆที่ควบคุมการใช้อุปกรณ์เพื่อการอุปโภคบริโภคทั่วไป เพื่อประโยชน์ของการจัดการอาคารให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย และมีผลบังคับใช้ต่อท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยโดยอัตโนมัติ
23. กรณีงานตกแต่งซ่อมแซมภายใน ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจำเป็นต้องกรอกและคืนแบบฟอร์ม "ใบขออนุญาตตกแต่งภายใน" ไปยังสำนักงานฝ่ายจัดการอาคารก่อนการเริ่มงานตกแต่งภายในหรืองานซ่อมแซมชิ้นสำคัญ ทั้งนี้มีผลบังคับโดยอัตโนมัติสำหรับผู้รับเหมาทั้งหมดตามกฎระเบียบของที่พักอาศัย
24. ในเวลาทำงาน ห้ามท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยส่งพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราวี เรสซิเดนซ์ หรือคนงานนอกอาคารเพื่อธุระหรือจุดประสงค์ส่วนตัวของตนเอง
25. ห้ามเก็บวัตถุไวไฟไว้ในที่พักอาศัย
26. คำตอบถาม คำร้องเรียน หรือคำแนะนำในเรื่องใดๆที่เกี่ยวกับอาคารและการทำงานของพนักงาน ท่านสามารถสอบถามจากตัวแทนฝ่ายจัดการอาคาร ทั้งนี้ควรเขียนลงเป็นลายลักษณ์อักษรได้ตลอดเวลา
27. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่บริเวณระเบียงของพื้นที่ส่วนกลาง ล็อบบี้ ลิฟต์ ล็อบบี้ลิฟต์พื้นที่จอดรถ หรือสำนักงานฝ่ายจัดการอาคาร
28. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรจัดการคุ้มครองจากประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การลักทรัพย์ และความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่มีต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล เพอร์มิเตอร์และเครื่องประดับตกแต่งภายในห้องพัก ยานพาหนะ และทรัพย์สินอื่น ส่วนบุคคลอื่นๆ ของคนนอกจากนั้นเจ้าของและผู้พักอาศัยควรจัดการคุ้มครองจาก ประกันภัยความเสี่ยงต่างๆแก่ตนเอง ลูกจ้างภายในที่พักอาศัย และบุคคลที่เห็นสมควร
29. ในกรณีเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำงานปกติ เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งมีอยู่ประจำที่โต๊ะทำงานของฝ่ายต้อนรับในจุดสลับเปลี่ยนอาคาร ทั้งนี้พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องตัดสินใจและดำเนินการตามความเหมาะสม และรีบแจ้งพนักงานของฝ่ายจัดการอาคารที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้รู้ความดูแลเหตุฉุกเฉินนั้น
30. พัสตหรือจดหมายของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ส่งมาโดยไม่ปรารถนาก็จะถูกจัดส่งไปไว้ในตู้ไปรษณีย์ของแต่ละห้องชุด รายการใดๆที่ใหญ่เกินไปจะใส่ไว้ในตู้ไปรษณีย์ได้ จะถูกจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายจัดการอาคารเพื่อให้ผู้รับทราบไว้ ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุด เบลกราวี เรสซิเดนซ์ คณะกรรมการควบคุมการจัดการ ผู้จัดการนิติบุคคล และ ฝ่ายจัดการอาคารไม่ขอรับผิดชอบและ/หรือรับผิดชอบไปรษณีย์ใดๆที่ไม่ได้ถูกจัดส่งหรือสูญหายในลักษณะใดก็ตาม

การย้ายเข้าหรือย้ายออกจากอาคาร

หากท่านต้องการย้ายเข้าหรือออกจากอาคาร ขอให้หลีกเลี่ยงการขนย้ายในช่วงเวลาเร่งด่วน เพื่อให้ลิฟท์ของว่าง ท่านจะต้องแจ้งให้ทางตัวแทนจัดการอาคารทราบล่วงหน้า และกรอกแบบฟอร์มอนุญาตขนย้าย ทั้งนี้เพื่อแจ้งเก็บเงินหลักฐานและสามารถคิดค่าได้ในกรณีฉุกเฉิน ในการขนย้ายสิ่งของทางฝ่ายบริหารขอแนะนำให้ท่านควรผูกมัดขนย้าย รวมทั้งการเก็บกวาดวัสดุตกแต่งต่างๆที่อาจขึ้นหลังจากขนย้ายให้เป็นระเบียบเรียบร้อยด้วยตนเอง ตัวแทนจัดการอาคารจะอำนวยความสะดวกและประสานงานกับท่านอย่างเต็มที่และขอให้ท่านปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ทางเจ้าหน้าที่แนะนำ เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดกับตัวอาคารหรือลิฟท์ของ

การขออนุมัติเพื่อการตกแต่งภายใน

ห้ามท่านเจ้าของร่วมกระทำการเปลี่ยนแปลงใดๆในพื้นที่ส่วนกลาง หรือเปลี่ยนแปลงโครงสร้างให้เปลี่ยนไปจากโครงสร้างเดิมของอาคาร เช่น การดัดหรือเปลี่ยนแปลงระบบไฟฟ้าอาคาร หรือการเปลี่ยนพื้นห้อง ห้ามวางเฟอร์นิเจอร์ไว้ในบริเวณโถงลิฟต์ รวมถึงห้ามการติดตั้งเพิ่มเติมอุปกรณ์ใดๆบริเวณภายนอกห้องที่จะทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยหรือทำให้เกิดความไม่สวยงามขึ้นต่อตัวอาคารโดยรวม ในการดำเนินการตกแต่งต่อเติม ทางท่านเจ้าของร่วมจะต้องยื่นแบบขออนุมัติดำเนินการล่วงหน้า และจะต้องวางเงินมัดจำประกันความเสียหายเป็นจำนวนเงิน 50,000 บาทถ้วน รวมทั้งเงินค่าบริการส่วนกลางในอัตรา 20 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือนให้กับทางนิติบุคคลอาคารชุด และจะได้รับคืนหรือหักในส่วนที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะในส่วนการเงินประกันเท่านั้น ทางฝ่ายบริหารจะควบคุมและให้คำแนะนำในการดำเนินการตามความเหมาะสม สำหรับขยะหรือวัสดุที่เหลือจากการประกอบใดๆ ทางผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายออกจากอาคารทุกวันหลังจากเลิกงานในเวลาที่กำหนด จนเป็นที่พอใจกับทางฝ่ายตัวแทนจัดการ หากฝ่าฝืนหรือทำให้เกิดความสกปรกไม่เรียบร้อย ตัวแทนจัดการจะดำเนินการขนย้ายจัดเก็บเอง และท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

การขนย้ายเฟอร์นิเจอร์และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

ในการขนย้ายเฟอร์นิเจอร์หรือวัสดุอุปกรณ์ต่างๆออกจากตัวอาคารเจ้าของห้องชุด จะต้องแจ้งให้ทางตัวแทนจัดการทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อความปลอดภัยกับตัวท่าน ทางฝ่ายบริหาร จะไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกขนย้ายสิ่งของต่างๆ ก่อนการรับแจ้งจากเจ้าของห้องชุด เว้นแต่จะดำเนินการด้วยตัวท่านเองและมีใบอนุญาตการขนย้ายจากตัวแทนจัดการที่ออกให้ล่วงหน้า

และในการขนย้ายสิ่งของให้ใช้เฉพาะลิฟต์ของเท่านั้น โดยที่กองฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการอำนวยความสะดวก

#### การเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้ามวางหรือเก็บทรัพย์สินส่วนตัวไว้ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด การเก็บรักษาทรัพย์สินต้องเก็บไว้ในห้องชุดของท่านเท่านั้น

#### ระบบความปลอดภัยในอาคาร

เพื่อการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินระบบความปลอดภัยได้ถูกจัดเตรียมไว้ดังนี้

##### 1. วีดีโอ โฟน (Video Phone)

ผู้มาติดต่อจะไม่สามารถเข้าภายในอาคารโดยปราศจากการอนุญาต ผู้มาติดต่อสามารถติดต่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โดยผ่านทางวีดีโอ โฟน ซึ่งถูกติดตั้งบริเวณประตูทางเข้าด้านหน้าโดยการกดหมายเลขห้องชุด หากเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยอนุญาต การเข้าพบจะต้องโทรแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่เคาน์เตอร์ ชั้น 1 และเจ้าของห้องชุดต้องทำการกดสวิทช์เปิดประตู (Open) ที่วีดีโอ โฟน เพื่ออนุญาตให้ผู้มาติดต่อเข้าไปยังโถงลิฟต์

##### 2. ญุณเฑ

ตัวแทนจัดการจะไม่รับฝากกุญแจห้องชุด เพื่อความปลอดภัย ดังนั้น หากท่านจะไปพักผ่อนหรือไปปฏิบัติภารกิจโดยไม่พกในห้องพัก โปรดกรุณาแจ้งผู้จัดการอาคารรวมทั้งให้รื้อถอนกุญแจหรือมอบกุญแจที่ท่านได้มอบหมายให้ถือกุญแจห้อง และมิให้อำนาจในการดูแลระหว่างที่ท่านไม่อยู่ ซึ่งอาจมีความจำเป็นในการเกิดเหตุฉุกเฉินภายในห้องของท่าน กรณีที่ท่านทำกุญแจห้องสูญหายหรือถูกขโมย โปรดกรุณาแจ้งผู้จัดการอาคารทันที ผู้จัดการอาคารจะทำการช่วยเหลือท่านเพื่อการเปลี่ยนระบบกุญแจใหม่ หรือในการทำกุญแจใหม่

##### 3. ระบบลิฟต์

ระบบลิฟต์ของอาคารเป็นระบบควบคุมความปลอดภัยโดยใช้ Finger Scan และ Card Scan โดยที่พนักงานนิเทศทุกคนไม่สามารถใช้งานลิฟต์โดยสารทุกตัวได้ ยกเว้น กรณีซ่อมบำรุงระบบ เพราะฉะนั้นระบบลิฟต์จะสามารถใช้งานได้เฉพาะเจ้าของห้องพักโดยได้แยกลิฟต์ไว้เป็นโซนตามตารางแนบ

ลิฟต์ตัวที่	ห้องพัก	บ้านเลขที่
1	A201, A301, A401, A501, A601, A701	722/1, 722/5, 722/9, 722/13, 722/17, 722/21
2	A202, A302, A402, A502, A602, A702	722/2, 722/6, 722/10, 722/14, 722/18, 722/22
3	A203, A303, A403, A503, A603, A703	722/3, 722/7, 722/11, 722/15, 722/19, 722/23
4	A204, A304, A404, A504, A604, A704	722/4, 722/8, 722/12, 722/16, 722/20, 722/24
5	ลิฟต์ชั้นของอาคาร A วีระระหว่าง ชั้น B1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	
6	B205, B305, B405, B505, B605, B705	722/25, 722/29, 722/33, 722/37, 722/42, 722/46
7	B206, B306, B406, B506, B606, B706	722/26, 722/27, 722/28, 722/38, 722/42, 722/46
8	B207, B307, B407, B507, B607, B707	722/27, 722/31, 722/35, 722/39, 722/43, 722/47
9	B208, B308, B408, B508, B608, B708	722/28, 722/32, 722/36, 722/40, 722/44, 722/48
10	ลิฟต์ชั้นของอาคาร B วีระระหว่าง ชั้น B1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	

เจ้าของห้องพักท่านนั้นจะสามารถใช้งานลิฟต์ตัวดังกล่าวได้โดยการใส่ Finger Scan, Card Scan หรือในกรณีมีผู้มาติดต่อและเจ้าของห้องพักอนุญาตให้ผ่านประตูเข้ามาที่ลิฟต์ตัวที่วิ่งไปที่ห้องพักแล้ว เจ้าของห้องพักต้องกดปุ่มอนุญาตลิฟต์ที่ห้องพักเพื่อให้ผู้มาติดต่อสามารถกดปุ่มลิฟต์ชั้นนั้นได้โดยมีเวลา 20 วินาทีในการกดปุ่ม

##### 4. ระบบโทรทัศน์วงจรปิด

อาคารได้มีการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิดในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และโดยรอบอาคาร อย่างไรก็ตามผู้พักอาศัยจะต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของตนเองตลอดเวลา

#### 5. ระบบควบคุมรถเข้า-ออกโครงการ

การเข้า-ออก อาคาร และการใช้ลิฟต์ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องใช้บัตร Proximity ตามที่โครงการได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยห้องชุด จะได้รับบัตร 2 ใบ Proximity จะสามารถใช้ได้ทั้งเมื่อท่านได้ลงทะเบียนกับนิเทศอาคารชุดแล้วเท่านั้น กรณีที่ต้องการบัตรเพิ่มเติม สามารถซื้อได้ที่สำนักงานนิเทศฯ ในราคาใบละ 1,000 บาท และซื้อเพิ่มได้ห้องละไม่เกิน 2 ใบ

#### ระบบภายในอาคาร

##### 1. ระบบปรับอากาศ สามารถแยกได้เป็น 2 ส่วน

1.1 ระบบส่วนกลาง หมายถึง อุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในพื้นที่ส่วนกลาง ทางตัวแทนฝ่ายจัดการอาคารฯ จะรับผิดชอบในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม โดยนำเงินจากการเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางมาดำเนินการ

1.2 ระบบภายในห้องพัก หมายถึง อุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ในห้องของท่านเจ้าของห้องชุด เช่น อุปกรณ์พัดลมเพดานคอยล์ คอยล์ร้อน เทอร์โมสแตท ฯลฯ เป็นต้น อุปกรณ์ภายในส่วนนี้ ท่านเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้นในห้องชุดของท่านเอง โดยช่างประจำอาคารจะคอยให้ความช่วยเหลือในเรื่องนี้แก่ท่านในด้านการตรวจสอบ และให้คำแนะนำในการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือประสานงานแก่ท่านต่อไป

##### 2. ระบบไฟฟ้า สามารถแยกได้เป็น 2 ส่วน

2.1 ระบบส่วนกลาง ใช้กับพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด เช่น ไฟฟ้าสำหรับแสงสว่างทางเดินและรอบตัวอาคาร ไฟฟ้าสำหรับลิฟต์ ไฟฟ้าในลานจอดรถ ไฟฟ้าสำหรับเดินงานเครื่องจักรและอุปกรณ์อื่นๆภายในอาคาร ฯลฯ เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ทางนิเทศฯ รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยใช้เงินจากการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางจ่ายแก่การไฟฟ้าส่วนกลาง

2.2 ระบบภายในห้องพัก เป็นไฟฟ้าที่แยกจ่ายใช้กันภายในห้องชุดซึ่งมีมิเตอร์แยกออกจากกันในแต่ละห้องชุดและจากมิเตอร์ส่วนกลาง เป็นมิเตอร์ส่วนตัวของแต่ละห้องชุด ให้อำนาจในการใช้ไฟฟ้าของแต่ละห้องชุด ท่านเจ้าของห้องชุดจะเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าไฟฟ้าตามใบเรียกเก็บจากการไฟฟ้าส่วนกลางเรียกให้ชำระและต้องชำระโดยตรงแก่การไฟฟ้าส่วนกลาง

ในกรณีที่ไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนกลางเกิดขัดข้องหรือไฟฟ้าดับ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าภายในอาคารจะดำเนินการจ่ายไฟฟ้าแก่พื้นที่ส่วนกลางบางส่วนโดยอัตโนมัติภายในเวลา 5 วินาที ในขณะที่ไฟฟ้าภายในห้องชุดจะสามารถทำงานได้คือเมื่อไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนกลางสามารถทำงานได้ตามปกติแล้วเท่านั้น

##### 3. ระบบป้องกันและรับอัคคีภัย

อาคารได้มีการติดตั้งระบบป้องกันและรับอัคคีภัยไว้รอบๆบริเวณ ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรทำความเข้าใจและจดจำตำแหน่งที่ตั้งเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ เพื่อประโยชน์ในความปลอดภัยของท่าน

3.1 อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยการดึง (Pull down station) อุปกรณ์นี้ติดตั้งบริเวณทางเดินของแต่ละชั้น กรณีที่เกิดไฟไหม้ ให้ดึงอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ขึ้นทันที

##### 3.2 ถังดับเพลิง

- ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง สามารถใช้ในพื้นที่ส่วนกลางทั่วไป ถังดับเพลิงชนิดนี้จะก่อให้เกิดฝุ่นผงทั่วไปภายหลังการใช้งานถังดับเพลิงชนิดนี้ได้ติดตั้งไว้ภายในตู้ดับเพลิงหน้าลิฟต์แต่ละชั้น

- ถังดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เหมาะสำหรับการดับเพลิงซึ่งเกิดจากเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น คอมพิวเตอร์ ถังดับเพลิงชนิดนี้ได้ติดตั้งไว้ภายในห้องหม้อแปลงไฟฟ้าและถังน้ำมัน

##### 3.3 ระบบไฟฉุกเฉิน

ไฟฉุกเฉินจะติดตั้งไว้บริเวณทางเดินส่วนกลาง โถงลิฟต์ และภายในห้องบันได

##### 3.4 ท่อรับน้ำดับเพลิง

ท่อรับน้ำดับเพลิงอยู่บริเวณด้านข้างอาคารเพื่อรับน้ำจากรถน้ำของเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ดังนั้น โปรดกรุณาหลีกเลี่ยงการจอดรถในบริเวณดังกล่าว

##### 3.5 ตู้ควบคุมระบบป้องกันอัคคีภัย

ตู้ควบคุมระบบป้องกันอัคคีภัย จะคอยตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจสอบความร้อนในแต่ละห้องชุด โดยติดตั้งอยู่ภายในห้องควบคุม ซึ่งมีช่างอาคารดูแลอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง กรณีที่เกิดอัคคีภัย กระทั่งเตือนภัยซึ่งติดอยู่บริเวณบันไดจะดับอัตโนมัติ

##### 3.6 อุปกรณ์ตรวจสอบความร้อนและตรวจจับควัน

อุปกรณ์ตรวจสอบความร้อนและตรวจจับควันซึ่งเป็นอุปกรณ์แจ้งเตือนไปยังตู้ควบคุมระบบป้องกันอัคคีภัยที่ห้องควบคุม และอุปกรณ์จะติดตั้งอยู่บริเวณฝ้าเพดานของแต่ละห้องชุด เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวนี้ ตัวแทนฝ่ายจัดการจะจัดเตรียมตารางการตรวจสอบอุปกรณ์ทั้งหมด ตามข้อกำหนดด้านวิศวกรรมเป็นประจำปี

##### 3.7 ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง

ตู้อุปกรณ์ดับเพลิงอยู่บริเวณหน้าลิฟต์ชั้นของแต่ละตู้ประกอบด้วยสายฉีดน้ำดับเพลิง วาล์วน้ำข้อต่อสวามเร็วและถังดับเพลิง ผู้ใช้งานอุปกรณ์ควรผ่านการอบรมการใช้งานแล้ว



### 3.8 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า

กรณีที่เกิดไฟฟ้าขัดข้อง อาคารได้ติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด 150 KVA เพื่อเป็นแหล่งจ่ายไฟสำรองสำหรับพื้นที่ส่วนกลางและระบบความปลอดภัย เช่น ระบบลิฟต์, ระบบป้องกันอัคคีภัย, ระบบควบคุมการเข้า-ออก เป็นต้น ให้สามารถทำงานได้ต่อเนื่อง ทั้งนี้ ไม่รวมระบบไฟภายในห้องชุด

### 4. ระบบโทรศัพท์

โทรศัพท์ภายในห้องชุดจะประกอบด้วยโทรศัพท์สายตรง 2 เลขหมาย Internet 1 เลขหมาย และทางโครงการได้ติดตั้งตู้สาขาสำหรับห้องชุดทุกห้องเพื่อติดต่อภายในห้องชุดของท่านเอง โดยที่เจ้าของห้องชุด สามารถติดต่อขอสัญญาณโทรศัพท์ระบบ TOT เข้ามาที่ผู้ดูแลอาคารและทางแผนกช่างอาคารจะเป็นผู้ปล่อยสัญญาณจากตู้ของอาคารไปยังห้องพักของท่าน

### 5. ระบบโทรทัศน์รวม

ในแต่ละห้องชุด ได้มีการติดตั้งปลั๊กโทรทัศน์ไว้ส่วนในห้องนั่งเล่น ห้องนอน และบริเวณอื่นๆ ที่เหมาะสม การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมจุดติดตั้งอีกอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพสัญญาณที่ได้รับได้ ต้องขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่แผนกวิศวกรรมอาคารก่อนการดำเนินการใด ๆ ทั้งนี้ หากพบว่าการดำเนินการส่งผลกระทบต่อระบบรวมของอาคาร เจ้าของห้องชุดจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการแก้ไขทั้งหมด

### การบริการส่วนกลาง

#### 1. ลิฟต์

ภายในอาคารประกอบด้วยลิฟต์ทั้งหมด 5 ตัว คือ

ลิฟต์โดยสาร 4 ตัว	ให้บริการตั้งแต่ชั้น B2 – 7
ลิฟต์บริการ 1 ตัว	ให้บริการตั้งแต่ชั้น B1 – 7

เฉพาะลิฟต์บริการที่พื้นที่สามารถใช้ในการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งเศษวัสดุต่างๆ ในการตกแต่งห้องชุด โปรดกรุณาแจ้งตัวแทนฝ่ายจัดการล่วงหน้ากรณีที่ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยต้องการขนย้าย หรือมีบุคคลภายนอกนำช่วงเวลาก่อนขนย้ายที่เหมาะสมกับท่านได้

“ห้ามใช้ลิฟต์ กรณีเกิดเพลิงไหม้”

#### 2. บันไดส่วนกลาง

แต่ละอาคารจะมีบันไดหนีไฟ 4 บันได โดยแบ่งเป็น

- บันได 1 ระหว่างชั้น B2, B1, G
- บันได 2 ระหว่างชั้น B2, B1, M

- บันได 3 ระหว่างชั้น M, 2, 3, 4, 5, 6, 7
- บันได 4 ระหว่างชั้น G, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

### 3. จุดทิ้งขยะ

ขยะจะถูกบรรจุไว้ภายในถุงพลาสติกที่มีปากถุงให้แน่นและนำไปทิ้งไว้ในถังรวมขยะบริเวณหน้าลิฟต์ของแต่ละชั้น ไม่อนุญาตให้ทิ้งขยะไว้ในพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่วนกลางของนิติบุคคลทำการจัดเก็บทุกวัน

### 4. ห้องจดหมาย

ห้องจดหมายอยู่บริเวณโถงชั้น 1 ซึ่งเป็นจดหมายทั่วไป กรณีที่เป็นพัสดุหรือจดหมายลงทะเบียนท่านสามารถติดต่อขอรับได้ที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ โดยนิติบุคคลจะแจ้งให้ทราบ

### 5. ป้ายประกาศ

ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ข่าวสารติดตั้งไว้ชั้น 1 หน้าห้องนิติบุคคล

### 6. การกำจัดแมลง

ตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดเตรียมบริการกำจัดแมลงประจำเดือนสำหรับพื้นที่ส่วนกลาง เดือนละ 1 ครั้ง

### การชำระเงินค่าสาธารณูปโภค

นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่มีการส่งเจ้าหน้าที่ไปรับเงินใดๆ จากท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ทางสำนักงานนิติบุคคลเรียกเก็บจะต้องมีใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จหลังจากชำระเงินเป็นที่ยอมรับแล้ว

#### 1. เงินกองทุน

เจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งเงินกองทุนเพื่อใช้ในการซ่อมบำรุงทรัพย์สินส่วนกลาง เงินกองทุนทั้งหมดจะถูกฝากเก็บไว้ในบัญชีฝากประจำโดยมีชื่อบัญชีว่า นิติบุคคลอาคารชุดเบลกราวี เรสซิเดนซ์ เงินกองทุนจะจ่ายเมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมการจัดการ หรือผู้ดูแลนิติบุคคลอาคารชุดฯ

#### 2. การชำระค่าไฟฟ้า

ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องชำระหนี้ด้วยตนเองเพื่อการไฟฟ้าครบหลวง หรือหากท่านไม่มีเวลา ท่านสามารถแจ้งการชำระหนี้โดยหักจากบัญชีธนาคารที่ท่านมีบัญชีอยู่เพื่อป้องกันการค้างจ่ายกระแสไฟฟ้า หรือลดอัตราร้อยจากห้องชุดของท่าน

### 3. การชำระค่าน้ำประปา

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดเบลกราวี เรสซิเดนซ์ จะส่งใบเรียกเก็บค่าน้ำประปาของทุกเดือน โดยคำนวณจากจำนวนที่ท่านใช้จริงตามมิเตอร์ และท่านสามารถนำเงินมาชำระได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดเบลกราวี เรสซิเดนซ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อป้องกันการยกเลิกประปาภายในห้องของท่าน หรือดำเนินการตามความเห็นเหมาะสมของนิติบุคคลอาคารชุดเบลกราวี เรสซิเดนซ์

### 4. การชำระค่าโทรศัพท์

เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องชำระค่าโทรศัพท์ดังนี้

4.1 ชำระตามหนังสือเรียกเก็บค่าบริการสำหรับสายตรง ชำระโดยครั้งที่สำนักงานของ ผู้ให้บริการ (TRUE, TOT) หรือจุดรับชำระค่าบริการทั่วไป หนังสือเรียกเก็บจะถูกนำส่งท่านในผู้รับจดหมายชั้น 1

4.2 สายภายในไม่มีค่าใช้จ่าย

### 5. การชำระค่าส่วนกลาง

ค่าส่วนกลางตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เบลกราวี เรสซิเดนซ์ ได้กำหนดให้จัดเก็บแก่ท่านเจ้าของร่วมปีละครั้ง ในอัตรา 33 บาท ต่อตารางเมตร ไม่ว่าเจ้าของห้องชุดจะเช่าพักอาศัยหรือไม่ ท่านเจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าส่วนกลางโดยไม่สามารถปฏิเสธได้ ทั้งนี้หากเกินระยะเวลาที่กำหนด ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคิดค่าปรับร้อยละ 15 ต่อยอดค้าง และหากท่านเจ้าของร่วมต้องการ โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดแก่ท่านอื่นขณะที่ท่านยังคงค้างชำระค่าส่วนกลาง ทางนิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธไม่ออก “หนังสือรับรองการปลอดหนี้” แก่ท่าน

### 6. การขึ้นทะเบียนอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดทำประกันอาคารไว้ 1 ประเภท ดังนี้

- 6.1 การประกันการเสี่ยงทุกชนิด
- 6.2 การประกันภัยบุคคลที่สาม

ทั้งนี้ การประกันภัยนี้ครอบคลุมเฉพาะพื้นที่ส่วนกลางเท่านั้น เจ้าของร่วมควรจัดทำประกันภัยห้องชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลของท่านเอง

### ระเบียบข้อบังคับที่จอดรถ

1. อาคารชุดนิติบุคคลเบลกราวี เรสซิเดนซ์ มีที่จอดรถ 145 คัน โดยแต่ละห้องชุดสามารถจอดรถได้ 2 ช่องจอดรถ ส่วนช่องจอดรถเหลือจะถือเป็นช่องจอดรถหมุนเวียนสำหรับบุคคลภายนอก

2. บนตึกเกอร์ตึกรอนจะต้องมีหมายเลขที่จอดรถให้ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยใช้เป็นใบอนุญาตผ่านเข้าออกอาคารจอดรถ และเพื่อรับรองว่าเจ้าของรถยนต์ทะเบียนนี้มีสิทธิจอดรถภายในอาคารนี้ได้ตามพื้นที่ที่กำหนดให้จอดเท่านั้น

3. อาบูตึกรอนจะต้องมีเอกสารยืนยันหรือผู้พักอาศัยทั้งหมดสิทธิในการครอบครองห้องชุด

4. ในกรณีบัตรจอดรถชำรุดหรือเสียหาย เจ้าของ / ผู้พักอาศัยจะต้องรับทำเรื่องแจ้งขอใหม่ ทั้งนี้ นิติบุคคลฯ เรียกเก็บค่าดำเนินการใหม่ 1,500 บาท

#### 5. ที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อ มีข้อกำหนดดังนี้

- สามารถจอดรถได้บริเวณช่องจอดรถหมุนเวียนหรือประมาณงานกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อจะอยู่ในความควบคุมดูแลของนิติบุคคลฯ ผู้อาศัยหรือ ผู้มาติดต่อต้องไม่จอดในที่ว่างก่อนได้รับอนุญาต

6. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยห้ามใช้ที่จอดรถของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยคนอื่นโดยไม่ได้รับคำยินยอมจากเจ้าของพื้นที่ก่อน

7. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องจอดรถในที่จอดที่ฝ่ายจัดการอาคารจัดไว้เท่านั้น

8. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องจอดรถตามพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น เจ้าของและ/หรือผู้เช่า ต้องรับผิดชอบในการดูแลพื้นที่ของตนเองเพื่อการใช้ประโยชน์ของตนเองเท่านั้น

9. ห้ามรถบรรทุก ยานพาหนะ เพื่อใช้ในการค้าหรือการขนส่งสินค้าจอดไว้ในที่จอดรถใดๆ ยกเว้นยานพาหนะเพื่อการส่งของและที่มาเยือนอาคารอื่นเกี่ยวกับธุระที่ขอด้วยกฎหมายที่ตัวแทนฝ่ายจัดการกำหนดไว้

10. บริเวณที่จอดรถไม่มีไว้เพื่อจอดรถยนต์ส่วนบุคคล มีไว้จัดเพื่อจุดประสงค์อื่นใด

11. ไม่อนุญาตให้เก็บวัสดุไวไฟไว้ในบริเวณที่จอดรถ และไม่อนุญาตให้ทำการเปลี่ยนเชื้อเพลิงของเครื่องยนต์

12. ไม่อนุญาตให้เด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปี ใช้บริเวณที่จอดรถเพื่อจุดประสงค์ใดๆ หากจำเป็นต้องมีผู้ใหญ่ที่รับผิดชอบติดตามไปด้วยกับผู้ดูแล

13. ไม่เก็บรถยนต์ในขณะที่อยู่ในบริเวณที่จอดรถ

14. ต้องไม่ล้างหรือทำความสะอาดรถยนต์ในบริเวณที่จอดรถ ควรล้างรถในบริเวณที่กำหนดไว้ได้แก่บริเวณด้านหลังและด้านข้างของอาคาร

15. ควรดับเครื่องยนต์ที่จอดรถอยู่ประมาณเกินกว่า 2 นาที

16. ที่จอดรถยนต์ในลักษณะที่รบกวนต่อผู้อื่นโดยเสียงไม่ติดกับผนังของอาคาร หากเกิดความเสียหายเจ้าของรถต้องรับผิดชอบ

17. อาจใช้เพื่อจอดรถและเพื่อจอดรถยนต์ส่วนบุคคลหนึ่งคัน
18. การย้ายและการจอดรถภายในอาคารอยู่ภายใต้การควบคุมของตัวแทนนิติบุคคลฯ ผู้ขึ้นชื่อทุกท่านต้องปฏิบัติตามคำสั่งของตัวแทน
19. จีดจำกัดความเร็วในการขับขีภายในอาคารและทางขับคือ 10 กม./ชม.
20. อุปกรณ์ของใช้สำหรับรถยนต์ของคนในขณะนั่ง เช่น ผ้าเช็ดรถ ฯลฯ ห้ามแขวนหรือวางในบริเวณเพื่อจอดรถ
21. นิติบุคคลฯอาจเลื่อนย้ายรถยนต์ใดๆ ที่จอดโดยละเมิดกฎข้างต้นได้โดยไม่ต้องเตือนล่วงหน้า นอกจากนี้ตัวแทนนิติบุคคลฯยังจะเคลื่อนย้ายและจัดการรถยนต์ที่ทิ้งไว้ข้างทาง หรือลักษณะอื่นที่ก่อให้เกิดการรบกวน โดยปราศจากการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าใช้จ่ายแทนเจ้าของรถ ทั้งนี้หากมีค่าใช้จ่าย ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการกระทำนั้นๆ
22. นิติบุคคลอาคารชุดฯจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถยนต์ หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ใดๆ หรือต่ออุบัติเหตุ ความบาดเจ็บใดๆที่บุคคลอื่นอาจได้รับไม่ว่าท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เจ้าของร่วม/เจ้าของผู้พักอาศัย หรือสิ่งอื่นที่เกิดขึ้นโดยตรงหรือโดยอ้อมจากการใช้เพื่อจอดรถหรือเกี่ยวกับการใช้เพื่อจอดรถใดๆ
23. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์จะให้ช่างต่างๆ เข้ามาดูแลซ่อมแซมภายในห้องพัก จะต้องทำการนัดหมายกับฝ่ายอาคารก่อน มิฉะนั้นนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาการผ่านเข้า-ออก หรือจัดที่จอดรถให้ตามเห็นสมควร
24. ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถนำรถไปจอดได้ในบริเวณของจอดรถที่ท่านมีสิทธิจอดเท่านั้น ไม่สามารถจอดรถของท่านในที่จอดของเจ้าของร่วมท่านอื่นหรือจอดค้างคืนที่ลานจอดรถหน้าอาคาร เพราะข้างหน้าเป็นที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่ออาคารเท่านั้น หากท่านมีรถจำนวนมากเกินสิทธิที่จอดรถที่มีอยู่ ท่านจะต้องดำเนินการหาที่จอดรถอื่นที่ปลอดภัย นิติบุคคลฯจะไม่รับผิดชอบปัญหาใดๆที่เกิดขึ้นกับรถของท่าน หากท่านจอดในพื้นที่ของผู้อื่นหรือจอดค้างคืนในที่สาธารณะ ทั้งนี้รวมถึงการคุ้มครองการประกันภัยด้วย
25. เจ้าของร่วมและผู้อยู่อาศัยต้องแจ้งนิติบุคคลฯให้ทราบถึงข้อห้าม และระเบียบรถที่จะนำไปจอดในพื้นที่จอดรถของเจ้าของร่วมที่ท่านเช่า และแจ้งให้นิติบุคคลฯทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับยานพาหนะด้วย เพื่อทางนิติบุคคลฯ จะได้จัดท่าประวัติ
26. ที่จอดรถของผู้มาติดต่ออยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย หรือผู้มาติดต่อไม่สามารถนำรถเข้ามาจอดโดยมิได้รับการอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารฯ เสียก่อน

#### กฎข้อบังคับเกี่ยวกับเพลิงไหม้

1. อาคารชุดเบลกราวี เรสซิเดนซ์ ได้รับการออกแบบและติดตั้งด้วยระบบควบคุมที่ได้มาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไรก็ตาม นิติบุคคลฯขอแนะนำท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยให้มีความคุ้นเคยกับระเบียบและวิธีการต่างๆดังต่อไปนี้ เพื่อนำมาใช้ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้
2. ทางอาคารมีสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ในลักษณะดังต่อไปนี้
  - 2.1 ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบระบบฟังมือ
  - 2.2 ระบบตรวจสอบความร้อนและควันอัตโนมัติ
  - 2.3 ระบบฉีดน้ำอัตโนมัติ

#### สิ่งที่ต้องกระทำในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้

1. คนที่พบเพลิงไหม้จะต้องให้สัญญาณโดยดึงสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ณ จุดที่ใกล้ที่สุด และพยายามดับไฟที่เพิ่งจะไหม้ใหม่ด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงที่จัดหาให้ และจะต้องไม่ทำให้ตนเองเสี่ยงภัย
2. เมื่อได้ยินเสียงเตือนเพลิงไหม้ ขอให้ผู้พักอาศัยทุกคนปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าและสวิตช์แสงไฟฟ้าใหญ่ โดยมีข้อแม้ว่าจะต้องไม่ทำให้ตนเองเสี่ยงภัย ทั้งนี้หากมีความสามารถให้รีบออกจากห้องทันที และตรงไปยังบันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด
3. นับจำนวนสมาชิกในครอบครัวที่อยู่ในห้องชุด และเมื่ออพยพออกจากอาคารเรียบร้อยแล้วให้นับอีกครั้งหนึ่ง
4. ผู้พักอาศัยและแขกต้องยกย้ายออกจากอาคารในลักษณะที่เป็นระเบียบโดยตรงไปยังที่บริเวณด้านหน้าอาคาร เมื่อมารวมกันแล้วต้องแจ้งว่าได้ทำให้เส้นทางที่จะไปยังตัวอาคารโล่งสะดวกสำหรับรถฉุกเฉิน
5. ขณะอพยพอพามา ต้องไม่กระหนกโคลง ควรรัดบันไดหนีไฟไปอย่างรวดเร็วโดยทางที่ใกล้ทางออกเร็วที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล ห้ามใช้ลิฟต์
6. หากท่านไม่สามารถผ่านเส้นทางที่ใช้เป็นทางหนีไฟได้ พยายามหนีไปยังระเบียงหรือหลังคาที่ใกล้ที่สุดของอาคาร
7. อย่าใช้น้ำดับเพลิงด้านหลังมาจากไฟฟ้า
8. เมื่ออยู่ที่จุดรวมพลแล้วไม่ให้นำคนเข้าไปในตัวอาคารอีก เว้นแต่ได้รับคำสั่งจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเป็นการอื่น

#### การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

1. นิติบุคคลอาคารชุดฯจะฝึกซ้อมอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง
2. ทุกคนในอาคารจะต้องเข้าร่วมในการฝึก
3. ควรแจ้งให้สถานีดับเพลิงในท้องถิ่น (สถานีดับเพลิงวัฒนา) ทราบล่วงหน้าถึงวันและเวลาของการฝึก

#### ข้อควรทราบในการปฏิบัติหนีไฟ

1. ต้องทราบวิธีการรายงานเพลิงไหม้และการกักสัญญาณเตือนเพลิงไหม้โดยไม่ล่าช้า
2. ต้องทราบสิ่งที่ระงับที่จะเกิดเพลิงไหม้เพื่อป้องกันการเกิดความตระหนกตกใจและความสับสน
3. ต้องทราบวิธีใช้และสถานที่เก็บเครื่องดับเพลิงที่อยู่ใกล้ที่สุด
4. ควรทราบวิธีหนีภัยในกรณีเกิดเพลิงไหม้ และห้ามมีสิ่งกีดขวางใดๆอยู่ตรงบันได ทางลงและทางหนีไฟ ตลอดจน

#### กรณีเกิดแผ่นดินไหวภายในอาคาร

##### สิ่งที่ต้องกระทำคือ

1. โทรแจ้งสถานีดับเพลิงหรือหน่วยรักษาพยาบาล (ถ้าต้องการ)
2. ถ้ามีความเสียหาย แจ้งระบบรักษาความปลอดภัย

#### การเตรียมตัวเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

1. อย่าออกไปข้างนอกทันทีเมื่อแผ่นดินไหว
2. พยายามหลีกเลี่ยงที่จะอยู่ใกล้สถานที่เก็บของสูงๆ
3. หลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่ดูแข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้รับแขก หน้าเองไปที่ประตูทางออก และอยู่ชิดกำแพงให้มากที่สุด พยายามป้องกันศีรษะและคอด้วยแขนทั้งสอง

#### อยู่ในจุดศูนย์กลางของตัวอาคาร หลีกเลี่ยงกระจก ประตูกระจก หรือวัสดุภายในอาคารที่หิวมาจากการกระจก

5. ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในห้องเก็บของ หรือระหว่างตัวอาคารที่มีสิ่งของร่วงหล่นมาใต้
6. หากท่านอยู่ภายนอกอาคารเรียบร้อยแล้ว ควรอยู่ในที่โล่งแจ้ง ห่างจากตัวอาคารหรือสายไฟฟ้าแรงสูง

#### สิ่งที่ควรปฏิบัติ

1. เมื่ออพยพออกจากตัวอาคารแล้ว ควรนับจำนวนคน
2. เตรียมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือขอความช่วยเหลือจากหน่วยฉุกเฉิน โทร 191
3. ห้ามเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บสาหัส
4. อยู่ให้ห่างจากตัวอาคารมากที่สุดจนกว่าเจ้าหน้าที่จะประกาศว่าปลอดภัย
5. เตรียมตัวรับสถานการณ์ซ้ำซ้อนที่อาจเกิดขึ้น และระมัดระวังตนเองให้ห่างจากสิ่งของที่อาจร่วงหล่นมาได้

#### ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว

1. ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้รับแจ้งหรือประกาศ
2. ปิดประตูห้องเมื่อออกจากห้องเรียบร้อยแล้ว
3. ปฏิบัติตามขั้นตอนการหลบภัย และควรเดินชิดกำแพงทั้งสองด้าน
4. ใช้ประตูหนีไฟที่ใกล้ที่สุด
5. พยายามอย่าพูดคุยกันในขณะอพยพ
6. ห้ามสูบบุหรี่
7. เดินช้าราบบันไดตลอดระยะเวลาขณะเดินลงมายังข้างล่าง
8. การเคลื่อนย้ายผู้พิการหรือช่วยเหลือตนเองไม่ได้จะต้องกระทำโดยผู้ช่วยเหลือเท่านั้น
9. เมื่อออกจากตัวอาคารแล้ว พยายามอยู่ห่างจากตัวอาคารมากที่สุด
10. ระหว่างเดินลงบันได ควรมองหาพนักงานช่วยเหลือที่อาจเข้ามาตามบันได
11. เตรียมพร้อมที่จะหลบภัยหรือผู้อื่น

#### ข้อห้ามปฏิบัติ

1. ห้ามใช้ลิฟต์
2. เมื่อออกจากห้องแล้ว ห้ามย้อนกลับเข้ามาอีก
3. ห้ามวิ่งหรือวิ่งจนเกิดเหตุ
4. ห้ามย้อนกลับเข้ามาในอาคารจนกว่าจะมีคำสั่งปลดล็อกจากเจ้าหน้าที่งาน

#### ระเบียบข้อบังคับที่พักอาศัย: ภาคผนวก 1

##### ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับขยะภายใน

1. สระว่ายน้ำและบริเวณรอบสระว่ายน้ำมีไว้สำหรับการใช้ออกกำลังกายและความเพลิดเพลินแต่เพียงประการเดียวสำหรับท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และครอบครัวของท่าน
2. อาณานิคมฯได้แยกส่วนด้วยกำแพงเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยใช้อุปกรณ์อำนวยความสะดวกเหล่านี้ได้เมื่อผู้อาศัยพามาเท่านั้น ในกรณีในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดฯเห็นว่าสระว่ายน้ำมีคนใช้มากเกินไป ตัวแทนนิติบุคคลฯขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัดและกำหนดเวลาช่วงระยะนั้นและจำนวนแขก
3. อาณานิคมฯได้แยกส่วนกว่า 6 ปี ใช้สระว่ายน้ำได้ต่อเมื่อมีผู้ใหญ่ที่คอยดูแลพามาและต้องรับผิดชอบเต็มที่ต่อเด็กที่อยู่ในความควบคุม
4. พนักงานที่ทำงานเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยว่าจ้างมา ไม่อนุญาตให้ใช้สระว่ายน้ำ
5. ไม่อนุญาตให้มีสุนัขหรือสัตว์เลี้ยงใดๆ อยู่ในบริเวณสระว่ายน้ำ

6. วัตถุประสงค์การใช้งานพื้นที่ดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่
7. ห้ามใช้วิทยุ โทรศัพท์ เครื่องบันทึกเทป และใส่ทัศนอุปกรณ์ต่างๆบริเวณรอบสระน้ำ โดยเด็ดขาด ยกเว้นอุปกรณ์ที่ประกอบด้วยหูฟังส่วนตัว
8. ห้ามรับประทานอาหารในบริเวณรอบสระน้ำ ยกเว้นเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์
9. ไม่อนุญาตให้เล่นลูกบอลไม่ว่าในบริเวณข้างสระน้ำหรือในสระน้ำ
10. ห้ามใช้พื้นที่ดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่การพักผ่อนหย่อนใจ

#### ข้อห้าม

11. ไม่อนุญาตบุคคลกระทำดังต่อไปนี้
  - 11.1 ลงสระน้ำในขณะเป็นโรคติดต่อ
  - 11.2 กระทำสิ่งใดก็ตามที่มันแนวโน้มว่าจะทำอันตรายเป็นอุปสรรคขวางกั้นทำให้เกิดความไม่สะดวกหรือรบกวนบุคคลอื่นในขณะที่อยู่ในสระน้ำหรือบริเวณข้างสระน้ำ
  - 11.3 ปาหรือโยนสิ่งปฏิกูล กระดาษ หรือขยะใดๆลงไปในสระน้ำ
  - 11.4 เคลื่อนย้ายหรือขุดเกี่ยวกับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ช่วยชีวิตใดๆ
  - 11.5 ดัดแปลง ปรับเปลี่ยน หรือยุ่งเกี่ยวกับการไหลของน้ำ เครื่องกรองน้ำของ

สระหรือท่อระบายน้ำลักษณะใดๆก็ตาม

12. ตัวแทนนิติบุคคลจะไม่รับผิดชอบต่อบุคคลหรือความบาดเจ็บใดๆที่บุคคลอาจได้รับ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของ/ผู้อาศัย หรือแขกของเจ้าของ/ผู้อาศัย หรืออื่นๆที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยทางอ้อมหรือที่ เกี่ยวเนื่องกับการใช้สระน้ำหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ หรือไม่ว่าเกิดจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นก็ตาม
13. ตลอดเวลาผู้ใช้สระน้ำต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของป้ายหรือประกาศใดๆที่ตัวแทนนิติบุคคลประกาศ
14. นิติบุคคลของสวนสิทธิในการห้ามบุคคลใดๆใช้สระน้ำ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม/ผู้อาศัย หรือคนอื่นๆที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับเหล่านี้ในเนื้อหาสาระสำคัญ หรือที่ประพฤติตนในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

#### ระเบียบข้อบังคับของศูนย์ฟิตเนส

1. ศูนย์ฟิตเนสมีไว้สำหรับการใช้ออกกำลังกายและความเพลิดเพลินแต่เพียงประการเดียวของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และครอบครัวเท่านั้น
2. อาจอนุญาตให้แขกส่วนตัวของท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยใช้อุปกรณ์อำนวยความสะดวก

เหล่านี้ได้เมื่อผู้อาศัยท่านนั้น อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้อุปกรณ์อำนวยความสะดวกได้ ต่อเมื่อ มีผู้ใหญ่ที่อยู่ดูแลพามาและต้องรับผิดชอบเต็มที่ต่อเด็กที่อยู่ในความควบคุม

3. พนักงานที่ทำงานเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยว่าจ้างมาไม่อนุญาตให้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับศูนย์ฟิตเนส

#### 4. ไม่อนุญาตให้มีสุนัขหรือสัตว์เลี้ยงทุกประเภทอยู่ในศูนย์ฟิตเนส

5. วัตถุประสงค์ของฟิตเนสเปิดอยู่สำหรับผู้ใช้บริการตั้งแต่เวลา 06.00 ถึง 22.00 น. ตัวแทนนิติบุคคลของสวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด และอาจสั่งปิดศูนย์ฟิตเนสในโอกาสใดๆเพื่อจุดประสงค์ในการซ่อมแซมหรืองานอื่นๆได้

6. ตัวแทนนิติบุคคลจะไม่รับผิดชอบต่อบุคคลหรือความบาดเจ็บใดๆที่บุคคลอาจได้รับ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของ/ผู้อาศัย หรือแขกของเจ้าของ/ผู้อาศัย หรืออื่นๆที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยทางอ้อมหรือที่ เกี่ยวเนื่องกับการใช้อุปกรณ์อำนวยความสะดวกหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ หรือไม่ว่าเกิดจากความ ประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นก็ตาม

#### 7. ตลอดเวลาตัวแทนนิติบุคคลจะแนะนำและกำกับดูแลเพื่อให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยทุกคน

#### ตรวจสอบสุขภาพก่อนการใช้ศูนย์ฟิตเนส

8. ผู้ใช้ศูนย์ฟิตเนสและอุปกรณ์ภายในต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของป้ายหรือประกาศใดๆที่ตัวแทนนิติบุคคลกำหนดอย่างเคร่งครัด

#### 9. ห้ามรับประทานอาหารและเครื่องดื่มในศูนย์ฟิตเนสเด็ดขาด

#### 10. ห้ามสูบบุหรี่ในศูนย์ฟิตเนสโดยเด็ดขาด

#### 11. บุคคลที่ประสงค์จะใช้อุปกรณ์ ต้องสวมเสื้อผ้าที่เหมาะสมกับสถานที่

12. การใช้อุปกรณ์ใดๆ โดยผิดวัตถุประสงค์ในลักษณะใดๆจนก่อให้เกิดความเสียหาย เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่รับผิดชอบจะต้องเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายเหล่านั้น

13. นิติบุคคลของสวนสิทธิที่จะห้ามบุคคลใดๆไม่ให้ใช้อุปกรณ์ รวมไปถึงเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือบุคคลอื่นๆที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับเหล่านี้ในเนื้อหาสาระสำคัญ หรือผู้ที่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ไม่รับผิดชอบ ไม่สุภาพทั้งกาย วาจา การแต่งกาย และการกระทำ

14. คณะกรรมการของเจ้าของร่วมขอแนะนำให้สมาชิกและแขกของศูนย์ฟิตเนสทุกคนตรวจสอบร่างกายก่อนที่ใช้อุปกรณ์ในห้อยออกกำลังกาย และไม่ควรออกกำลังกายในขณะที่ร่างกายได้รับแอลกอฮอล์ ยาเสพติด หรือการให้ยาจากแพทย์

#### 15. ห้ามนำอุปกรณ์หรือเครื่องมือออกจากห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด

#### 16. หากมีอุปกรณ์เสียหายหรือชำรุด กรุณาแจ้งที่นิติบุคคล หรือจุดประชาสัมพันธ์

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ  
สาธารณูปโภคและสุขาภิบาล



[illegible]

เอกสารที่ 89-1

วันที่ออกใบเสร็จ 15/5/63

ชื่อลูกค้า บริษัท ไทย...

☐ ส่งเข้า    ☐ ส่งออก    ☐ ส่งกลับ

เดือน... พ.ค. ปี... 2563

รายละเอียดสินค้า

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ชนิด	R	30	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	S	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	B	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	T	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	V	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
รวม		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	

เลขที่ใบเสร็จ 89-1

วันที่ออกใบเสร็จ 15/5/63

ชื่อลูกค้า บริษัท ไทย...


รายละเอียดสินค้า

รวม

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน  
Preventive Maintenance Checklist

<b>อาคาร :</b> <b>BGR อาคาร A</b>	<b>เครื่องจักร :</b>	<b>สัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้ / Fire Alarm System</b>				
<b>รหัสเครื่องจักร :</b>	<b>อายุการใช้งาน :</b>					
<b>รหัสความถี่ :</b> M	<b>สถานที่ติดตั้ง :</b>					
รายละเอียด	M	Q	H	Y	ช่วงเวลาปิดหรือไม่มี	หมายเหตุ
<b>รายการตรวจเช็ค</b>						
ตรวจสอบหลอดไฟแสงการทำงานของอุปกรณ์ LED Lamp ตู้ FCP	***	***	***	***	N	
ทดสอบการทำงานของไฟ LED Lamp ตู้ Graphic Annunciator	***	***	***	***	N	
ทดสอบการทำงานของสัญญาณเตือน Buzzer ตู้ FCP	***	***	***	***	N	
ตรวจสอบการทำงานของ Printer	***	***	***	***	N	
บันทึกอาการจะแสดงและแจ้งเหตุ Fault Trouble ขึ้นๆ (ระบุ) .....	***	***	***	***	N/A	
ปุ่มทดสอบการทำงานของ Smoke detector	***	***	***	***	N	
ปุ่มทดสอบการทำงานของ Heat detector	***	***	***	***	N	
ปุ่มทดสอบการทำงานของ Manual Station	***	***	***	***	N	
ปุ่มทดสอบการทำงานของ Telephone Jack	***	***	***	***	N	
ทดสอบ Function การทำงานของระบบ	***	***	***	***	N	
ปุ่มทดสอบการแจ้งเตือนของเครื่อง Bell ไฟกระพริบ Strobe , เสียงแฉิ่งไฟกระพริบ Hom & Strobe	***	***	***	***	N	
ทดสอบการตั้งโปรแกรมต่อทำงาน ไมโคร ลิฟท์, พัดลมระบายอากาศ, Access Control, Gate Barrier	***	***	***	***	N/A	
ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าบนแบตเตอรี่ชุดจ่ายให้ลิฟต์ของ 24 VDC.	***	***	***	***	N	ค่าที่วัดได้ 24 VDC.
<b>ข่าวประชาสัมพันธ์</b>						
ทำความเข้าใจตู้ FCP	***	***	***	***	N	
ทำความเข้าใจ FA ตามขึ้น	***	***	***	***	N	
<b>ข้อผิดพลาดเบื้องต้น</b>						
แบตเตอรี่ตัว (2 ปี) UPS ไฟฟ้าสำรอง	***	***	***	***	N	ขอใบเสนอราคา นำมาเปลี่ยนใหม่
<b>รายละเอียดปัญหา</b>						
..... ..... ..... ..... .....	<b>รายละเอียดการแก้ปัญหา</b>  ..... ..... ..... ..... .....					
<p>             หมายเหตุ :    M = Monthly     Q = Quarterly     H = Half Yearly     Y = Yearly                                    โปรดระบุเดือนมาย    <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ                  <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ           </p>						
<b>ตรวจเช็คโดย :</b> ชื่อ : _____ วันที่ : 15.5.25	<b>ตรวจสอบโดย :</b> ชื่อ : _____ วันที่ : 18.5.25			<b>บทวนตรวจสอบโดย :</b> ชื่อ : _____ วันที่ : 16.5.25		





Ref: END-WF-017  
 Date: 02-08-68

### Pumping Equipment Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำประจำวัน

Date / วันที่: 23 Building / อาคาร: BGR

Sheet No. 1 of 1

Pump (เครื่องสูบน้ำ)		Pump No. (หมายเลขเครื่องสูบน้ำ)		Pump Location (ที่ตั้งเครื่องสูบน้ำ)		Pump Capacity (ความจุเครื่องสูบน้ำ)		Pump Type (ประเภทเครื่องสูบน้ำ)		Pump Status (สถานะเครื่องสูบน้ำ)		Pump Remarks (หมายเหตุเครื่องสูบน้ำ)	
ชื่อเครื่องสูบน้ำ	หมายเลขเครื่องสูบน้ำ	ที่ตั้งเครื่องสูบน้ำ	ความจุเครื่องสูบน้ำ	ประเภทเครื่องสูบน้ำ	สถานะเครื่องสูบน้ำ	หมายเหตุเครื่องสูบน้ำ	ชื่อเครื่องสูบน้ำ	หมายเลขเครื่องสูบน้ำ	ที่ตั้งเครื่องสูบน้ำ	ความจุเครื่องสูบน้ำ	ประเภทเครื่องสูบน้ำ	สถานะเครื่องสูบน้ำ	หมายเหตุเครื่องสูบน้ำ
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	1	Room 101	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	2	Room 102	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	3	Room 103	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	4	Room 104	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	5	Room 105	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	6	Room 106	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	7	Room 107	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	8	Room 108	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	9	Room 109	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	10	Room 110	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	11	Room 111	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	12	Room 112	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	13	Room 113	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	14	Room 114	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	15	Room 115	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	16	Room 116	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	17	Room 117	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	18	Room 118	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	19	Room 119	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	20	Room 120	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	21	Room 121	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	22	Room 122	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	23	Room 123	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	24	Room 124	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	25	Room 125	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	26	Room 126	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	27	Room 127	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	28	Room 128	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	29	Room 129	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	30	Room 130	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	31	Room 131	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	32	Room 132	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	33	Room 133	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	34	Room 134	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	35	Room 135	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	36	Room 136	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	37	Room 137	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	38	Room 138	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	39	Room 139	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	40	Room 140	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	41	Room 141	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	42	Room 142	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	43	Room 143	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	44	Room 144	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	45	Room 145	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	46	Room 146	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	47	Room 147	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	48	Room 148	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	49	Room 149	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	50	Room 150	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	51	Room 151	100 GPM	Electric	Running	Normal	Water Pump (ปั๊มน้ำ)	52	Room 152	100 GPM	Electric	Running	Normal
Water Pump (ปั๊มน้ำ)	53	Room 153	100 GPM	Electric									

[illegible]

[illegible][illegible]







**PHARRISON**  
 ๒๕๕๕

Ref: CND-SP-017  
 Date: 02-08-68

**Pumping Equipment Daily Checklist**  
 แผนฟอร์มการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องประจำวัน

Sheet No. ๑๖๕


Date / วันที่: ๒๕ / ๘ / ๖๘

Building / อาคาร: BGR

Description / รายละเอียด	Pump 1 (Unit 1)		Pump 2 (Unit 2)		Pump 3 (Unit 3)		Pump 4 (Unit 4)		Pump 5 (Unit 5)		Pump 6 (Unit 6)		Pump 7 (Unit 7)		Pump 8 (Unit 8)		Pump 9 (Unit 9)		Pump 10 (Unit 10)		Remarks / หมายเหตุ
	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล	Pressure / ความดัน	Flow / อัตราการไหล			
1. Oil Level / ระดับน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
2. Oil Pressure / ความดันน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
3. Oil Temperature / อุณหภูมิน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
4. Oil Vibration / การสั่นของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
5. Oil Leakage / การรั่วของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
6. Oil Pressure / ความดันน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
7. Oil Temperature / อุณหภูมิน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
8. Oil Vibration / การสั่นของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
9. Oil Leakage / การรั่วของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
10. Oil Pressure / ความดันน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
11. Oil Temperature / อุณหภูมิน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
12. Oil Vibration / การสั่นของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
13. Oil Leakage / การรั่วของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
14. Oil Pressure / ความดันน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
15. Oil Temperature / อุณหภูมิน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
16. Oil Vibration / การสั่นของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
17. Oil Leakage / การรั่วของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
18. Oil Pressure / ความดันน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
19. Oil Temperature / อุณหภูมิน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
20. Oil Vibration / การสั่นของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
21. Oil Leakage / การรั่วของน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
22. Oil Pressure / ความดันน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
23. Oil Temperature / อุณหภูมิน้ำมัน	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
24. Oil Vibration / การสั่นของน้ำมัน	OK																				

[illegible]

[illegible]


**PHARRISON**  
 WATER TREATMENT EQUIPMENT

Ref: ENG-017  
 Date: 13.06.68

**Pumping Equipment Daily Checklist**  
 แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำวัน  
 Date / วันที่: 13 / 6 / 68 Building / บldg: BGR

Sheet No. / เลขที่:

Equipment / เครื่องจักร	1. Pump / ปั๊ม		2. Motor / มอเตอร์		3. VFD / VFD		4. Control Panel / แผงควบคุม		5. Oil / น้ำมัน		6. Vibration / การสั่นสะเทือน		7. Temperature / อุณหภูมิ		8. Pressure / ความดัน		9. Flow / อัตราการไหล		10. Other / อื่นๆ	
	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด	Run / ทำงาน	Stop / หยุด		
1. Main Pump / ปั๊มหลัก	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
2. Backup Pump / ปั๊มสำรอง	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
3. Transfer Pump / ปั๊มถ่ายโอน	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
4. Sewage Pump / ปั๊มบำบัดน้ำเสีย	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
5. Cooling Water Pump / ปั๊มน้ำหล่อเย็น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
6. Condensate Pump / ปั๊มน้ำกลั่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
7. Cooling Tower Fan / พัดลมหอคอยหล่อเย็น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
8. Chiller / เครื่องทำความเย็น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
9. Compressor / เครื่องอัด	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
10. Condenser / เครื่องควบแน่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
11. Evaporator / เครื่องระเหย	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
12. Refrigerant / วัสดุทำความเย็น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
13. Expansion Valve / วาล์วขยาย	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
14. Suction Line / สายดูด	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
15. Discharge Line / สายปล่อย	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
16. Control Valve / วาล์วควบคุม	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
17. Safety Valve / วาล์วความปลอดภัย	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
18. Pressure Gauge / เครื่องวัดความดัน	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
19. Flow Meter / เครื่องวัดอัตราการไหล	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
20. Temperature Sensor / เซ็นเซอร์อุณหภูมิ	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
21. Pressure Sensor / เซ็นเซอร์ความดัน	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
22. Flow Sensor / เซ็นเซอร์อัตราการไหล	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
23. Vibration Sensor / เซ็นเซอร์การสั่นสะเทือน	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
24. Oil Level Sensor / เซ็นเซอร์ระดับน้ำมัน	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
25. Other / อื่นๆ	✓		✓		✓															





FPHARRISON

แบบฟอร์มตรวจเช็คห้องเครื่อง SEWAGE PUMP 1-2 อาคาร A FL-B2

ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	ผู้ตรวจสอบ/หมายเหตุ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

ผู้ตรวจสอบ: [Signature]

วันที่: [Date]

Time: [Time]

First Pacific Harrison Co., Ltd.

FPHARRISON

Main Electricity Meter Daily Record

Sheet / ฉบับที่ 1

แบบฟอร์มรายงานการตรวจเช็คมิเตอร์ไฟฟ้ารายวันประจำเดือน

Month ( เดือน ) / Year ( ปี ) : [Month] / [Year] Building / อาคาร : [Building]

Meter No. / เลขมิเตอร์ : [Meter No.]

Date / วันที่	Time / เวลา	Energy / พลังงานไฟฟ้า ( kWh )				Max. kWh/Day Demand / ปริมาณไฟฟ้าสูงสุด		Max. kWh/Day Demand / ปริมาณไฟฟ้าสูงสุด		Recorded / บันทึก	Checked / ตรวจสอบ
		Current Reading / การอ่านค่า	Consumption Units / หน่วยการบริโภค	Multiplier / คูณ	Consumption Units / หน่วยการบริโภค	On Peak / ช่วงพีค	Off Peak / ช่วงนอกพีค	On Peak / ช่วงพีค	Off Peak / ช่วงนอกพีค		
1	6:15	4724	4	1325	0	0.00	0.00	0.00			
2	7:10	4729	5	1330	0	0.00	0.00	0.00			
3	8:15	4734	6	1335	0	0.00	0.00	0.00			
4	9:10	4739	7	1340	0	0.00	0.00	0.00			
5	10:10	4744	8	1345	0	0.00	0.00	0.00			
6	11:10	4749	9	1350	0	0.00	0.00	0.00			
7	12:10	4754	10	1355	0	0.00	0.00	0.00			
8	1:10	4759	11	1360	0	0.00	0.00	0.00			
9	2:10	4764	12	1365	0	0.00	0.00	0.00			
10	3:10	4769	13	1370	0	0.00	0.00	0.00			
11	4:10	4774	14	1375	0	0.00	0.00	0.00			
12	5:10	4779	15	1380	0	0.00	0.00	0.00			
13	6:10	4784	16	1385	0	0.00	0.00	0.00			
14	7:10	4789	17	1390	0	0.00	0.00	0.00			
15	8:10	4794	18	1395	0	0.00	0.00	0.00			
16	9:10	4799	19	1400	0	0.00	0.00	0.00			
17	10:10	4804	20	1405	0	0.00	0.00	0.00			
18	11:10	4809	21	1410	0	0.00	0.00	0.00			
19	12:10	4814	22	1415	0	0.00	0.00	0.00			
20	1:10	4819	23	1420	0	0.00	0.00	0.00			
21	2:10	4824	24	1425	0	0.00	0.00	0.00			
22	3:10	4829	25	1430	0	0.00	0.00	0.00			
23	4:10	4834	26	1435	0	0.00	0.00	0.00			
24	5:10	4839	27	1440	0	0.00	0.00	0.00			
25	6:10	4844	28	1445	0	0.00	0.00	0.00			
26	7:10	4849	29	1450	0	0.00	0.00	0.00			
27	8:10	4854	30	1455	0	0.00	0.00	0.00			
28	9:10	4859	31	1460	0	0.00	0.00	0.00			
29	10:10	4864	32	1465	0	0.00	0.00	0.00			
30	11:10	4869	33	1470	0	0.00	0.00	0.00			
31	12:10	4874	34	1475	0	0.00	0.00	0.00			
Total											

ผู้ตรวจสอบ: [Signature]

วันที่: [Date]

Time: [Time]

First Pacific Harrison Co., Ltd.

FPHARRISON

แบบฟอร์มการตรวจเช็คมิเตอร์น้ำประปาส่วนกลาง

Main Domestic Water Meter Daily Record

อาคาร BGR

เดือนปี พฤษภาคม 2568

วันที่	เวลา	การอ่านปัจจุบัน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ช่าง	หัวหน้าช่าง
1/5/2025	7.00	50753	26		
2/5/2025	7.00	50779	28		
3/5/2025	7.00	50807	29		
4/5/2025	7.00	50831	30		
5/5/2025	7.00	50866	32		
6/5/2025	7.00	50908	34		
7/5/2025	7.00	50949	36		
8/5/2025	7.00	50988	38		
9/5/2025	7.00	51026	39		
10/5/2025	7.00	51063	40		
11/5/2025	7.00	51095	41		
12/5/2025	7.00	51126	42		
13/5/2025	7.00	51167	43		
14/5/2025	7.00	51192	44		
15/5/2025	7.00	51217	45		
16/5/2025	7.00	51244	46		
17/5/2025	7.00	51290	47		
18/5/2025	7.00	51315	48		
19/5/2025	7.00	51346	49		
20/5/2025	7.00	51379	50		
21/5/2025	7.00	51416	51		
22/5/2025	7.00	51451	52		
23/5/2025	7.00	51479	53		
24/5/2025	7.00	51501	54		
25/5/2025	7.00	51541	55		
26/5/2025	7.00	51558	56		
27/5/2025	7.00	51631	57		
28/5/2025	7.00	51667	58		
29/5/2025	7.00	51696	59		
30/5/2025	7.00	51725	60		
31/5/2025	7.00	51753	61		
1/6/2025	7.00	51776	62		

ผู้ตรวจสอบ: [Signature]

วันที่: [Date]

Time: [Time]

First Pacific Harrison Co., Ltd.

FPHARRISON

แบบฟอร์มตรวจเช็คห้องเครื่อง MDB-1, MDB-2 อาคาร B

ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	ผู้ตรวจสอบ/หมายเหตุ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

ผู้ตรวจสอบ: [Signature]

วันที่: [Date]

Time: [Time]

First Pacific Harrison Co., Ltd.

**FPHARRISON**  
PROPERTY MANAGEMENT SERVICES

แบบฟอร์มตรวจเช็คห้องเครื่อง BOOSTER PUMP 1-2-3 อาคาร A      ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันจ่าย	สภาพทั่วไป	แรงดันตก	ผู้ตรวจสอบ/หมายเหตุ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ N = Normal  
AB=Abnormal  
BD=Break Down

ผู้จัดการอาคาร

**FPHARRISON**  
PROPERTY MANAGEMENT SERVICES

A-1DN001,2,3,4      ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

แบบฟอร์มตรวจเช็คห้องเครื่อง PUMP CONTROL อาคาร A

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันจ่าย	สภาพทั่วไป	แรงดันตก	ผู้ตรวจสอบ/หมายเหตุ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ N = Normal  
AB=Abnormal  
BD=Break Down

ผู้จัดการอาคาร

**FPHARRISON**  
PROPERTY MANAGEMENT SERVICES

ABD2NP01-02-03, 04      ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

แบบฟอร์มตรวจเช็คห้องเครื่อง JOCKEY PUMP อาคาร A

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันจ่าย	สภาพทั่วไป	แรงดันตก	ผู้ตรวจสอบ/หมายเหตุ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ N = Normal  
AB=Abnormal  
BD=Break Down

ผู้จัดการอาคาร

**FPHARRISON**  
PROPERTY MANAGEMENT SERVICES

Jockey Pump+      ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

แบบฟอร์มตรวจเช็คห้องเครื่อง FIRE PUMP อาคาร A

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงดันเข้า	สภาพทั่วไป	แรงดันจ่าย	สภาพทั่วไป	แรงดันตก	ผู้ตรวจสอบ/หมายเหตุ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ N = Normal  
AB=Abnormal  
BD=Break Down

ผู้จัดการอาคาร



**FPHARRISON**  
TESTING EQUIPMENT & SERVICES

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่อง Boostor Pump-1 ประจำเดือน พฤษภาคม 2568 0108 B

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	ผู้ตรวจสอบ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ : N = Normal  
AB = Abnormal  
BD = Break Down

ผู้จัดการอาคาร  
บริษัท บริษัท First Pacific Harrison จำกัด

10/5/88  
31/5/88

First Pacific Harrison Co., Ltd. ENG-SF-053/Rev.01/23-01-6

**FPHARRISON**  
TESTING EQUIPMENT & SERVICES

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่อง Pool Pump-4 ประจำเดือน พฤษภาคม 2568 0108 B

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	ผู้ตรวจสอบ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ : N = Normal  
AB = Abnormal  
BD = Break Down

ผู้จัดการอาคาร  
บริษัท บริษัท First Pacific Harrison จำกัด

10/5/88  
31/5/88

First Pacific Harrison Co., Ltd. ENG-SF-053/Rev.01/23-01-6

**FPHARRISON**  
TESTING EQUIPMENT & SERVICES

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่อง Generator ประจำเดือน พฤษภาคม 2568 0108 B

วันที่	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	สภาพทั่วไป	แรงเข้า	ผู้ตรวจสอบ
1	N		N		N		
2	N		N		N		
3	N		N		N		
4	N		N		N		
5	N		N		N		
6	N		N		N		
7	N		N		N		
8	N		N		N		
9	N		N		N		
10	N		N		N		
11	N		N		N		
12	N		N		N		
13	N		N		N		
14	N		N		N		
15	N		N		N		
16	N		N		N		
17	N		N		N		
18	N		N		N		
19	N		N		N		
20	N		N		N		
21	N		N		N		
22	N		N		N		
23	N		N		N		
24	N		N		N		
25	N		N		N		
26	N		N		N		
27	N		N		N		
28	N		N		N		
29	N		N		N		
30	N		N		N		
31	N		N		N		

หมายเหตุ : N = Normal  
AB = Abnormal  
BD = Break Down

ผู้จัดการอาคาร  
บริษัท บริษัท First Pacific Harrison จำกัด

10/5/88  
31/5/88

First Pacific Harrison Co., Ltd. ENG-SF-053/Rev.01/23-01-6

**FPHARRISON**  
TESTING EQUIPMENT & SERVICES

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำสัปดาห์  
Generator Weekly Checklist

อาคาร BGP วันที่ เดือน ปี 29/5/68

หัวข้อ	รายการ	Standard / มาตรฐาน	Record / บันทึก
1	Lubricating oil level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Low - Hi	Hi
2	Cooling water level / ระดับน้ำในระบบหล่อเย็น	Level Low - Hi	Hi
3	Batteries distilled water level / ระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่	Level Low - Hi	Hi
4	Fuel oil level / ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	1/4 Tank	1/2
5	Fuel oil leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
6	Lubricating oil leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
7	Cooling water leaks / การรั่วไหลของน้ำในระบบหล่อเย็น	N	N
8	Tightness of bolts and nuts / ตรวจสอบความแน่นของสกรูและน็อต	N	N
9	Tightness of Electrical terminal connections / ตรวจสอบความแน่นของขั้วต่อสายไฟ	N	N
10	Air Cleaner Element / ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	N	N
11	Fuel Filter Element / ตรวจสอบไส้กรองน้ำมัน	N	N
12	V Belts condition / ตรวจสอบสายพาน	9.5 - 12.7 mm	N

Test Run / ทดสอบ

☒ Unloaded / ไม่จ่ายโหลด ☐ Loaded / จ่ายโหลด  
☐ Off switch interlock break ☐ Off main incoming to Gen. Set / ปิดเมนจ่ายไฟ Gen.  
☐ Start engine for about 15 min / ทดสอบเป็นเวลา 15 นาที ☐ Record the followings / บันทึกตามหัวข้อข้างล่าง

หัวข้อ	รายการ	Standard / มาตรฐาน	Record / บันทึก
1	Engine RPM / ความเร็วรอบเครื่องยนต์	1500 RPM	1549 RPM
2	Running hours / จำนวนชั่วโมงการทำงาน	Hour	0.43.19 Starts/5
3	Lubricating oil Pressure / ระดับแรงดันน้ำมันหล่อลื่น	80-100 PSI	96 PSI
4	Lubricating oil Temperature / อุณหภูมิของน้ำมันหล่อลื่น	50-150 Deg.c	N/A
5	Cooling water Temperature / อุณหภูมิของน้ำในระบบหล่อเย็น	50-150 Deg.c	38.0
6	Batteries charging voltage / แรงดันในการชาร์จแบตเตอรี่	V	14.3V
7	Out going voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	230 V	231 V
8	Out going voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	400 V	400 V
9	Frequency meter / ความถี่ของเครื่อง	50 Hz	50
10	Check vibrations / ตรวจสอบการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
11	Check all moving parts for sounds / ตรวจสอบเสียงของชิ้นส่วนที่เคลื่อนที่และเสียง	N	N

N = Normal (ปกติ) AB = Abnormal (ผิดปกติ) BD = Break Down (เสีย) -- = Non Install (ไม่มีการติดตั้ง)

บันทึก :  
 ผู้ดำเนินการ :  
 ตรวจสอบโดย :  
 วันที่ : 29/5/68  
 หัวหน้าช่าง :  
 วิศวกร :  
 วันที่ :  
 ผู้จัดการอาคาร :

First Pacific Harrison Co., Ltd. ENG-SF-015 / REV.00 / 1 มีนาคม 2561 / Page 1 / 1



แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำสัปดาห์  
Diesel Engine Fire Pump Weekly Checklist (เครื่องยนต์)

อาคาร BGP วันที่ / เดือน / ปี 29/5/68

รายละเอียด	ก่อนการเดินเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/> Manual เดินเครื่องด้วยมือ	<input type="checkbox"/> Automatic เดินเครื่องอัตโนมัติ	หมายเหตุ
ระบบระบายความร้อนด้วยอากาศ	N	N		
น้ำที่กระดกมีระดับความดัน	N	N		
น้ำที่กลืนอยู่ในระดับความดัน (C/F)	38 C	160 F		
น้ำที่กลืนอยู่ในน้ำในเครื่อง (C/F)	38 C	160 F		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (PSI)	N/A	100		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	[ ] ค่า 1/2 นิ้ว	[ ] ค่า 1/2 นิ้ว		
น้ำที่ความเร็วรอบ (RPM)	0 RPM	1200 RPM		
ความถี่สายพาน	N	N		
สภาพแม่เหล็ก	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	✓ [ ] ค่า (14) [ ] ค่า (12) [ ] ค่า (34)	✓ [ ] ค่า (14) [ ] ค่า (12) [ ] ค่า (34)		
ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่อง (จากมิเตอร์)	303.7	303.5		
การกระดกและเสียง	N	N		
จากระบบสูบน้ำ	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (PSI)	0 PSI	0 PSI		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (PSI)	0 PSI	0 PSI		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	AB	AB		
สภาพแบตเตอรี่	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (DC Volts)	12.8 V, 12.7 V	12.7 V, 12.7 V		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (DC Amp.)	1.9 A, 1.9 A	1.0 A, 1.0 A		

บันทึก

ผู้ดำเนินการ: \_\_\_\_\_ ตรวจสอบโดย: TC วันที่: 29/5/68 รับทราบโดย: \_\_\_\_\_  
ชื่อ: \_\_\_\_\_ วันที่: \_\_\_\_\_ หัวหน้าช่าง: \_\_\_\_\_ ผู้จัดการอาคาร: \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำสัปดาห์

Generator Weekly Checklist

อาคาร BGP วันที่ / เดือน / ปี 15.5.68

Before Test To Check / ตรวจสอบก่อนการทดสอบ

หัวข้อ	รายการ	Standard / มาตรฐาน	Record / บันทึก
1	Lubricating oil level / ระดับน้ำมันหล่อลื่น	Level Low - Hi	Hi
2	Cooling water level / ระดับน้ำระบายความร้อน	Level Low - Hi	Hi
3	Batteries distilled water level / ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	Level Low - Hi	Hi
4	Fuel oil level / ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	1/4 Tank	1/2
5	Fuel oil leaks / การรั่วไหลของน้ำมันเชื้อเพลิง	N	N
6	Lubricating oil leaks / การรั่วไหลของน้ำมันหล่อลื่น	N	N
7	Cooling water leaks / การรั่วไหลของน้ำระบายความร้อน	N	N
8	Tightness of bolts and nuts / ตรวจสอบความแน่นของสกรูและน็อต	N	N
9	Tightness of Electrical terminal connections / ตรวจสอบความแน่นของขั้วต่อสายไฟ	N	N
10	Air Cleaner Element / ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	N	N
11	Fuel Filter Element / ตรวจสอบไส้กรองน้ำมัน	N	N
12	V Belts condition / ตรวจสอบสายพาน	9.5 - 12.7 mm	N

Test Run / ทดสอบ

☒ Unloaded / ไม่โหลด ☐ Loaded / โหลด

☐ Off switch interlock break ☐ Off main incoming to Gen. Set / ปิดคัตเอาท์เข้า Gen.

☐ Start engine for about 15 min / ทดสอบเป็นเวลา 15 นาที ☐ Record the followings / บันทึกตามหัวข้อที่กล่าวถึง

หัวข้อ	รายการ	Standard / มาตรฐาน	Record / บันทึก
1	Engine RPM / ความเร็วรอบของเครื่องยนต์	1500 RPM	1500 RPM
2	Running hours / จำนวนเวลาในการทำงาน	Hour	5.10 ชม
3	Lubricating oil Pressure / แรงดันของน้ำมันหล่อลื่น	80-100 PSI	96 PSI
4	Lubricating oil Temperature / อุณหภูมิของน้ำมันหล่อลื่น	50-150 Deg.c	N/A
5	Cooling water Temperature / อุณหภูมิของน้ำระบายความร้อน	50-150 Deg.c	45 C
6	Batteries charging voltage / แรงดันในการชาร์จแบตเตอรี่	V	14.3 V
7	Out going voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	230 V	231, 280, 231 V
8	Out going voltage / แรงดันไฟฟ้าที่จ่ายออกไปยังโหลด	400 V	400, 400, 400
9	Frequency meter / ความถี่ของเครื่อง	50 Hz	51 Hz
10	Check vibrations / ตรวจสอบการสั่นของเครื่องยนต์	N	N
11	Check all moving parts for sounds / ตรวจสอบชิ้นส่วนที่มีการเคลื่อนไหวและเสียง	N	N

N = Normal (ปกติ) AB = Abnormal (ผิดปกติ) BD = Break Down (เสีย) -- Non Install (ไม่มีการติดตั้ง)

บันทึก: Starte 15  
RunTime 0:42

ผู้ดำเนินการ: \_\_\_\_\_ ตรวจสอบโดย: TC วันที่: 15-5-68 รับทราบโดย: \_\_\_\_\_  
ชื่อ: \_\_\_\_\_ วันที่: \_\_\_\_\_ หัวหน้าช่าง: \_\_\_\_\_ ผู้จัดการอาคาร: \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำสัปดาห์  
Diesel Engine Fire Pump Weekly Checklist (เครื่องยนต์)

อาคาร BGP วันที่ / เดือน / ปี 15-5-68

รายละเอียด	ก่อนการเดินเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/> Manual เดินเครื่องด้วยมือ	<input type="checkbox"/> Automatic เดินเครื่องอัตโนมัติ	หมายเหตุ
ระบบระบายความร้อนด้วยอากาศ	N			
น้ำที่กระดกมีระดับความดัน	N			
น้ำที่กลืนอยู่ในระดับความดัน (C/F)	35 C			
น้ำที่กลืนอยู่ในน้ำในเครื่อง (C/F)	35 C			
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (PSI)	0 PSI			
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	[ ] ค่า 1/2 นิ้ว	[ ] ค่า 1/2 นิ้ว		
น้ำที่ความเร็วรอบ (RPM)	0 RPM	1100 RPM		
ความถี่สายพาน	N	N		
สภาพแม่เหล็ก	N/A	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	✓ [ ] ค่า (14) [ ] ค่า (12) [ ] ค่า (34)	✓ [ ] ค่า (14) [ ] ค่า (12) [ ] ค่า (34)		
ผลรวมจำนวนการทำงานของเครื่อง (จากมิเตอร์)	303.3	303.4		
การกระดกและเสียง	N/A	N		
จากระบบสูบน้ำ	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (PSI)	0 PSI	42.5 PSI		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (PSI)	0 PSI	12.5 PSI		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	AB N	AB N		
สภาพแบตเตอรี่	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง	N	N		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (DC Volts)	13.3 V, 13.2 V	12.9 V, 12.9 V		
น้ำที่กระดกมีน้ำในเครื่อง (DC Amp.)	0.4 A, 0.0 A	1.9 A, 1.9 A		

บันทึก

ผู้ดำเนินการ: \_\_\_\_\_ ตรวจสอบโดย: TC วันที่: 15-5-68 รับทราบโดย: \_\_\_\_\_  
ชื่อ: \_\_\_\_\_ วันที่: \_\_\_\_\_ หัวหน้าช่าง: \_\_\_\_\_ ผู้จัดการอาคาร: \_\_\_\_\_

---

## หนังสือรับรองการซ่อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้



วุฒิบัตรเลขที่ สปภ. (กปภ.๓) ๑๗๙ / ๒๕๖๘

## กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด เบตกราวีเรีย เรสซิเดนซ์

เลขที่ตึก ๗๒๒/๔๙ ซ.สุขุมวิท ๓๐/๑ แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรและระบบอัดอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ คน

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘



ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

แบบบันทึก ทส.1 และ ทส.2



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1 ซอย สุขุมวิท 30/1 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร มีนิติบุคคลอาคารชุด แปรสภาพเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน  
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล 42.4การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผล เป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ  
ออกให้โดย  
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ  
ออกให้โดย

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9.00 (หน่วย)  
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 10901 (ลบ.ม.)  
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 872.80 (ลบ.ม.)  
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย บ้นสูบน้ำออก  
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 40.00 ลิตร  
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์  
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)  
- เครื่องสูบน้ำ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ)  
- เครื่องเติมอากาศ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)  
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)  
- เครื่องกวนผสมสารเคมี ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)  
- เครื่องสูบลบตะกอน ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ)  
- อื่นๆ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ)  
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)  
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖  
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๘

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1 ซอย สุขุมวิท 30/1 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย จังหวัด กทม. โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร มีนิติบุคคลอาคารชุด แปรสภาพเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน มกราคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ  
ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)  
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ  
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศและเคมี  
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 200 ลบ.ม./วัน  
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน  
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)  
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ  
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวนผสมสารเคมี  
☐ เครื่องสูบลบตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)  
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กทม.  
(๕) วิธีการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้าง กทม.กำจัด

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งกำเนิดมลพิษ													
ก. ค่าเฉลี่ยรายเดือน													
ปี/เดือน	ปริมาณน้ำเสียรวม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำดิบจากแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	เครื่องสูบน้ำ (ลบ.ม.)	เครื่องเติมอากาศ (ลบ.ม.)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ลบ.ม.)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ลบ.ม.)	เครื่องสูบลบตะกอน (ลบ.ม.)	อื่น ๆ (ลบ.ม.)	ปริมาณตะกอนส่วนเกิน (ลบ.ม.)
01-01-25	0.0	21	14.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
02-01-25	0.0	25	22.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
03-01-25	0.0	27	29.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
04-01-25	0.0	47	37.6	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
05-01-25	0.0	35	28	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
06-01-25	0.0	37	28.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
07-01-25	0.0	38	30.1	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
08-01-25	0.0	33	26.4	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
09-01-25	0.0	28	20.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
10-01-25	0.0	32	26.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
11-01-25	0.0	22	17.6	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
12-01-25	0.0	81	64.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
13-01-25	0.0	39	31.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
14-01-25	0.0	33	26.4	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
15-01-25	0.0	38	30.4	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
16-01-25	0.0	32	24	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
17-01-25	0.0	32	24	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
18-01-25	0.0	32	26.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
19-01-25	0.0	18	15.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
20-01-25	0.0	32	26.4	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
21-01-25	0.0	32	26.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
22-01-25	0.0	41	32.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
23-01-25	0.0	35	28.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
24-01-25	0.0	34	27.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
25-01-25	0.0	45	36.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
26-01-25	0.0	42	32	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
27-01-25	0.0	55	45	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
28-01-25	0.0	34	27.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
29-01-25	0.0	22	16.4	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
30-01-25	0.0	34	27.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
31-01-25	0.0	29	23.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
รวม	8.00	1,591.00	872.80	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารชุด เบอกราวีเยร์เรอติเคนซ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 722/49

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 30/1

ถนน :

แขวง/ตำบล : คลองตัน

เขต/ตำบล : เขตคลองเตย

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 48

สังกัด : &lt; สังกัด &gt;

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อ.ข.10

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตคลองเตย หมายเลข : ว/คค./ปปป/

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

ตามที่ได้นำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ [REDACTED] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษลงชื่อ [REDACTED] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียใบอนุญาตเลขที่ [REDACTED] หมายเลข [REDACTED]ออกให้โดย [REDACTED]ลงชื่อ [REDACTED] ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียใบอนุญาตเลขที่ [REDACTED]หมายเลข [REDACTED]ออกให้โดย [REDACTED]

## 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบึงเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) :

200.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ (X) แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน☐ ( ) แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ (X) เครื่องสูบน้ำ ☒ (X) ระบบเติมอากาศ☐ ( ) เครื่องกรวณผสมน้ำเสีย ☐ ( ) เครื่องกรวณผสมสารเคมี☐ ( ) เครื่องสูบละออง ☐ ( ) อื่นๆ☐ ( ) อื่นๆ☐ ( ) อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ถนน

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้างผู้รับเหมา

## 3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	9,300 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในปฏิบัติการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	1,091,000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	872,800 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> (X) ระบายทุกวัน
	<input type="checkbox"/> ( ) ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
	<input type="checkbox"/> ( ) ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารลดชีวภาพที่ใช้	ปริมาณ หน่วย
1. EM	40,000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ (X) ปกติ ☐ ( ) ผิดปกติเครื่องสูบน้ำ ☒ (X) ปกติ ☐ ( ) ผิดปกติระบบเติมอากาศ ☒ (X) ปกติ ☐ ( ) ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1

ซอย สุขุมวิท 30/1

ถนน สุขุมวิท

แขวง/ตำบล คลองตัน

เขต/อำเภอ คลองเตย

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 02-258-3428

โทรสาร

มี

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ

ประเภท ห้องชุดพักอาศัย

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)

ออกให้โดย

หมายเลข

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แสดงผล

424การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติ  
และข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... [REDACTED] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียใบอนุญาตเลขที่ ..... หมายเลข .....  
ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมายเลข .....  
ออกให้โดย.....

## แบบ ทส. ๒

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1

ซอย สุขุมวิท 30/1

ถนน สุขุมวิท

แขวง/ตำบล คลองตัน

เขต/อำเภอ คลองเตย

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 02-258-3428

โทรสาร

มี

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ

ประเภท ห้องชุดพักอาศัย

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)

ออกให้โดย

หมายเลข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ

รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... [REDACTED] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียใบอนุญาตเลขที่ ..... หมายเลข .....  
ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมายเลข .....  
ออกให้โดย.....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเติมอากาศและเคมี

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 200 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย/เครื่องสูบน้ำ/เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกรวณผสมน้ำเสีย/เครื่องกรวณผสมสารเคมี☐ เครื่องสูบละออง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ถนน

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้าง ถนนกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 9.00 (หน่วย).....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 998 (ลบ.ม.).....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 798.40 (ลบ.ม.)
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ปริมาณน้ำออก.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 40.00 ลิตร.....
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณละกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... -
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ													
วัน / เดือน / ปี	ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เก็บกัก (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้ง (ลบ.ม.)
01-02-25	0.3	38	30.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
02-02-25	0.3	21	16.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
03-02-25	0.3	42	33.6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
04-02-25	0.3	39	31.2	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
05-02-25	0.3	41	32.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
06-02-25	0.3	38	30.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
07-02-25	0.3	39	31.2	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
08-02-25	0.3	30	24	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
09-02-25	0.3	48	38.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
10-02-25	0.3	32	25.6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
11-02-25	0.3	31	24.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
12-02-25	0.3	27	21.6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
13-02-25	0.3	29	23.2	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
14-02-25	0.3	43	34.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
15-02-25	0.3	37	29.6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
16-02-25	0.3	26	20.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
17-02-25	0.3	36	28.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
18-02-25	0.3	31	24.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
19-02-25	0.3	32	25.6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
20-02-25	0.3	41	32.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
21-02-25	0.3	40	32	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
22-02-25	0.3	33	26.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
23-02-25	0.3	26	20.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
24-02-25	0.3	47	37.6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
25-02-25	0.3	36	28.8	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
26-02-25	0.3	38	30.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
27-02-25	0.3	35	30.4	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
28-02-25	0.3	39	31.2	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
8-40	998.00	798.40	ระบบบำบัดน้ำเสีย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารชุด เบลูการ์เวียร์เรสซิเดนซ์

ที่อยู่ : เลขที่ : 722/49 หมู่ที่ : ๗ ซอย : สุขุมวิท30/1 ถนน : แขวง/ตำบล : คลองตัน เขต/ตำบล : เขตคลองเตย จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร : มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 48 สิ่งกีด : < สิ่งกีด>ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อ.ข.10 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตคลองเตย หมายเลข : วว/คค/ปป/ปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมอดอยุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมอดอยุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 200.00 ลบ.ม./วัน

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน [ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....
- (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] เครื่องสูบน้ำ [ X ] ระบบเติมอากาศ [ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี [ ] เครื่องสูบละกอน [ ] อื่นๆ [ ] อื่นๆ [ ] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ทม

- (5) วิธีจัดการละกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้างผู้รับเหมา

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 8.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 998.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 798.400 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ระบบฯทุกวัน [ ] ระบบฯบางวัน (ระบุจำนวนวันต่อสัปดาห์) วัน [ ] ไม่ระบายเลย

- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ 1. EM ปริมาณ หน่วย 20.000 กิโลกรัม

- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

- (7) ปริมาณละกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1 ซอย สุขุมวิท 30/1  
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร  
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท  
ห้องชุดพักอาศัย โอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
ออกให้โดย หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน  
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล  
42.4การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติ  
และข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1 ซอย สุขุมวิท 30/1  
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร มี นิติบุคคลอาคารชุด เมลเกาเวียเป็นเจ้าของหรือผู้  
ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย  
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย  
หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ  
รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเติมอากาศและเคมี

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 200 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมงวัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย/เครื่องสูบน้ำ/เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย/เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบลม/เครื่องอื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... กทม.

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... ว่างทิ้ง กทม.กำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 10.00 (หน่วย)

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1140 (ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 839.20 (ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย บึงสุขุมวิท

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกรูชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 40.00 ลิตร

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องสูบลม ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ  
จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือ  
รายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง  
หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือ  
รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งกำเนิดมลพิษ															
การกำจัดของระบบบำบัดน้ำเสีย															
วัน/เดือน/ปี	ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เก็บกักในระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ปล่อยทิ้งสู่สิ่งแวดล้อม (ลบ.ม.)
01-01-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-02-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-03-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-04-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-05-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-06-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-07-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-08-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-09-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-10-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-11-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
01-12-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-01-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-02-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-03-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-04-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-05-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-06-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-07-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-08-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-09-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-10-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-11-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
02-12-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-01-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-02-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-03-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-04-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-05-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-06-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-07-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-08-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-09-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-10-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-11-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
03-12-05	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0



## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารชุด เบอกราวีเรียลเคเดนซ์  
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 722/49 หมู่ที่ : ซอย : สุขุมวิท 30/1  
 ถนน : แขวง/ตำบล คลองตัน เขตคลองเตย  
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :  
 มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
 ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด  
 ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 48  
 สิ่งกีด : < สิ่งกีด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ๑.๕.10 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตคลองเตย หมดอายุ : ๖๖/คค/ปปปป  
 ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568  
 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ  เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_  
 ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
 ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_  
 ออกให้โดย \_\_\_\_\_

## 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย  
 1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 200.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน  
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☐ ระบบเติมอากาศ  
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี  
☐ เครื่องสูบลำโพง ☐ อื่นๆ  
☐ อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ทม  
 (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ผู้รับเหมา

## 3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 10,000 หน่วย  
 (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,140,000 ลบ.ม.  
 (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 839,200 ลบ.ม.  
 (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบบทุกวัน  
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน  
☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย  
 1. EM 40,000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ ขอยึด หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖  
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## แบบ ทส. ๑

1๖/๖

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1 ซอย สุขุมวิท 30/1  
 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร  
 มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท  
 ห้องชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
 ออกให้โดย หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน  
 ๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แบบผล 42.4 การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผล เป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
 (.....)  
 ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

## แบบ ทส. ๒

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ 30/1 ซอย สุขุมวิท 30/1  
 ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย  
 จังหวัด กทม. โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร มี นิติบุคคลอาคารชุด เบอกราวีเรียลเคเดนซ์ เป็นเจ้าของหรือผู้  
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย  
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย .....  
 หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ  
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
 (.....)  
 ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศและเคมี  
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 200 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน  
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ  
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี  
☐ เครื่องสูบลำโพง ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ทม

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้าง ทม.กำจัด

(๓) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 10.00 (หน่วย).....

(๔) ปริมาณน้ำที่ถูกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 1034 (ลบ.ม.).....

(๕) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 827.20 (ลบ.ม.).....

(๕) การระบายน้ำที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... บินสู่น้ำออก

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารตกค้างชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... 40.00 ลิตร

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

    - ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

    - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

    - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

    - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

    - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

    - เครื่องสูบลดทอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

    - อื่นๆ ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....

(๘) บัญชี อุปกรณ์ และพนักงานใช้ .....

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบ้นที่กหรือ  
รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

บริษัท ช่างก่อสร้าง จำกัด (มหาชน)																
วัน/เดือน/ปี	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 1 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตาม รอบ ประจำปี ที่ 2 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตาม รอบ ประจำปี ที่ 3 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตาม รอบ ประจำปี ที่ 4 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตาม รอบ ประจำปี ที่ 5 (บาท)	การดำเนินงานตามแผนประจำปีงบประมาณ							ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 6 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 7 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 8 (บาท)	
						ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 1 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 2 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 3 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 4 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 5 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 6 (บาท)	ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 7 (บาท)				ปีงบประมาณ ที่สิ้นสุด ตามรอบ ประจำปี ที่ 8 (บาท)
01-04-25	0.3	33	26.4	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
02-04-25	0.3	39	31.2	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
03-04-25	0.3	36	28.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
04-04-25	0.3	36	28.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
05-04-25	0.3	33	26.4	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
06-04-25	0.3	29	20.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
07-04-25	0.3	25	20	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
08-04-25	0.3	54	43.2	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
09-04-25	0.3	36	28.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
10-04-25	0.3	31	24.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
11-04-25	0.3	35	28	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
12-04-25	0.3	27	21.6	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
13-04-25	0.3	29	16	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
14-04-25	0.3	21	16.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
15-04-25	0.3	21	16.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
16-04-25	0.3	18	14.4	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
17-04-25	0.3	18	14.4	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
18-04-25	0.3	35	28	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
19-04-25	0.3	47	37.6	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
20-04-25	0.3	27	21.6	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
21-04-25	0.3	43	34.4	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
22-04-25	0.3	56	44.8	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
23-04-25	0.3	18	14.4	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
24-04-25	0.3	40	32	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
25-04-25	0.3	27	26.6	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
26-04-25	0.3	35	28	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
27-04-25	0.3	34	27.2	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
28-04-25	0.3	59	47.2	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
29-04-25	0.3	60	49	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
30-04-25	0.3	34	27.2	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-
	6.00	1,034.00	827.30	งบดุล	-	งบกำไร	งบกำไร	งบกำไร	-	-	-	-	-	-	-	-

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ ๓๐/๑ ซอย สุขุมวิท 30/1  
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร  
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท  
ห้องชุดพักอาศัย โบราณวัตถุเลขที่ (ถ้ามี)  
ออกให้โดย หมตอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน  
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แสดงผล  
42.4การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผล  
เป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมตอายุ

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมตอายุ

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 722/49 หมู่ที่ ๓๐/๑ ซอย สุขุมวิท 30/1

ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตัน เขต/อำเภอ คลองเตย

จังหวัด กทม. โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร มีนิติบุคคลอาคารชุด เมลกราวีเยเป็นเจ้าของหรือผู้  
ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย

หมตอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ  
รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมตอายุ

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมตอายุ

ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเติมอากาศและเคมี

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 200 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบลตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... กทม.

(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้าง กทม.กำจัด

## ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 10.00 (หน่วย)

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,000 (ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 800 (ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย บัมสูบน้ำออก

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 40.00 ลิตร

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- เครื่องสูบลตะกอน ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ  
จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือ  
รายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง  
หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือ  
รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานของบำบัดน้ำเสีย													
แบบ ทส. ๒ (แบบรายงานรายวัน)													
วันที่ตรวจ	ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เก็บตก (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
01-05-25	0.3	26	25.8	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
02-05-25	0.3	28	27.4	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
03-05-25	0.3	24	23.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
04-05-25	0.3	35	34.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
05-05-25	0.3	42	41.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
06-05-25	0.3	41	40.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
07-05-25	0.3	39	38.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
08-05-25	0.3	36	35.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
09-05-25	0.3	39	38.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
10-05-25	0.3	32	31.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
11-05-25	0.3	31	30.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
12-05-25	0.3	37	36.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
13-05-25	0.3	29	28.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
14-05-25	0.3	29	28.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
15-05-25	0.3	27	26.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
16-05-25	0.3	36	35.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
17-05-25	0.3	35	34.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
18-05-25	0.3	31	30.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
19-05-25	0.3	31	30.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
20-05-25	0.3	37	36.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
21-05-25	0.3	36	35.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
22-05-25	0.3	38	37.4	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
23-05-25	0.3	22	21.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
24-05-25	0.3	40	39.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
25-05-25	0.3	17	16.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
26-05-25	0.3	13	12.6	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
27-05-25	0.3	38	37.4	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
28-05-25	0.3	0	0	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
29-05-25	0.3	0	0	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
30-05-25	0.3	0	0	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
31-05-25	0.3	0	0	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
31-05-25	0.00	914.00	791.20	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารชุด เบลูแกรนด์ริเวอร์ไซด์  
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 722/49 หมู่ที่ : ..... ซอย : สุขุมวิท 30/1  
 ถนน : ..... แขวง/ตำบล : คลองตัน เขต/อำเภอ : เขตคลองเตย  
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : ..... โทรสาร : .....  
 มี : ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
 ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด  
 ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 48  
 สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อ.ข.10 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตคลองเตย หมดอายุ : วว/คค/ปปป  
 ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568  
 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
 ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

## 2 ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย  
 1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 200.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] เครื่องสูบน้ำ [ X ] ระบบเติมอากาศ  
 [ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี  
 [ ] เครื่องสูบละออง [ ] อื่นๆ .....  
 [ ] อื่นๆ .....  
 [ ] อื่นๆ .....

## แบบ พส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ ..... 722/49 หมู่ที่ ..... 30/1 ..... ซอย สุขุมวิท 30/1  
 ถนน สุขุมวิท ..... แขวง/ตำบล คลองตัน ..... เขต/อำเภอ คลองเตย ..... จังหวัด กรุงเทพมหานคร .....  
 โทรศัพท์ ..... 02-258-3428 ..... โทรสาร .....  
 มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท .....  
 ห้องชุดพักอาศัย ..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....  
 ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....  
 ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน  
 ๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แบบผล  
 42.4 การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผล  
 เป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ทม

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ผู้รับเหมาย

## 3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 10,000 หน่วย  
 (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,000,000 ลบ.ม.  
 (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 800,000 ลบ.ม.  
 (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ระบายทุกวัน  
 [ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน  
 [ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย  
 1. EM 40,000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ  
 เครื่องสูบน้ำ [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ  
 ระบบเติมอากาศ [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง  
 ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน  
 ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท  
 หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖  
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน  
 โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน  
 หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗

## แบบ พส. ๒

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ ..... 722/49 หมู่ที่ ..... 30/1 ..... ซอย สุขุมวิท 30/1  
 ถนน สุขุมวิท ..... แขวง/ตำบล คลองตัน ..... เขต/อำเภอ คลองเตย .....  
 จังหวัด ทม ..... โทรศัพท์ 02-258-3428 โทรสาร มีนิติบุคคลอาคารชุด เบลูแกรนด์ริเวอร์ไซด์เป็นเจ้าของหรือผู้  
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ..... ห้องชุดพักอาศัย .....  
 ..... ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย .....  
 ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ  
 รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)  
 ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
 ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเติมอากาศและเคมี

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 200 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] เครื่องสูบน้ำ [ X ] เครื่องเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวนผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวนผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบละออง [ ] อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ทม

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ว่าจ้าง ทม. กำจัด



๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ..... 15 (หน่วย).....
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ..... 991 (ลบ.ม.).....
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ..... 792.8 (ลบ.ม.).....
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ปริมาณน้ำออก.....
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ..... 40.00 ลิตร.....
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบละกอน ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☒ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ..... :-
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

สถิติและข้อมูลที่ใช้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด													
วัน เดือน ปี	ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ตกค้างในระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่ส่งไปกำจัด (ลบ.ม.)
15-05-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-06-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-07-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-08-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-09-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-10-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-11-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
15-12-63	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-01-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-02-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-03-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-04-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-05-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-06-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-07-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-08-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-09-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-10-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-11-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
16-12-64	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-01-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-02-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-03-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-04-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-05-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-06-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-07-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-08-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-09-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-10-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-11-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
17-12-65	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-01-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-02-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-03-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-04-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-05-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-06-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-07-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-08-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-09-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-10-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-11-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
18-12-66	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-01-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-02-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-03-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-04-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-05-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-06-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-07-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-08-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-09-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-10-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-11-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
19-12-67	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-01-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-02-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-03-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-04-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-05-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-06-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-07-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-08-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-09-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-10-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-11-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
20-12-68	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-01-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-02-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-03-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-04-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-05-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-06-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-07-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-08-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-09-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-10-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-11-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
21-12-69	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-01-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-02-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-03-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-04-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-05-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-06-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-07-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-08-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-09-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-10-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-11-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
22-12-70	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-01-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-02-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-03-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-04-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-05-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-06-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-07-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-08-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-09-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-10-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-11-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
23-12-71	0.3	36	33.4	2.9	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

---

---

ผลการวิเคราะห์น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ



บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด  
ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.

5/45 หมู่บ้านบางกะปิ เขตปทุมธานี 10250 โทรศัพท์ 0-2716-3506-7 โทรสาร 0-2716-3507  
5/45 Ban Kung Biz Town, Soi Singagardha 46/1 (Pranolo), NONG BON Sub-district, PRAWET District, BANGKOK 10250 Tel: 0-2716-3506-7 Fax: 0-2716-3507

ANALYSIS REPORT

ข้อมูลทั่วไป : นิติบุคคลอาคารชุด บางกะปิ 1 เรสซิเดนซ์  
ที่อยู่ : ตั้งอยู่ที่ 722/43 ถ.สุขุมวิท ซอย 301/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
วันเดือนปีที่เก็บตัวอย่าง : 31/03/2568  
วันเดือนปีที่วิเคราะห์ : 01-07/04/2568  
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง  
วันที่ส่งค่า : JP-015-1-00

ดัชนีวิเคราะห์	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ค่าที่วัดได้	ผลการวิเคราะห์		ค่ามาตรฐาน <sup>1)</sup>
				Influent	Effluent	
pH	-	Electrometric Method	-	7.2	7.2	5.5-9.0
BOD	mg/L	5 Day BOD Membrane Electrode	<2.0	124	26	30
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105 °C	<2.5	87	8.3	40
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180 °C	<2.5	356	268	1,000
Oil & Grease	mg/L	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric	<2.0	14	<2.0	20
TKN <sup>2)</sup>	mg/L as N	Kjeldahl Method	<1.5	86	15	35
Sulfide	mg/L	Iodometric Method	<1.0	1.7	2.4	1.0
Fecal Coliform Bacteria <sup>2)</sup>	MPN/100ml	MPN Method	1.8	>160,000	92,000	-
เลขปฏิบัติการ						
เวลาที่เก็บตัวอย่าง				WW 0648		
ลักษณะภายนอกภาพ				11:22 น.		
				น้ำดำ		
				ตะกอนมาก		
				มีกลิ่น		
				น้ำเทา		
				ตะกอนมาก		
				มีกลิ่น		

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. 2567 (ประเภท ก)  
: <sup>2)</sup> วิเคราะห์โดย UAE



(Miss Thanutruen Tongbang)  
Laboratory Manager



(Miss Sutida Issara)  
Analyst

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE (S) ONLY



บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด  
ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.

5/45 หมู่บ้านบางกะปิ เขตปทุมธานี 10250 โทรศัพท์ 0-2716-3506-7 โทรสาร 0-2716-3507  
5/45 Ban Kung Biz Town, Soi Singagardha 46/1 (Pranolo), NONG BON Sub-district, PRAWET District, BANGKOK 10250 Tel: 0-2716-3506-7 Fax: 0-2716-3507

ANALYSIS REPORT

ข้อมูลทั่วไป : นิติบุคคลอาคารชุด บางกะปิ 1 เรสซิเดนซ์  
ที่อยู่ : ตั้งอยู่ที่ 722/43 ถ.สุขุมวิท ซอย 301/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
วันเดือนปีที่เก็บตัวอย่าง : 23/04/2568  
วันเดือนปีที่วิเคราะห์ : 25/04-06/05/2568  
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง  
วันที่ส่งค่า : JP-015-2-00

ดัชนีวิเคราะห์	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ค่าที่วัดได้	ผลการวิเคราะห์		ค่ามาตรฐาน <sup>1)</sup>
				Influent	Effluent	
pH	-	Electrometric Method	-	7.2	7.2	5.5-9.0
BOD	mg/L	5 Day BOD Membrane Electrode	<2.0	203	36	30
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105 °C	<2.5	100	14	40
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180 °C	<2.5	270	254	1,000
Oil & Grease	mg/L	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric	<2.0	16	<2.0	20
TKN <sup>2)</sup>	mg/L as N	Kjeldahl Method	<1.5	90	11	35
Sulfide	mg/L	Iodometric Method	<1.0	1.2	<1.0	1.0
Fecal Coliform Bacteria <sup>2)</sup>	MPN/100ml	MPN Method	1.8	24,000	>160,000	-
เลขปฏิบัติการ						
เวลาที่เก็บตัวอย่าง				WW 0791		
ลักษณะภายนอกภาพ				12:25 น.		
				น้ำดำ		
				ตะกอนมาก		
				มีกลิ่น		
				น้ำเทา		
				ตะกอนมาก		
				มีกลิ่น		

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. 2567 (ประเภท ก)  
: <sup>2)</sup> วิเคราะห์โดย UAE



(Miss Thanutruen Tongbang)  
Laboratory Manager



(Miss Sutida Issara)  
Analyst

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL REPORT ANALYSIS REFERS TO SUBMITTED SAMPLE (S) ONLY





บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด  
ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.

5/45 หมู่บ้านกลางทุ่ง บึงท้าว หนองคันหัน 46/1 (ปราโมทย์) แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ 0-2716-3506-7 โทรสาร 0-2716-3507  
5/45 Ban Klang Kung Biz Town, Soi Srinagarind 46/1 (Pramoet), Nong Bon Sub-district, Praweet District, Bangkok 10250 Tel: 0-2716-3506-7 Fax: 0-2716-3507

ANALYSIS REPORT

ชื่อลูกค้า : นิธิบุศย์อุตสาหกรรม เบลูกรีน รีเสิร์ชเซ็นท์  
ที่อยู่ : ตั้งอยู่ที่ 722/43 ถนนสุขุมวิท ซอย 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
วันเดือนปีที่ได้รับวิเคราะห์ : 09/05/2568  
วันเดือนปีที่รายงานผล : 26/05/2568  
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง รหัสลูกค้า : JP-015-3-00

ดัชนีที่วิเคราะห์	หน่วย	วิธีวิเคราะห์	ค่าที่สุด ที่วิเคราะห์ได้	ผลการวิเคราะห์		ค่า มาตรฐาน <sup>1)</sup>
				Influent	Effluent	
pH	-	Electrometric Method	-	7.0	7.1	5.5-9.0
BOD	mg/L	5 Day BOD Membrane Electrode	<2.0	253	88	30
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105 °C	<2.5	95	18	40
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180 °C	<2.5	378	336	1,000
Oil & Grease	mg/L	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric	<2.0	16	<2.0	20
TKN <sup>2)</sup>	mg/L as N	Kjeldahl Method	<1.5	70	7.4	35
Sulfide	mg/L	Iodometric Method	<1.0	<1.0	<1.0	1.0
Fecal Coliform Bacteria <sup>3)</sup>	MPN/100ml	MPN Method	1.8	>160,000	>160,000	-
เลขปฏิบัติการ		WW 0987				
		เวลาเก็บตัวอย่าง				
ลักษณะกายภาพ		10:20 น.				
		น้ำดำ ตะกอนมาก มีกลิ่น				
ลักษณะกายภาพ		น้ำใส ขาว				
		ตะกอนมาก มีกลิ่น				

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ก)  
: <sup>2)</sup> วิเคราะห์โดย UAE



(Miss Thanutruan Tongthong)  
Laboratory Manager

(Miss Suthida Issara)  
Analyst



บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด  
ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.

5/45 หมู่บ้านกลางทุ่ง บึงท้าว หนองคันหัน 46/1 (ปราโมทย์) แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ 0-2716-3506-7 โทรสาร 0-2716-3507  
5/45 Ban Klang Kung Biz Town, Soi Srinagarind 46/1 (Pramoet), Nong Bon Sub-district, Praweet District, Bangkok 10250 Tel: 0-2716-3506-7 Fax: 0-2716-3507

ANALYSIS REPORT

ชื่อลูกค้า : นิธิบุศย์อุตสาหกรรม เบลูกรีน รีเสิร์ชเซ็นท์  
ที่อยู่ : ตั้งอยู่ที่ 722/43 ถนนสุขุมวิท ซอย 30/1 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
วันเดือนปีที่ได้รับวิเคราะห์ : 19-26/06/2568  
วันเดือนปีที่รายงานผล : 01/07/2568  
ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง รหัสลูกค้า : JP-015-4-00

ดัชนีที่วิเคราะห์	หน่วย	วิธีวิเคราะห์	ค่าที่สุด ที่วิเคราะห์ได้	ผลการวิเคราะห์		ค่า มาตรฐาน <sup>1)</sup>
				Influent	Effluent	
pH	-	Electrometric Method	-	7.0	7.1	5.5-9.0
BOD	mg/L	5 Day BOD Membrane Electrode	2.0	188	22	30
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105 °C	2.5	91	16	40
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180 °C	2.5	326	314	1,000
Oil & Grease	mg/L	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric	2.0	10	<2.0	20
TKN <sup>2)</sup>	mg/L as N	Kjeldahl Method	1.5	68	12	35
Sulfide	mg/L	Iodometric Method	1.0	1.9	<1.0	1.0
Fecal Coliform Bacteria <sup>3)</sup>	MPN/100ml	MPN Method	1.8	>160,000	>160,000	-
เลขปฏิบัติการ		WW 1325				
		เวลาเก็บตัวอย่าง				
ลักษณะกายภาพ		10:41 น.				
		น้ำดำ ตะกอนมาก มีกลิ่น				
ลักษณะกายภาพ		น้ำใส ขาว				
		ตะกอนมาก มีกลิ่น				

หมายเหตุ : <sup>1)</sup> ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ก)  
: <sup>2)</sup> วิเคราะห์โดย UAE



(Miss Thanutruan Tongthong)  
Laboratory Manager

(Miss Suthida Issara)  
Analyst

## สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๖๔ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน  
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๓๐๑ สถานที่ตั้งเลขที่ ๕/๔๕ หมู่บ้าน บ้านกลางกรุง บิขทาวน์  
ซอยศรีนครินทร์ ๔๖/๑ (ปราโมทย์) แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้น  
ทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

นางสาวธันตฤณัท ทองบาง

ทะเบียนเลขที่ ว-๓๐๑-ค-๐๐๐๑

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นายอนุวัฒน์ รดรงค์

ทะเบียนเลขที่ ว-๓๐๑-จ-๐๐๐๑

๒) นางสาวสุธิดา อีสสระ

ทะเบียนเลขที่ ว-๓๐๑-จ-๐๐๐๒

๓) นางสาวเฟื่องฟ้า เสริมใหม่

ทะเบียนเลขที่ ว-๓๐๑-จ-๐๐๐๓

๔) นางสาวสุমানันท์ วัดเมือง

ทะเบียนเลขที่ ว-๓๐๑-จ-๐๐๐๔

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ  
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code  
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสม ดำรงพงษ์)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ปลอดภัยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”





เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม จำกัด

เลขทะเบียน ว-๓๐๑

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๖๔ ๓

ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๔ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 4 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method
2	pH	Electrometric Method
3	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C
4	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C <i>สมป</i>

#### เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23<sup>rd</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2017.



ภาคผนวก จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมิลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีที่ระบายน้ำท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์รวม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้า หรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
ภัตตาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
				ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์ และอาคารสถานพยาบาล
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- (๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- (๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร
- (๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน
- (๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ
- อาคารสถานศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถานศึกษาของเอกชนและสถานศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ	-	-	-	-	ทุกขนาด
ผู้มีภาวะพึ่งพิง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถานอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	
เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	-	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ไนโตรเจน (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
				ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (એપ્પીએન્ટ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (એપ્પીએન્ટ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มfecal coliform (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (એપ્પીએન્ટ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (એપ્પીએન્ટ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

หน้า ๕		
เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๒๓๓ ง	ราชกิจจานุเบกษา	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
<p>ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้</p> <p>๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย</p> <p>๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีเอไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลโพรบ (Optical Probe)</p> <p>๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีการกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง</p> <p>๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง</p> <p>๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเมตริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)</p> <p>๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเจลดาล์ (Kjeldahl)</p> <p>๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกน้ำมันของน้ำมันและไขมัน</p> <p>๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟิคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธีมัลติเทิล ทิวบ์ เฟอร์เมนเทชัน เทคนิก (Multiple Tube Fermentation Technique)</p> <p>๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอดิเมตริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)</p> <p>ข้อ ๗ การคิดคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้</p> <p>๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีมีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด</p> <p>๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจับวง (Grab Sampling)</p>		

หน้า ๖		
เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๒๓๓ ง	ราชกิจจานุเบกษา	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
<p>ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ</p> <p>รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>		

---

## เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์





## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : BALANCE  
MANUFACTURER : METTLER TOLEDO  
MODEL / TYPE : MS204TS/00  
SERIAL NO. : B935191252[LA-002]  
CLID. NO. : 362200356  
JOB CONTROL NO. : 240307024790  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 08 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Chonvit Thongnat  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
08 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024790

F3-011-05/12-23

page 1 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : BALANCE  
MANUFACTURER : METTLER TOLEDO  
MODEL / TYPE : MS204TS/00  
SERIAL NO. : B935191252[LA-002]  
LOCATION SITE : LABORATORY - BALANCE ROOM  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 24 °C to 25 °C

Relative Humidity : 50 % to 51 %

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-46 based on EURAMET eg-18 Version 4.0 (11/2015).  
The calibration was performed by Comparison with Weight Set which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

1. Weight Set, Phoenix Class E2 S/N. WBS-SET-E2-01.
2. Weight, Sartorius Class E2 S/N. 44329129, 43529037, 44329167, 43529293.

#### TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through National Institute of Metrology (Thailand). Certificate No. MM-0123-22, Due Date 22 August 2024.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Sartorius Lab Instruments GmbH & Co. KG, Certificate No. M141607, M141608, M141609, M141611. Due Date 15 September 2025.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024790

F3-011-05/12-23

page 2 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION  
MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

#### CALIBRATION DATA

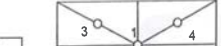

##### 1. Error of indications

Nominal Test Value ( g )	Conventional mass ( g )	Display Value ( g )	Error of Balance ( g )	Uncertainty $\pm$ ( mg )	Coverage factor k
Unload	0.0000	0.0000	0.0000	0.07	2,00
0.1000	0.1000	0.0999	-0.0001	0.11	2,00
0.5000	0.5000	0.5000	0.0000	0.11	2,00
1.0000	1.0000	1.0000	0.0000	0.11	2,00
2.0000	2.0000	2.0000	0.0000	0.11	2,00
5.0000	5.0000	4.9999	-0.0001	0.11	2,00
10.0000	10.0000	9.9999	-0.0001	0.11	2,00

##### 2. Repeatability of indications

Nominal Test Value ( g )	Standard Deviation of Reading ( g )
200.0000	0.00005

##### 3. Effect of eccentric application of a load on the indication

3. Effect of eccentric application of a load on the balance.						
<div><div></div><div></div></div> <div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div></div></div>						
Nominal Test Value ( g )	Display Value ( g )					Maximum Difference of
	Position 1	Position 2	Position 3	Position 4	Position 5	Center Value ( g )
	100.0000	100.0000	100.0001	100.0001	99.9999	100.0001

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 116 of 138

This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024790

F3-011-05/12-23

page 3 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : BALANCE  
MANUFACTURER : SHIMADZU  
MODEL / TYPE : AP225WD  
SERIAL NO. : D316300692[LA-001]  
CLID. NO. : 362100172  
JOB CONTROL NO. : 240307024789  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.

5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 05 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Chonvit Thongnat  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
05 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024789

F3-011-05/12-23

page 1 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : BALANCE  
MANUFACTURER : SHIMADZU  
MODEL / TYPE : AP225WD  
SERIAL NO. : D316300692[LA-001]  
LOCATION SITE : LABORATORY-BALANCE ROOM  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 23 °C to 24 °C Relative Humidity : 49 % to 50 %

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-46 based on EURAMET/cg-18/Version 4.0 (11/2015).  
The calibration was performed by Comparison with Weight Set which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

1. Weight Set, Phoenix Class E2 S/N. WBS-SET-E2-01.
2. Weight, Sartorius Class E2 S/N. 44329129, 43529037, 44329167, 43529293.

#### TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through National Institute of Metrology (Thailand).  
Certificate No. MM-0123-22, Due Date 22 August 2024.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Sartorius Lab Instruments GmbH & Co. KG.  
Certificate No. M141607, M141608, M141609, M141611. Due Date 15 September 2025.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024789

F3-011-05/12-23

page 2 of 3



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION  
MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

#### CALIBRATION DATA



##### 1. Error of indications

Nominal Test Value (g)	Conventional mass (g)	Display Value (g)	Error of Balance (g)	Uncertainty ± (mg)	Coverage factor k
Unload	0.0000	0.0000	0.0000	0.07	2.00
5.0000	5.0000	5.0000	0.0000	0.11	2.00
10.0000	10.0000	10.0001	+0.0001	0.11	2.00
20.0000	20.0000	20.0001	+0.0001	0.11	2.00
40.0000	40.0000	40.0001	+0.0001	0.13	2.00
60.0000	60.0000	60.0001	+0.0001	0.17	2.00
80.0000	80.0000	80.0002	+0.0002	0.17	2.00
100.0000	100.0000	100.0001	+0.0001	0.17	2.00
120.0000	120.0000	120.0001	+0.0001	0.29	2.00
140.0000	140.0000	140.0002	+0.0002	0.29	2.00
160.0000	160.0000	160.0002	+0.0002	0.29	2.00
180.0000	180.0000	180.0001	+0.0001	0.29	2.00
200.0000	200.0001	200.0001	0.0000	0.29	2.00

##### 2. Repeatability of indications

Nominal Test Value (g)	Standard Deviation of Reading (g)
200.0000	0.00005

##### 3. Effect of eccentric application of a load on the indication

<div><input type="checkbox"/></div> <div></div> <div><div><input checked="" type="checkbox"/></div><div></div></div>						
Nominal Test Value ( g )	Display Value ( g )					Maximum Difference of Center Value ( g )
	Position 1	Position 2	Position 3	Position 4	Position 5	
100.0000	100.0001	100.0001	100.0002	100.0002	100.0002	0.0001

Note. The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 116 of 138

This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024789

F3-011-05/12-23

page 3 of 3



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : DO METER  
MANUFACTURER : YSI  
MODEL / TYPE : 5000-230V/5010  
SERIAL NO. : 16D101626/19D100367[DOM-01]  
CLID. NO. : 272100329  
JOB CONTROL NO. : 240408038371  
CALIBRATION SERVICE : ☒ IN-LABORATORY ☐ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 08 April 2024

DATE OF ISSUED : 10 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Sukgasm Sechanart  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsoontorn  
Authorized Signatory  
10 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24038371

F3-011-05/12-23

page 1 of 3



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : DO METER  
MANUFACTURER : YSI  
MODEL / TYPE : 5000-230V/5010  
SERIAL NO. : 16D101626/19D100367[DOM-01]  
DATE OF CALIBRATION : 09 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : (25 ± 2.5) °C Relative Humidity : (50 ± 15) %RH

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. CLC-CPCH-06. The calibration was performed by direct measurement with Certified Reference Material (CRM).

#### REFERENCE STANDARD USED :

Dissolved Oxygen, Sigma-Aldrich Product ID QC3077-500ML

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Merck Co., Ltd.  
Lot LRAD3840, Due Date October 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor k = 2.00 which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24038371

F3-011-05/12-23

page 2 of 3





## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties

of Do Meter.

### CALIBRATION DATA

#### CORRECTION OF DO METER @ 20°C

Nominal Value ( mg/L )	DUC Reading ( mg/L )	Correction ( mg/L )	Uncertainty ( mg/L )
7.78	7.80	-0.02	± 0.38

Note. The Scope of Accredited ANAB Certificate No. ACDM-2814 Version 012 Page 5 of 67

This report is valid for the above stated instrument/s only.

Certificate No. Q24038371

F3-011-05/12-23

page 3 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



## CERTIFICATE OF CALIBRATION

### FOR

NOMENCLATURE : HOT AIR OVEN  
MANUFACTURER : MEMMERT  
MODEL / TYPE : UF110  
SERIAL NO. : B422.0026[LA-0012]  
CLID. NO. : 332202464  
JOB CONTROL NO. : 240307024791  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 06 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Wenick Inchaisri  
Calibration Engineer

*(Signature)*



Approved By : Mongkol Yotsoontorn  
Authorized Signatory  
06 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024791

F3-011-05/12-23

page 1 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



## REPORT OF CALIBRATION

### FOR

NOMENCLATURE : HOT AIR OVEN  
MANUFACTURER : MEMMERT  
MODEL / TYPE : UF110  
SERIAL NO. : B422.0026[LA-0012]  
LOCATION SITE : LABORATORY-HOT ZONE  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 24 °C to 25 °C

Relative Humidity : 50% to 52 %

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. CLC-CPH-07 based on TLAS G-20 as calibration guidelines.  
The calibration was performed by using Hydra Data Logger which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Hydra Data Logger, Fluke Model 2620 S/N. 5592550.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd.  
Certificate No. Q23065868, Due Date 22 June 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024791

F3-011-05/12-23

page 2 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring hot air oven.

### CALIBRATION DATA

#### 1. HOT AIR OVEN PERFORMANCE

DUC		Measured Uniformity	Measured Stability	Measured Overall
Setting ( °C )	Indicating ( °C )	( °C )	( °C )	Variation ( °C )
104.0	104.0	0.81	0.07	1.20
180.0	180.0	1.35	0.19	2.17

Certificate No. Q24024791

F3-011-05/12-23

page 3 of 4



@clccalibration





## CALIBRATION LABORATORY CO.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



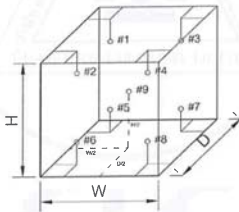
### CALIBRATION DATA

#### 2. TEMPERATURE DISTRIBUTION

DUC		Measured Temperature ( °C )@Probe No.9 is Ref.									Uncertainty $\pm$ ( °C )	Coverage factor <i>k</i>
Setting ( °C )	Indicating ( °C )	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
104.0	104.0	103.11	104.12	103.56	103.79	103.72	103.88	103.57	104.18	103.88	0.45	2.00
180.0	180.0	178.33	180.32	178.77	179.54	179.26	179.74	179.19	180.15	179.58	0.55	2.00

Technical Note : W = 56 cm, D = 40 cm, H = 48 cm.

Note. The Scope of Accredited ANAB Certificate No. ACDM-2814 Version 012 Page 58 of 67



This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024792

F3-011-05/12-23

page 4 of 4



## CALIBRATION LABORATORY CO.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : INCUBATOR  
MANUFACTURER : ACCUPLUS  
MODEL / TYPE : SMART i250  
SERIAL NO. : 2059-0718-0010[LA-002]  
CLID. NO. : 332100155  
JOB CONTROL NO. : 240307024792  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 06 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Wenick Inchaistri  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
06 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024792

F3-011-05/12-23

page 1 of 4



## CALIBRATION LABORATORY CO.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : INCUBATOR  
MANUFACTURER : ACCUPLUS  
MODEL / TYPE : SMART i250  
SERIAL NO. : 2059-0718-0010[LA-002]  
LOCATION SITE : LABORATORY  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 24 °C to 25 °C

Relative Humidity : 50 % to 52 %

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-165 based on TLAS G-20-1/02-08 as calibration guidelines.  
The calibration was performed by using Hydra Data Logger which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Hydra Data Logger, Fluke Model 2620 S/N. 5592550.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd.  
Certificate No. Q23065868, Due Date 22 June 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024792

F3-011-05/12-23

page 2 of 4



## CALIBRATION LABORATORY CO.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION  
MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring incubator.

#### CALIBRATION DATA

##### 1. INCUBATOR PERFORMANCE

DUC		Measured Uniformity ( °C )	Measured Stability ( °C )	Measured Overall Variation ( °C )
Setting ( °C )	Indicating ( °C )			
20.0	20.0	0.52	0.46	1.06

Certificate No. Q24024792

F3-011-05/12-23

page 3 of 4







## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



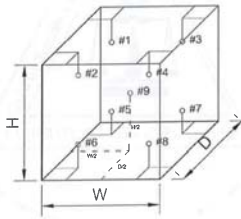
### CALIBRATION DATA

#### 2. TEMPERATURE DISTRIBUTION

DUC		Measured Temperature ( °C )@Probe No.9 is Ref.									Uncertainty ± ( °C )	Coverage factor <i>k</i>
Setting ( °C )	Indicating ( °C )	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
20.0	20.0	20.58	20.70	20.70	20.46	20.54	20.53	20.53	20.36	20.39	0.68	2.00

Technical Note : W = 50 cm, D = 48 cm, H = 110 cm.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 129 of 138



This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024792

F3-011-05/12-23

page 4 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : pH METER  
MANUFACTURER : APERA  
MODEL / TYPE : PH700/201T-F  
SERIAL NO. : PH700X1019061009/N/A [PH-02]  
CLID. NO. : 272401000  
JOB CONTROL NO. : 240521051980  
CALIBRATION SERVICE : ☒ IN-LABORATORY ☐ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 21 May 2024

DATE OF ISSUED : 23 May 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Sukgasesm Sechanart  
Wenick Inchaisri  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
23 May 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24051980

F3-011-05/12-23

page 1 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : pH METER  
MANUFACTURER : APERA  
MODEL / TYPE : PH700/201T-F  
SERIAL NO. : PH700X1019061009/N/A [PH-02]  
DATE OF CALIBRATION : 22 May 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature :  $(25 \pm 2.5) ^\circ\text{C}$  Relative Humidity :  $(50 \pm 15) \% \text{ RH}$

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-128, 238. The calibration was performed by direct measurement with Certified Reference Material (CRM) and comparison with Calibration Bath, Precision Thermometer and IPRT which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

- pH Standard Solution, NIMT TRM CODE TRM-S-2003, TRM CODE TRM-S-2007.
- pH Standard Solution, Control Company Catalog Number 06664260,11754256, Lot Number CC787362.
- Calibration Bath, Kambie Model OB-22/2 ULT S/N. 17115653.
- Precision Thermometer, ASL Model F200-A-8 S/N. 014433/03.
- IPRT, ASL Model T100-250-1D S/N. L0193A-1-1.

Certificate No. Q24051980

F3-011-05/12-23

page 2 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



#### TRACEABILITY :

- The measurements are traceable to International System of Units (SI), through National Institute of Metrology (Thailand). Lot Number. 040822, 120124. Due Date 04 March 2025.
- The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Control Company. Certificate No. 4281-14495731, Due Date 27 September 2025.
- The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q23136342, Due Date 20 December 2024.
- The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Thailand Institute of Scientific and Technological Research (TISTR). Certificate No. PSL-T 0203/67, Due Date 07 December 2024.
- The measurements are traceable to International System of Units (SI), through National Institute of Metrology (Thailand). Certificate No. TT-0136-23, Due Date 12 December 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.

It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24051980

F3-011-05/12-23

page 3 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of pH meter.

### CALIBRATION DATA

#### 1. pH METER RESULT @ 25 °C

Standard pH Buffer Solution (pH)	pH Meter Reading (pH)	pH Meter Reading (mV)	Correction (pH)	Uncertainty of Measurement ( $\pm$ pH)	k Factor
4.003	4.00	180	+0.003	0.014	2,00
7.005	7.00	1	+0.005	0.014	2,00
10.015	10.01	-168	+0.005	0.100	2,00

Technical Note: Setting function CAL 3 point (4,7,10).

Note: The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 91 of 138

#### \*2. TEMPERATURE RESULT [ pH PROBE ]

Immersion depth (mm)	Actual Temperature (°C)	DUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty $\pm$ (°C)
100	25.00	25.0	0.00	0.07

Note: Probe  $\varnothing$  12 mm

\* means Calibrations marked "Not TISI Accredited" in this Certificate have been included for completeness.

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by coverage factor of  $k = 2,00$ .

This report is valid for the above stated instrument's only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24051980

F3-011-05/12-23

page 4 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



## CERTIFICATE OF CALIBRATION

### FOR

NOMENCLATURE : REFRIGERATOR  
MANUFACTURER : MEDICOOL  
MODEL / TYPE : BB-117  
SERIAL NO. : BB117-190725001[LA-003]  
CLID. NO. : 332100156  
JOB CONTROL NO. : 240307024793  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 06 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Wenick Inchaisri  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
06 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024793

F3-011-05/12-23

page 1 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



## REPORT OF CALIBRATION

### FOR

NOMENCLATURE : REFRIGERATOR  
MANUFACTURER : MEDICOOL  
MODEL / TYPE : BB-117  
SERIAL NO. : BB117-190725001[LA-003]  
LOCATION SITE : LABORATORY  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 24 °C to 25 °C Relative Humidity : 50 % to 52 %

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-165 based on TLAS G-20-1/02-08 as calibration guidelines.  
The calibration was performed by using Hydra Data Logger which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Hydra Data Logger, Fluke Model 2620 S/N. 5592550.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd.  
Certificate No. Q23065868, Due Date 22 June 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor complies with the table which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024793

F3-011-05/12-23

page 2 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring refrigerator.

### CALIBRATION DATA

#### 1. REFRIGERATOR PERFORMANCE

DUC		Measured Uniformity	Measured Stability	Measured Overall
Setting (°C)	Indicating (°C)	(°C)	(°C)	Variation (°C)
4.0	4.0	0.82	1.14	2.49

Certificate No. Q24024793

F3-011-05/12-23

page 3 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



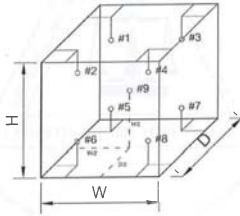
### CALIBRATION DATA

#### 2. TEMPERATURE DISTRIBUTION

DUC		Measured Temperature ( °C )@Probe No.9 is Ref.									Uncertainty ± ( °C )	Coverage factor k
Setting ( °C )	Indicating ( °C )	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
4.0	4.0	3.22	3.93	3.21	3.93	3.52	3.29	3.02	3.18	3.31	1.40	2.00

Technical Note : W = 50 cm, D = 50 cm, H = 120 cm.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 129 of 138



This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024793

F3-011-05/12-23

page 4 of 4



@clcalibration



## METROLOGY SYSTEM ( THAILAND ) CO.,LTD.



### Certificate of Calibration

Certificate Number : SPR24050208-1

Page : 1 of 3

Customer : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.

5/45 Baan Klang Krung Biz Town, Soi Srinagarindra 46/1 (Pramate),  
Nongbon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250

Equipment Name : Soil Hydrometer

Manufacturer : Precision

Model : ASTM 152H

Serial Number : 061

ID. Number : N/A

Environmental Conditions

Ambient Temperature : 20 °C ± 1 °C

Received Date : 14 May 2024

Relative Humidity : 50 % ± 15 %

Calibration Date : 16 May 2024

Location of Calibration : In-Lab

Recommend Due Date : N/A

Calibration Procedure : SP-CPM-04-14

Date of Issue : 17 May 2024

#### Method of Calibration

This certifies that the above instrument was calibrated in compliance with the calibration system requirement of ISO/IEC 17025:2017 in accordance with reference procedure. Standards used to perform this calibration are certified by NIST or equivalent, National metrology institute, Natural physical constants, consensus standards. The result reported herein apply only to the calibration of the item described above as received. Our decision rule is to contact the customer if the item pass and fail calibration when the results include the uncertainties and the customer must determine if the results meets their needs. The calibration certificate shall not be reproduced except in full, without written approval of SP Metrology System (Thailand).

Calibrated by : Mr.Kijja Visitsilp

Calibration Officer

Approved by :

( Mr.Prayoon Topart )

Authorized Signatory

SP-FM-04-15 rev.0



## METROLOGY SYSTEM ( THAILAND ) CO.,LTD.



### Calibration Report

Certificate Number : SPR24050208-1

Page : 2 of 3

#### Reference Standards

Equipment Name	Model	Serial No.	Certificate No.	Due. Date
Digital Micrometer	293-821-30	45121126	SPR24020353-4	14 Mar 2025
Electronic Balance	N/A	14246789	SPR23100036-7	15 Oct 2024
Barometer	MHB-382SD	52188	SPR24020353-10	16 Mar 2025
Standard Weight Ring	N/A	N/A	SPR24010142-26	11 Jan 2025
Digital Thermometer With PRT	GT11/3850-40-392	08000098/100288	SPR23070077-4	20 Jul 2024

#### Traceability

This certification is traceable to the International System of Unit maintained at :  
SP Metrology - SP Metrology system (Thailand) Co.Ltd.

SP-FM-04-15 rev.0



## METROLOGY SYSTEM ( THAILAND ) CO.,LTD.



### Result of Calibration

Certificate No. : SPR24050208-1

Page : 3 of 3

Range : -5 to 60 g/l Resolution : 1 g/l Accuracy (±) : 1 g/l

Hydrometer Measurement @ 20 °C

Unit : g/l

Standard Value	UUC Reading	Error	Uncertainty ( ± )
-0.049	0	0.049	0.23
30.093	30	-0.093	0.23
60.032	60	-0.032	0.24

#### Note:

The result of calibration was found accurate as show on date and place of calibration only.  
This Certificate is not certified for any commercial transaction.

#### Measurement Uncertainty

The reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2, providing a level of confidence approximately 95%.  
- End of Certificate -

SP-FM-04-15 REV.0





## Certificate of Calibration

Certificate Number : SPR24050208-2 Page : 1 of 3

Customer : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 Baan Klang Krung Biz Town, Soi Srinagarindra 46/1 (Pramote),  
Nongbon Sub-district, Prawet District, Bangkok 10250

Equipment Name : Soil Hydrometer  
Manufacturer : Precision  
Model : ASTM 152H-62  
Serial Number : 2201967  
ID. Number : N/A

Environmental Conditions  
Ambient Temperature : 20 °C ± 1 °C  
Relative Humidity : 50 % ± 15 %  
Location of Calibration : In-Lab  
Calibration Procedure : SP-CPM-04-14

Received Date : 14 May 2024  
Calibration Date : 16 May 2024  
Recommend Due Date : N/A  
Date of Issue : 17 May 2024

## Method of Calibration

This certifies that the above instrument was calibrated in compliance with the calibration system requirement of ISO/IEC 17025:2017 in accordance with reference procedure. Standards used to perform this calibration are certified by NIST or equivalent, National metrology institute, Natural physical constants, consensus standards. The result reported herein apply only to the calibration of the item described above as received. Our decision rule is to contact the customer if the item pass and fail calibration when the results include the uncertainties and the customer must determine if the results meets their needs. The calibration certificate shall not be reproduced except in full, without written approval of SP Metrology System (Thailand).

Calibrated by : Mr. Kijja Visitsilp

Calibration Officer

Approved by :

(Mr. Prayoon Topart)

Authorized Signatory

SP-FM-04-15 rev.0



## Calibration Report

Certificate Number : SPR24050208-2 Page : 2 of 3

## Reference Standards

Equipment Name	Model	Serial No.	Certificate No.	Due. Date
Digimatic Micrometer	293-821-30	45121126	SPR24020353-4	14 Mar 2025
Electronic Balance	N/A	14246789	SPR23100036-7	15 Oct 2024
Barometer	MHB-382SD	52188	SPR24020353-10	16 Mar 2025
Standard Weight Ring	N/A	N/A	SPR24010142-26	11 Jan 2025
Digital Thermometer With PRT	GT11/3850-40-392	08000098/100288	SPR23070077-4	20 Jul 2024

## Traceability

This certification is traceable to the International System of Unit maintained at :  
SP Metrology - SP Metrology system (Thailand) Co.Ltd.

SP-FM-04-15 rev.0



## Result of Calibration

Certificate No. : SPR24050208-2 Page : 3 of 3

Range : -5 to 60 g/l Resolution : 1 g/l Accuracy (±) : 1 g/l

Hydrometer Measurement @ 20 °C

Unit : g/l

Standard Value	UUC Reading	Error	Uncertainty (±)
-0.048	0	0.048	0.23
30.089	30	-0.089	0.23
60.041	60	-0.041	0.24

## Note:

The result of calibration was found accurate as show on date and place of calibration only.  
This Certificate is not certified for any commercial transaction.

## Measurement Uncertainty

The reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor k = 2, providing a level of confidence approximately 95%.  
- End of Certificate -

SP-FM-04-15 REV.0

ภาคผนวก ข - 8



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail sale@cal-laboratory.com



## CERTIFICATE OF CALIBRATION

## FOR

NOMENCLATURE : DIGITAL THERMOMETER WITH PROBE  
MANUFACTURER : LUTRON  
MODEL / TYPE : MTM-380SD  
SERIAL NO. : 1.570147/N/A[LA-0013/LA-0013/A]  
CLID. NO. : 232204019  
JOB CONTROL NO. : 240408038373  
CALIBRATION SERVICE : ☒ IN-LABORATORY ☐ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 08 April 2024

DATE OF ISSUED : 10 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Pimsiri Hemtanon  
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsoontorn  
Authorized Signatory  
10 April 2024



This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24038373

F3-011-05/12-23

page 1 of 3



@ckccalibration





## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : DIGITAL THERMOMETER WITH PROBE  
MANUFACTURER : LUTRON  
MODEL / TYPE : MTM-380SD  
SERIAL NO. : I.570147/N/A[LA-0013/LA-0013/A]  
DATE OF CALIBRATION : 09 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature :  $(23 \pm 2) ^\circ\text{C}$  Relative Humidity :  $(55 \pm 10) \% \text{ RH}$

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. CLC-CPH-06 based on ASTM E 220-86 as calibration guidelines.  
The calibration was performed by using Calibration Bath, Precision Thermometer and IPRT which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

1. Calibration Bath, Kambic Model OB-22/2 ULT, OB-22/2 S/N. 17115653, 17115654.
2. Precision Thermometer, ASL Model P200-A-8 S/N. 014433/03.
3. IPRT, ASL Model T100-250-1D, T100-450-1D S/N. L0193A-1-1, L1123A-1-5.

#### TRACEABILITY :

1. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd. Certificate No. Q23136342, Q23126517. Due Date 20 December 2024, 20 November 2024.
2. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Thailand Institute of Scientific and Technological Research (TISTR). Certificate No. PSL-T 0203/67, Due Date 07 December 2024.
3. The measurements are traceable to International System of Units (SI), through National Institute of Metrology (Thailand). Certificate No. TT-0136-23, TT-0132-23. Due Date 12 December 2024, 22 November 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor  $k = 2.00$  which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24038373

F3-011-05/12-23

page 2 of 3



clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

#### MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The DUC Reading were recorded and the means value were reported of five times measurement in the table below.

#### CALIBRATION DATA

#### CORRECTION OF TEMPERATURE : T1 [ THERMOCOUPLE TYPE K ]

Immersion depth (mm)	Actual Temperature ( °C )	DUC Reading ( °C )	Correction ( °C )	Uncertainty $\pm$ ( °C )
200	4.00	4.2	-0.20	0.52
	20.01	20.3	-0.29	
	95.04	95.6	-0.56	
	104.02	104.9	-0.88	
	180.03	181.4	-1.37	

Note. The Scope of Accredited ANAB Certificate No. ACDM-2814 Version 012 Page 56 of 67

This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24038373

F3-011-05/12-23

page 3 of 3



clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : DIGITAL THERMOHYGRO METER  
MANUFACTURER : DIGICON  
MODEL / TYPE : TH-02A  
SERIAL NO. : 1919E0284991[DTH-01]  
CLID. NO. : 232100200  
JOB CONTROL NO. : 240408038369  
CALIBRATION SERVICE : ☒ IN-LABORATORY ☐ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 08 April 2024

DATE OF ISSUED : 17 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Tanawan Scenam-Ngoen  
Calibration Engineer

Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
17 April 2024



This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24038369

F3-011-05/12-23

page 1 of 3



clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : DIGITAL THERMOHYGRO METER  
MANUFACTURER : DIGICON  
MODEL / TYPE : TH-02A  
SERIAL NO. : 1919E0284991[DTH-01]  
DATE OF CALIBRATION : 10 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature :  $(23 \pm 2) ^\circ\text{C}$  Relative Humidity :  $(55 \pm 10) \% \text{ RH}$

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. CLC-CPH-11. The calibration was performed by using Chilled Mirror Hygrometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Chilled Mirror Hygrometer, Edgetech Model Dew Master S/N. 44602.  
Temperature & Humidity Chamber, PGC Model 9141-5116 S/N. 1304261.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Thunder Scientific Corporation.  
Certificate No. 21594, Due Date 06 July 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor  $k = 2.00$  which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24038369

F3-011-05/12-23

page 2 of 3



clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring digital thermohygro meter.

### CALIBRATION DATA

#### 1. CORRECTION OF TEMPERATURE

Test point ( °C )	Actual Temperature ( °C )	DUC Reading ( °C )	Correction ( °C )	Uncertainty ± ( °C )
20.0	20.00	19.6	+0.40	0.27
25.0	25.00	24.6	+0.40	
30.0	30.00	29.5	+0.50	

#### 2. CORRECTION OF HUMIDITY

STD Temperature ( °C )	STD Reading ( %RH )	DUC Reading ( %RH )	Correction ( %RH )	Uncertainty ± ( %RH )
25	40.0	32	+8.0	0.8
25	60.0	52	+8.0	0.9

Note. The Scope of Accredited ANAB Certificate No. ACDM-2814 Version 012 Page 59 of 67

This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24038369

F3-011-05/12-23

page 3 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



## CERTIFICATE OF CALIBRATION

### FOR

NOMENCLATURE : DIGITAL THERMOHYGRO METER  
MANUFACTURER : DIGICON  
MODEL / TYPE : TH-02A  
SERIAL NO. : 1919E0284980[DTH-02]  
CLID. NO. : 232100201  
JOB CONTROL NO. : 240408038370  
CALIBRATION SERVICE : ☒ IN-LABORATORY ☐ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 08 April 2024

DATE OF ISSUED : 17 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Tanawan Seenam-Ngoen  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
17 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24038370

F3-011-05/12-23

page 1 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



## REPORT OF CALIBRATION

### FOR

NOMENCLATURE : DIGITAL THERMOHYGRO METER  
MANUFACTURER : DIGICON  
MODEL / TYPE : TH-02A  
SERIAL NO. : 1919E0284980[DTH-02]  
DATE OF CALIBRATION : 10 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : (23 ± 2) °C Relative Humidity : (55 ± 10) %RH

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. CLC-CPHT-11. The calibration was performed by using Chilled Mirror Hygrometer which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Chilled Mirror Hygrometer, Edgetech Model Dew Master S/N. 44602.  
Temperature & Humidity Chamber, PGC Model 9141-5116 S/N. 1304261.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Thunder Scientific Corporation.  
Certificate No. 21594, Due Date 06 July 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor  $k = 2.00$  which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24038370

F3-011-05/12-23

page 2 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax. 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring digital thermohygro meter.

### CALIBRATION DATA

#### 1. CORRECTION OF TEMPERATURE

Test point ( °C )	Actual Temperature ( °C )	DUC Reading ( °C )	Correction ( °C )	Uncertainty ± ( °C )
20.0	20.00	19.7	+0.30	0.27
25.0	25.00	24.7	+0.30	
30.0	30.00	29.6	+0.40	

#### 2. CORRECTION OF HUMIDITY

STD Temperature ( °C )	STD Reading ( %RH )	DUC Reading ( %RH )	Correction ( %RH )	Uncertainty ± ( %RH )
25	40.0	33	+7.0	0.8
25	60.0	53	+7.0	0.9

Note. The Scope of Accredited ANAB Certificate No. ACDM-2814 Version 012 Page 59 of 67

This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24038370

F3-011-05/12-23

page 3 of 3



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY Co.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : WATER BATH  
MANUFACTURER : M-LAB  
MODEL / TYPE : WBN 15  
SERIAL NO. : 0335[LA-007]  
CLID. NO. : 332300657  
JOB CONTROL NO. : 240307024795  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 06 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Wenick Inchaisri  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
06 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024795  
F3-011-05/12-23

page 1 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY Co.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : WATER BATH  
MANUFACTURER : M-LAB  
MODEL / TYPE : WBN 15  
SERIAL NO. : 0335[LA-007]  
LOCATION SITE : LABORATORY-HOT ZONE  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 24 °C to 25 °C

Relative Humidity : 50% to 52%

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-135 based on ASTM E 715-80:2016 as calibration guidelines.  
The calibration was performed by using Hydra Series II which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Hydra Series II, Fluke Model 2635A S/N. 7107303.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd.  
Certificate No. Q24026699, Due Date 13 September 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor  $k = 2.00$  which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024795  
F3-011-05/12-23

page 2 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY Co.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : (X) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring water bath.

#### CALIBRATION DATA

##### 1. WATER BATH PERFORMANCE

Test Point (°C)	DUC Reading (°C)	Uniformity (°C)	Stability (°C)
85.0	85.0	0.48	0.17



## CALIBRATION LABORATORY Co.,LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel. 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



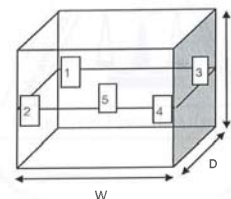
#### CALIBRATION DATA

##### 2. TEMPERATURE DISTRIBUTION

Test Point (°C)	DUC Reading (°C)	STD Reading (°C)					Uncertainty ± (°C)
		Probe No. 1	Probe No. 2	Probe No. 3	Probe No. 4	Probe No. 5	
85.0	85.0	84.37	84.87	84.67	84.86	84.71	0.60

Technical Note : W = 35 cm, D = 30 cm, H = 15 cm.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 128 of 138



This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024795  
F3-011-05/12-23

page 3 of 4



@clccalibration

Certificate No. Q24024795  
F3-011-05/12-23

page 4 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### CERTIFICATE OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : WATER BATH  
MANUFACTURER : MEMMERT  
MODEL / TYPE : WNB14  
SERIAL NO. : L418.0758[LA-004]  
CLID. NO. : 332100157  
JOB CONTROL NO. : 240307024794  
CALIBRATION SERVICE : ☐ IN-LABORATORY ☒ ON-SITE

CUSTOMER : ENVIRONMENTAL MEASUREMENTS CO., LTD.  
5/45 BAAN KLANG KRUNG BIZ TOWN, SOI SRINAGARINDRA 46/1 (PRAMOTE),  
NONG BON SUB-DISTRICT, PRAWET DISTRICT, BANGKOK 10250

DATE OF RECEIVED : 07 March 2024

DATE OF ISSUED : 06 April 2024

The report of calibration shall not be reproduced except in full without approval of the Calibration Laboratory Co., Ltd.

Calibrated By : Wenick Inchaisri  
Calibration Engineer



Approved By : Mongkol Yotsontorn  
Authorized Signatory  
06 April 2024

This Calibration Certificate documents the traceability to national standards, which realize the units of measurement according to the International System of Units (SI)

Certificate No. Q24024794

F3-011-05/12-23

page 1 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



### REPORT OF CALIBRATION

#### FOR

NOMENCLATURE : WATER BATH  
MANUFACTURER : MEMMERT  
MODEL / TYPE : WNB14  
SERIAL NO. : L418.0758[LA-004]  
LOCATION SITE : LABORATORY-HOT ZONE  
DATE OF CALIBRATION : 04 April 2024

#### ENVIRONMENT CONDITIONS :

Temperature : 24 °C to 25 °C

Relative Humidity : 50% to 52%

#### PROCEDURE USED :

This instrument was calibrated under procedure No. WI-305-135 based on ASTM E 715-80:2016 as calibration guidelines.  
The calibration was performed by using Hydra Series II which maintained by the Calibration Laboratory Co., Ltd.

#### REFERENCE STANDARD USED :

Hydra Series II, Fluke Model 2635A S/N. 7107303.

#### TRACEABILITY :

The measurements are traceable to International System of Units (SI), through Calibration Laboratory Co., Ltd.  
Certificate No. Q24026699, Due Date 13 September 2024.

#### UNCERTAINTY :

The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the coverage factor  $k = 2.00$  which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95 %.  
It has been evaluated according to the "Evaluation of the Uncertainty of Measurement in Calibration (EA-4/02 M:2022)"

Certificate No. Q24024794

F3-011-05/12-23

page 2 of 4



@clccalibration



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



CONDITION OF CALIBRATION ITEM : RECEIVED IN GOOD OPERATIONAL CONDITION

MEASUREMENT RESULTS : ( X ) without adjustment ( ) adjustment

The table in the following gives the calibration results and associated measurement uncertainties of the measuring water bath.

#### CALIBRATION DATA

##### 1. WATER BATH PERFORMANCE

Test Point ( °C )	DUC Reading ( °C )	Uniformity ( °C )	Stability ( °C )
95.0	95.0	0.50	0.21



## CALIBRATION LABORATORY CO., LTD.

2/10-11,14,55 Soi Prasert Manukit 29 Yaek 4, Prasert Manukit Rd., Ladphrao, Bangkok 10230  
Tel: 02-578-0353-4 Fax: 02-578-2672 www.cal-laboratory.com E-mail:sale@cal-laboratory.com



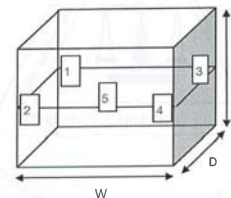
#### CALIBRATION DATA

##### 2. TEMPERATURE DISTRIBUTION

Test Point ( °C )	DUC Reading ( °C )	STD Reading ( °C )					Uncertainty ± ( °C )
		Probe No. 1	Probe No. 2	Probe No. 3	Probe No. 4	Probe No. 5	
95.0	95.0	96.62	96.74	96.93	96.68	96.66	0.65

Technical Note : W = 35 cm, D = 29 cm, H = 14 cm.

The Scope of Accredited TISI Certificate No. 23-LB0092 Issue 02 Page 128 of 138



This report is valid for the above stated instrument/s only.

### End of Certificate ###

Certificate No. Q24024794

F3-011-05/12-23

page 3 of 4



@clccalibration

Certificate No. Q24024794

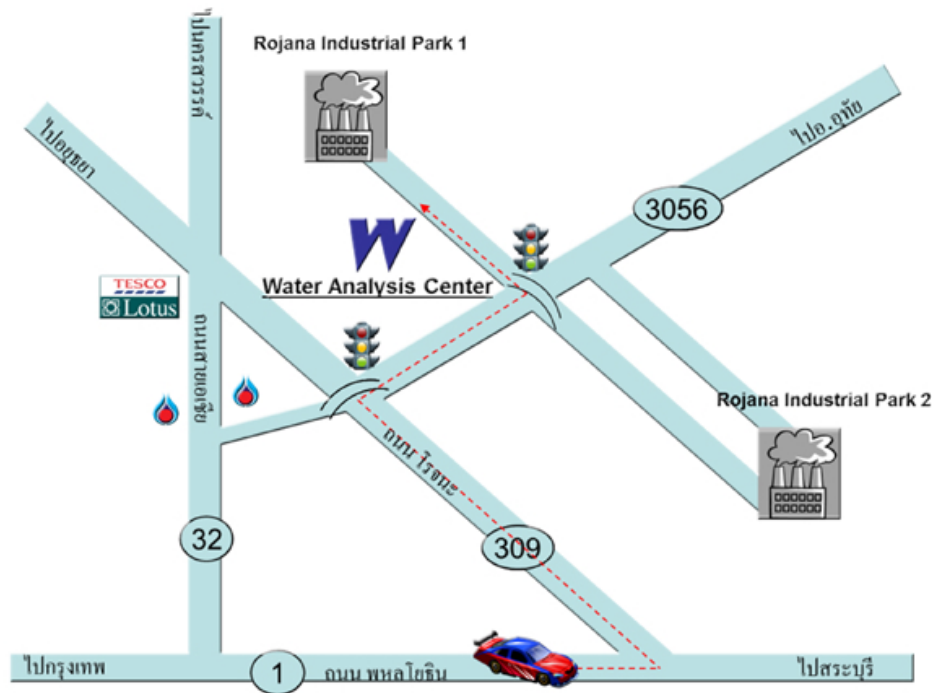
F3-011-05/12-23

page 4 of 4



@clccalibration





บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wathai.com Website : www.wathai.com